

BEHEERSOVEREENKOMST
Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond
2018 – 2020

Tussen

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, voor wie optreedt
de heer Sven Gatz,
Vlaams minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,
gevestigd te 1000 Brussel, Koolstraat 35;

en

de Stichting naar Nederlands recht Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond, vertegenwoordigd door
mevrouw Diane Verstraeten, voorzitter van het bestuur, gemachtigd om de Stichting rechtsgeldig te
verbinden volgens artikel 15.1.b. van de statuten,
gevestigd te Nes 45, 1012 KD Amsterdam, hierna de organisatie genoemd,

wordt de volgende overeenkomst gesloten:

TITEL I. Algemene bepalingen en beleidskader

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

§ 1 Deze overeenkomst heeft tot doel de beheersmatige samenwerking met betrekking tot de
Stichting Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond te regelen tussen de Vlaamse Gemeenschap en de
organisatie.

Art. 2. Duur overeenkomst

§ 1. Deze beheersovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2018 en eindigt op 31 december
2020.

§ 2 Indien alle partijen akkoord gaan, kan de overeenkomst jaarlijks worden herzien met ingang van
1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin de betrokken partijen hierover tot
overeenstemming kwamen.

§ 3. Ten laatste op 31 december 2020, wordt een nieuwe beheersovereenkomst afgesloten. Indien
de nieuwe overeenkomst niet tijdig wordt afgesloten en op voorwaarde dat de subsidiering niet

wordt stopgezet, wordt deze overeenkomst stilzwijgend verlengd tot er een nieuwe beheersovereenkomst is.

Art 3 Beleidskader

§ 1. Deze overeenkomst steunt op de statuten van De Brakke Grond en het decreet van 5 juli 2002 houdende bepalingen tot begeleiding van de aanpassing van de begroting 2002.

TITEL 2. Werking

Art. 4. Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking

§ 1. Deze beheersovereenkomst kadert in de bredere culturele samenwerking tussen Vlaanderen en Nederland. De organisatie engageert zich om een optimale samenwerking te bewerkstelligen met andere Vlaams-Nederlandse instellingen, in het bijzonder met de Buren, Ons Erfdeel, de Nederlandse Taalunie, het Vlaams Fonds voor de Letteren, het Nederlands Letterenfonds en de Commissie Cultureel Verdrag Vlaanderen-Nederland.

§ 2. De Vlaams-Nederlandse instellingen engageren zich om de gemeenschappelijk opgestelde missie en visie te vervullen.

Gemeenschappelijke missie: Vlaanderen en Nederland zoeken actief naar culturele samenwerking en mobiliseren daartoe alle mogelijke maatschappelijke actoren en krachten van het werkveld en ondersteunen en faciliteren hun grensoverschrijdende samenwerking.

Gemeenschappelijke visie: Door intensieve samenwerking tussen de verschillende organisaties ontstaat een gemeenschappelijke culturele ruimte waar de verschillende culturele acties op elkaar afgestemd zijn.

§ 3. Gezamenlijke afspraken:

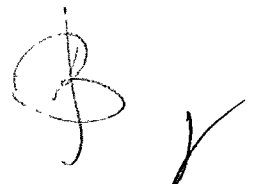
De organisatie toont zich bereid de eigen rol en positie waar nodig aan te passen aan de noden van het veld en aan de ontwikkelingen van deze tijd. Dit impliceert het verder afbakenen van functies, het bewaken van de complementariteit, het vergroten van de samenwerking met elkaar en met andere actoren uit het veld en het creëren van ruimte voor de hiaten in de samenwerking.

De organisatie zal minstens vier keer per jaar samenkomen met de andere gevatte Vlaams-Nederlandse instellingen voor overleg. De agenda van het overleg is gericht op de verdere voortgang in het proces van vergroting van complementariteit en slagkracht.

