**Sjabloon Projectomschrijving organisaties en individuele kunstenaars**

Let op!

* U dient uw aanvraag in als een vrije tekst. Vermeld naam en projecttitel bovenaan.
* Het document is een Word- of leesbaar pdf-formaat. Gebruik uitsluitend lettertype Arial, lettergrootte 10 en interlinie 1, en standaard marges.
* Het aantal functies dat u opneemt, bepaalt het maximum aantal pagina’s van deze tekst.
* Maximum aantal pagina’s per onderdeel:
	+ Eerste functie: max. 4 pagina’s
	+ Alle volgende functies: telkens 2 extra pagina’s
	+ Positionering, samenwerking en betekenis: 1 pagina
* Verwerk de antwoorden op onderstaande vragen vrij in uw tekst voor zover deze vragen van toepassing zijn op uw aanvraag.
* Documentatie kunt u opnemen in de bijlage ‘Bijkomende documentatie’
1. **Beschrijf uw artistieke of inhoudelijke plannen rekening houdend met alle criteria van de opgenomen functie(s), waarbij u zoveel mogelijk de onderstaande volgorde van functies aanhoudt.** **Hieronder vindt u per functie de functiespecifieke criteria en enkele richtinggevende vragen. De beoordelingscommissie hanteert deze criteria en vragen om uw aanvraag te beoordelen.**

# Ontwikkeling

## Functiespecifiek criterium 1: “Kwaliteit van het geplande artistieke onderzoek en experiment”

* Wat wil u ontwikkelen of onderzoeken en hoe wil u dit doen? Hoe brengt u het onderzoek, het experiment of de vernieuwing op artistiek vlak in praktijk?
* Geef indien mogelijk een concrete planning van het project.

## Functiespecifiek criterium 2: “Bijdrage aan de ontwikkeling van het traject van de kunstenaar” (dit kan van financiële, logistieke, inhoudelijke, technische, organisatorische en/of zakelijke aard zijn)

* Hoe zorgt u voor de ondersteuning en begeleiding van kunstenaars? Motiveer hoe het project bijdraagt tot een substantiële ontwikkeling (evolutie, groei, heroriëntering) van het traject van de kunstenaar(s). Beschrijf dit zowel voor kunstenaars binnen als buiten uw organisatie (indien van toepassing). Bespreek dit op financieel, logistiek, inhoudelijk, technisch, organisatorisch, zakelijk,… vlak.
* Indien u als organisatie een aanvraag indient: geef aan hoe u een goede context (tijd en ruimte) creëert zodat de artistieke praktijk kan worden beschreven, bevraagd, onderzocht en/of ontwikkeld. Geef aan op welke manier deze context voldoende ruimte voor experiment en artistieke vernieuwing biedt en op welke manier de kunstenaar wordt ondersteund en begeleid.

# Productie

## Functiespecifiek criterium 1: “Kwaliteit van het creatie- en productieproces”

* Hoe vult u het creatie- en productieproces in: de planning (tijd en locaties), de eventuele partners en de werkcondities die voorzien worden (tijd en ruimte).
* Motiveer de keuze van de artistieke partners en toon aan op welke manier het productieproces voldoende professioneel ondersteund wordt (vb. productiemedewerker, managementkantoor, galerij).
* Geef aan hoe de productionele omkadering ingevuld wordt op inhoudelijk, logistiek, technisch, zakelijk,... vlak en hoe deze omkadering aansluit bij de artistieke inhoud.

## Functiespecifiek criterium 2: “Kwaliteit van het artistieke resultaat”

* Hoe vult u het productieluik kwalitatief in en streeft u een kwalitatief artistiek resultaat na?. Geef onder meer kwaliteitsnormen, middelen, personen, locaties.
* Indien relevant: Hoe verhoudt het project zich tot vroegere projecten?

## Functiespecifiek criterium 3: “Visie op distributie en publieksbereik”

1. Visie op distributie: *Distributie wordt per discipline anders ingevuld. Het kan enerzijds wijzen op de spreiding van producties (podiumkunsten en muziek), of de distributie van audio-opnames en kunstwerken (muziek en beeldende kunst).*
* Verduidelijk de visie met betrekking tot, spreiding en/of distributie. Licht uw plannen toe (partners, spreidingsplan en -strategie, doelpubliek).
* Motiveer uw keuze voor de presentatiecontext. Hebben de initiatieven en activiteiten met een kennismakend, verbredend of verdiepend karakter?
* Geef een inschatting van uw distributiepotentieel en motiveer uw spreiding/distributieplannen.

3b) Visie op publieksbereik: *Afhankelijk van de soort werking kan het concept ‘publiek’ wijzen op bijvoorbeeld toeschouwers, deelnemers (reëel en virtueel), …*

* Geef aan hoe u aandacht heeft voor communicatie en publiekswerking: hoe wenst u het publiek te bereiken, hoe werkt u aan zichtbaarheid en wat is uw communicatieplan is.

# Presentatie

## Functiespecifiek criterium 1: “Kwaliteit van het gepresenteerde artistieke resultaat”

* Hoe gaat u tewerk om tot een kwaliteitsvolle programmering en/of kwaliteitsvol artistiek resultaat te komen?
* Hoe vult u het presentatieluik in? Licht het artistieke resultaat/programma toe. Worden er initiatieven en activiteiten georganiseerd met een kennismakend, verbredend of verdiepend karakter? Hoe komen vernieuwende trends, de canon of specifieke niches aan bod?
* Is het programma en de planning doordacht en realistisch en is er ,indien relevant, continuïteit in de programmering? Licht de inhoudelijke keuzes toe en contextualiseer ze. Motiveer de keuze voor de medewerkers/kunstenaars die worden uitgenodigd/geëngageerd.