Art. 5 Opdracht van de organisatie

§ 1 Positionering

De Brakke Grond verschilt van de Vlaams-Nederlandse culturele instellingen doordat het een Vlaamse instelling is die, in tegenstelling tot de andere actoren, structureel enkel vanuit Vlaanderen gesubsidieerd wordt. De Brakke Grond beschikt bovendien over een uitzonderlijke infrastructuur met een uitgesproken publiek karakter in het centrum van Amsterdam.



Deze infrastructuur kan op verschillende manieren 'ingezet' worden. Uiteraard als presentatieplek voor Vlaamse makers, maar waar mogelijk en indien in lijn met de missie van de dBG, worden de verschillende zalen en/of ruimtes ook ter beschikking gesteld van bevriende organisaties (al dan niet in het kader van coproducties). Daarnaast kan het gebouw omwille van zijn uitzonderlijke ligging en zijn multifunctionaliteit als hefboom gebruikt worden om inhoudelijke samenwerkingen mogelijk te maken met Nederlandse organisaties of festivals met uitgebreide (inter)nationale uitstraling. Tot slot wordt de infrastructuur tijdens vrije momenten ook verhuurd.

§ 2. Organisatie

De Brakke Grond is een stichting naar Nederlands recht die door de Vlaamse Gemeenschap wordt gesubsidieerd, die haar werking ontplooit over heel Nederland, en die ook infrastructuur van de Vlaamse Gemeenschap in Amsterdam ter beschikking gesteld krijgt. De missie van de stichting werd decretaal vastgelegd (zie hieronder). In functie van Vlaams-Nederlandse samenwerkingsprojecten worden - waar relevant - bij fondsen in Nederland en/of bij andere overheden bijkomende projectmiddelen gezocht.

1° Missie

De opdracht is helder: de culturele identiteit van Vlaanderen in Nederland prominent op de voorgrond plaatsen door middel van een permanent forum met landelijke reikwijdte, een podium voor kenmerkende ontwikkelingen inzake kunst en cultuur uit Vlaanderen, het bevorderen van de Vlaams-Nederlandse samenwerking; in de eerste plaats voor een Nederlands publiek dat inzake de spreiding van Vlaamse cultuur in Nederland een multiplicatorrol kan vervullen.

Er wordt hierbij prioritair ingezet op 3 disciplines :

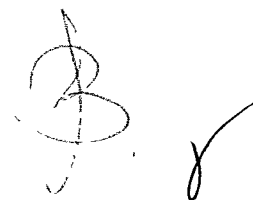
- Podiumkunsten
- (hedendaagse) Beeldende Kunsten
- (pop)Muziek

2° Visie

De Brakke Grond functioneert als dynamische netwerkorganisatie. De stichting gaat in Vlaanderen actief op zoek naar interessante, actuele ontwikkelingen, ideeën of makers om vervolgens een link te leggen, een samenwerking te initiëren of een coproductie op te zetten met een logische potentiële "partner" in Nederland. Die partners zijn presentatieplekken, coproducenten of andere makers of denkers die zo goed mogelijk aansluiten op het initiële idee.

De finaliteit is om een zo ideaal mogelijke context te vinden of te creëren zodat maximaal tegemoet gekomen wordt aan de missie van zowel de Vlaamse als de Nederlandse partner. Zo streven we naar artistieke integriteit, naar complementariteit, en naar duurzaamheid.

Vanuit diezelfde finaliteit grijpt de Brakke Grond ook proactief opportuniteiten aan die zich in Nederland stellen. De organisatie gebruikt de hefbomen die ze ter beschikking heeft (infrastructuur, expertise, productionele en/of financiële ondersteuning,...) om relevante samenwerkingen mogelijk te maken tussen bestaande Nederlandse culturele projecten of festivals en potentiële Vlaamse partners.

A handwritten signature and a logo consisting of a stylized 'B' with a vertical line through it, resembling a musical note or a specific symbol.

De Brakke Grond wil de Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking versterken door weldoordacht te verbinden. Belangrijke parameters daarbij zijn de juiste context, inhoudelijke meerwaarde, een duurzaam effect, complementariteit tussen de partners en de internationale potentie van de Vlaamse maker(s).

§ 3. Strategische en operationele doelstellingen

Strategische doelstelling 1

De Brakke Grond presenteert uitzonderlijk werk op het vlak van podium-, beeldende kunsten en (pop)muziek dat vernieuwend of inspirerend is t.o.v. het Nederlandse veld. Hiermee vormt de Brakke Grond een graadmeter voor boeiende ontwikkelingen uit het Vlaamse kunstenlandschap, een plek waar professionals en nieuwsgierige bezoekers de artistieke voorhoede uit Vlaanderen kunnen ontdekken.

- Operationele Doelstellingen

1. Algemeen

DBG presenteert jaarlijks 18 representatieve en vernieuwende "producties" uit Vlaanderen.

DBG bouwt expertise en credibiliteit op door jaarlijks aanwezig te zijn op of te participeren aan relevante netwerkdagen, panelgesprekken, werkzaamheden in vakjury's, enz., zowel in Vlaanderen als in Nederland. Dergelijke initiatieven zélf initiëren, zoals bijvoorbeeld in 2017 in samenwerking met het Mondriaan Fonds en Kunstenpunt, blijft uiteraard ook een valabele optie.

2. Specifiek

Podiumkunsten

DBG presenteert elk jaar minimaal 10 voorstellingen van spraakmakende gezelschappen of makers

(hedendaagse) Beeldende Kunsten

DBG presenteert elk jaar minimaal 4 tentoonstellingen. Dit kunnen zogenaamde "springplankexposities" zijn, waarin kunstenaars, met al enige ervaring of beroepspraktijk, de mogelijkheid krijgen een eerste grote solopresentatie in Nederland te maken, of tentoonstellingen om de actualiteit of vernieuwing (in het kunstdiscours) te tonen van één of meerdere Vlaamse kunstenaars.

Muziek

DBG programmeert jaarlijks ten minste vier concertshows in eigen huis en vier shows die kaderen binnen een samenwerking buiten de eigen muren, met als belangrijkste voorwaarde: relevantie voor de Nederlandse sector. Die relevantie kan kaderen binnen een samenwerking met een concertzaal, een media-platform, een festival of een Nederlandse artiest.



Strategische doelstelling 2

De Brakke Grond is een permanente, dynamische actor die (op het vlak van podium-, beeldende kunsten en muziek) interessante linken en samenwerkingsmogelijkheden van Vlaamse makers/denkers met Nederlandse partners detecteert en er de juiste context voor zoekt of creëert

- Operationele Doelstellingen

1. Algemeen

DBG creëert of faciliteert jaarlijks 17 samenwerkingsverbanden in de juiste context tussen Vlaamse en Nederlandse instanties op het vlak van podium- beeldende kunsten en muziek

2. Specifiek

Podiumkunsten

DBG initieert en/of ondersteunt elk jaar minimaal 4 samenwerkingen tussen Vlaamse makers en Nederlandse partners binnen en buiten Amsterdam, waaraan telkens een presentatie is verbonden die buiten de Brakke Grond plaatsvindt om de zichtbaarheid in het gehele Nederlandse veld te vergroten.

(hedendaagse) Beeldende Kunsten

Als onderdeel van het tentoonstellingsprogramma streeft DBG ernaar om bij elke tentoonstelling samen te werken met een Vlaamse en/of Nederlandse partner of organisatie om de reikwijdte of het draagvlak te vergroten. Op deze manier initieert en/of ondersteunt DBG elk jaar minimaal 3 samenwerkingen.

DBG initieert en/of ondersteunt jaarlijks minimaal 5 reflectieve randprogramma's bij tentoonstellingen of avondprogramma's in samenwerking met relevante partners in Nederland.