## Functiespecifiek criterium 2: “Kwaliteit van de presentatiecontext”

* Is de presentatiecontext afgestemd op het programma? Motiveer de keuze voor de presentatiecontext (bv. door te verwijzen naar een aangepaste presentatieplek, wijze van presenteren, dramaturgie, ...).
* Wat is het belang en de uitstraling van de presentatieplek? Verwijs eventueel naar programmatiehistoriek, maatschappelijke inbedding, vernetwerking, randactiviteiten, …

## Functiespecifiek criterium 3: “Visie op en uitwerking van de publiekswerking”

Publiekswerking omvat zowel publiekswerving (doelgroepenbeleid, communicatieplan) als publieksbemiddeling (vb. omkadering programma met flankerend aanbod van lezingen, brochures,…)

* Wat is uw visie omtrent publiekswerking en -werving? Wat zijn uw acties om het vooropgestelde doelpubliek te bereiken? Toon aan dat deze doelgericht en haalbaar zijn.
* Welke communicatie- en promotiekanalen hanteert u? Toon aan dat de publieksbemiddeling goed is afgestemd op het beoogde publiek en op het aangeboden programma
* Worden er initiatieven en activiteiten georganiseerd met een kennismakend, verbredend of verdiepend karakter?

# Participatie

## Functiespecifiek criterium 1: “Kwaliteit van de participatieve concepten en methodieken”

* Licht uw participatief concept en doel toe.
* Welke methodiek wilt u toepassen (sociaal-artistiek, kunsteducatief of andere) en waarom?

## Functiespecifiek criterium 2: “Kwaliteit van de procesbegeleiding inclusief de verbinding van het artistieke en participatieve luik en de wijze waarop de (professionele) kunstenaars geselecteerd worden”

* Hoe vult u de procesbegeleiding in (inclusief gedetailleerd stappenplan waarin u het artistieke en het participatieve luik met elkaar verbindt)?
* Wat is de deskundigheid van de begeleidende kunstenaars, educatieve, culturele of sociale werkers?
* Hoe verloopt het selectieproces; op welke basis worden de (professionele) kunstenaars /procesbegeleiders gekozen?

## Functiespecifiek criterium 3: “Betrokkenheid van de deelnemers”

* Hoe selecteert u de deelnemers?
* Hoe betrekt u de deelnemers bij het proces en welke middelen worden aangewend om deze betrokkenheid te maximaliseren? In welke mate zijn de deelnemers actief betrokken bij de uitwerking, realisatie en evaluatie van projecten/activiteiten/tools? Besteed hierbij aandacht aan sectoroverschrijdend werken.
* Hoe concretiseert u de omkadering en de nazorg van de deelnemers?

# Reflectie

## Functiespecifiek criterium 1: “Kwaliteit van de reflectie over de kunst(praktijk) en/of het kunstenveld, voor zover er een betrokkenheid is met het kunstenveld in het Nederlandse taalgebied en/of in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad"

* Op welke manier bevordert het project de reflectie over de kunst(praktijk) en/of over het kunstenveld in het Nederlandse taalgebied en/of het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad?
* Heeft de reflectie een artistieke, culturele en / of kunstkritische inhoud? In welke mate draagt deze bij tot de kennis over kunst of het kunstenveld? Hoe voedt ze en versterkt ze de discussie over (de ontwikkelingen van) de kunsten of het kunstenveld?

## Functiespecifiek criterium 2: “Kwaliteit van de wijze waarop de reflectie toegankelijk gemaakt wordt” (toeleidende activiteiten, communicatiestrategie, planning)

* Hoe maakt u de reflectie toegankelijk (website, publicatie, workshop, tentoonstelling, geluidsopname, beeldopname, conferentie, …)? Toon aan dat u hiermee het gewenste publiek bereikt.
* Wat is de planning en met welke partners werkt u samen? Hoe gaat u om met nazorg (vb. up-to-date houden website)?

**2) Positionering, samenwerking en betekenis**

Het doel is een beeld te krijgen van het belang van het project, de mate waarin hiervoor wordt samengewerkt, en de landelijke en/of internationale netwerken waarin u een rol speelt. Op basis hiervan, en op basis van uw CV of portfolio, zal uw aanvraag beoordeeld worden op het criterium "landelijke en/of internationale positionering, samenwerking en betekenis".

* Beschrijf uw huidige positie, belang en/of voorbeeldwerking voor andere organisaties of kunstenaars in het algemeen. Dit kan geïllustreerd worden door bestaande samenwerkingen, de spreiding van eventuele producties, het publieksbereik, kritische persartikels, ….
* Beschrijf hoe u voor dit project samenwerkt met organisaties of personen binnen en buiten het kunstenveld, in binnen- en buitenland. Duid de rol en de inbreng van de partners voldoende alsook de meerwaarde voor elk van de samenwerkende partners. Geef aan waaruit die meerwaarde op artistiek vlak bestaat. Niet de grootte van het netwerk of het aantal samenwerkingsverbanden zijn van belang, wel de kwaliteit en meerwaarde van de relaties die een organisatie aangaat..
* Wat zijn uw ambities met dit project? Welke impact wilt u hebben? Wat kan het project betekenen voor anderen? Op welke manier wilt u deze betekenis consolideren of uitbreiden?