Muziek

DBG wil jaarlijks ten minste 5 samenwerkingsverbanden aangaan die een duurzame inbedding van Vlaamse artiesten in het Nederlandse veld garanderen. Dit in eigen huis of als initiator of coproducent op andere relevante locaties in Nederland.

Strategische doelstelling 3

De Brakke Grond versterkt en verbreedt bestaande succesvolle - internationale - initiatieven (op het vlak van podium-, beeldende kunsten en muziek) in Nederland door middel van complementaire en relevante Vlaamse "content".

- Operationele Doelstellingen

1. Algemeen

DBG injecteert jaarlijks actief 10 bestaande initiatieven in Nederland met Vlaamse content



DBG grijpt opportuniteiten aan om ruimte te maken voor contextuele verbreding en initiatieven met het oog op culturele diplomatie

2. Specifiek

Podiumkunsten

DBG werkt elk jaar samen met minimaal 4 initiatieven met een landelijke uitstraling om Vlaams aanbod in te brengen binnen een bestaand project, festival of programma.

(hedendaagse) Beeldende Kunsten

DBG werkt elk jaar samen met minimaal 3 initiatieven met een landelijke uitstraling om Vlaams aanbod te programmeren binnen een bestaand festival of programma. Deze programmering kan zowel in DBG zélf als daarbuiten plaatsvinden.

Muziek

DBG zal jaarlijks op zo organisch mogelijke wijze aansluiten bij zeker 3 organisaties of initiatieven met landelijke of internationale uitstraling, zonder hierbij inbreuk te plegen op hun programma of werkwijze. Op die manier garanderen we een goeie verstandhouding en een stevigere en duurzamere inbedding van de Vlaamse content.

Strategische doelstelling 4

De Brakke grond maakt (op het vlak van podium-, beeldende kunsten en muziek) samenwerkingen en coproducties van Vlaamse makers/denkers en Nederlandse partners mogelijk.

- Operationele Doelstellingen

1. Algemeen

DBG faciliteert jaarlijks 10 samenwerkingen van Vlaamse makers/denkers met Nederlandse partners.

2. Specifiek

Podiumkunsten

DBG realiseert ihkv Grensverkeer elk jaar 4 nieuwe producties van jonge makers in samenwerking met deBuren en minimaal 1 andere Vlaamse en Nederlandse partner.

(hedendaagse) Beeldende Kunsten

Binnen minimaal 4 (tentoonstellings)projecten biedt DBG jaarlijks de mogelijkheid om nieuw werk te produceren. DBG spant zich in om dit werk vervolgens naar andere plekken te laten doorreizen. In de vorm van talentontwikkelingsprogramma's faciliteert DBG jonge makers uit Vlaanderen, Nederland en de rest van de wereld om aansluiting te vinden met het internationale veld

Muziek

DBG zet samenwerkingen die spraakmakende artiesten aan beide kanten van de grens met elkaar in contact brengen en de vrijheid bieden de krachten te bundelen

DBG biedt via het artist in residence-traject ten minste twee artiesten gedurende een periode van zeker een week de ruimte om in DBG aan nieuw materiaal te kunnen werken. Een presentatiemoment in DBG zelf, in samenwerking met een relevante partner behoort daarbij tot de opties.

Strategische doelstelling 5

De Brakke Grond is een constructieve partner van de andere organisaties die de Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking bevorderen en stelt vanuit die optiek haar expertise en (indien dit aansluit op de missie, het "DNA" en de visie van de organisatie) ook haar infrastructuur ter beschikking. Waar mogelijk worden ook contacten gelegd of samenwerkingen geïnitieerd met voor dat specifieke programma relevantere partners of locaties

- Operationele Doelstellingen

1 Algemeen

DBG werkt op jaarbasis minstens 10 keer concreet samen met één of meerdere Vlaams-Nederlandse culturele partnerorganisatie (de Buren, Ons Erfdeel, de Nederlandse Taalunie, het Vlaams Fonds voor de Letteren, het Nederlands Letterenfonds en de Commissie Cultureel Verdrag Vlaanderen-Nederland). Dit kan op inhoudelijke basis, maar waar relevanter ook door het ter beschikking stellen van de infrastructuur of door ondersteuning te bieden bij het zoeken naar geschikte(re) partners of locaties in Nederland.

De Brakke Grond zal in nauw overleg met de Buren onderzoeken hoe en mits welke modaliteiten een "kennisknooppunt" en een loket voor jonge culturele makers het artistieke grensverkeer tussen Vlaanderen en Nederland kan bevorderen.

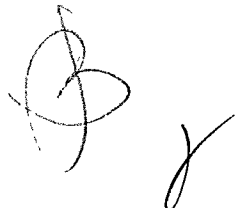
§ 4 Beheer

1° Personeel

DBG werkt, begin 2018, met een personeelsploeg van 14,8 fte. Het is een klein en flexibel team, dat projectmatig kan worden aangevuld met tijdelijke of freelancekrachten. De loonkosten zullen volgens de meerjarenbegroting respectievelijk 49, 50 en 51 procent bedragen van het totaal aan uitgaven. De jaarlijkse verhoging wordt ingecalculeerd omdat we de CAO Nederlandse Podia volgen, die voorziet in een indexering, en bij goed functioneren ook in een jaarlijkse hogere inschaling

De overstap naar een sterkere netwerkrol voor de organisatie (nieuwe invulling van de missie) werd al in de vorige beleidsperiode (2014-2017) opgenomen en werd dus ook al geleidelijk ingevoerd om op een zo flexibel mogelijke manier in te kunnen spelen op het Nederlandse veld.

Deze personeelssituatie volstaat momenteel om de missie en geformuleerde doelstellingen te realiseren, maar de expliciete keuze om als netwerkorganisatie te functioneren en ook spreiding over



heel Nederland te realiseren is erg tijds- en arbeidsintensief en dient in functie van de in te lossen verwachtingen de komende jaren dus wel nauwgezet gemonitord te worden

De organisatie staat garant voor een gedegen HR-beleid, plant vanuit die optiek jaarlijks beoordelings- en functioneringsgesprekken, motiveert en stimuleert de medewerkers om gepaste opleidingen te volgen en volgt qua verloning de CAO Nederlandse podia.

2° Financien

dBG is een Stichting naar Nederlands recht De begroting is aangepast aan de Nederlandse regelgeving en volgt het model zoals voorgeschreven door de Nederlandse overheid (uitsplitsing in beheers- en activiteitenlasten (telkens opnieuw uitgesplitst in "personeel" en "materieel")).

De Brakke Grond houdt zich aan de indexering zoals voorgesteld in de CAO Nederlandse Podia, terwijl deze beheersovereenkomst het indexeringssysteem voor Vlaamse ambtenaren (Art. 6 §2.) volgt.

De Brakke Grond blijft de overheadkosten nauwkeurig monitoren en zal waar mogelijk de kantoorkosten ook verder drukken De voorziene stijging van de globale loonkost zal vanuit andere posten ondervangen worden.

TITEL 3. Subsidiëring

Art. 6. § 1. De Vlaamse Regering verbindt er zich toe, binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten, voor de periode 2018-2020, jaarlijks een subsidie van minstens 1.521.000 euro ter beschikking te stellen aan de organisatie, op basis van een meerjarig beleidsplan 2018-2020

§ 2. Bij de aanvang van elk werkingsjaar zal de Vlaamse Regering de subsidies, binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten, aanpassen ter financiering van de extra personeelsuitgaven die voortvloeien uit de stijging van de Gezondheidsindex.

§ 3 De organisatie mag toelagen ontvangen van andere overheden, bijdragen van steunende leden, inkomsten voortvloeiende uit haar activiteiten waaronder de exploitatie van het café en de verhuur van de infrastructuur, vergoedingen van diensten die door de organisatie in het kader van haar opdracht worden gepresteerd, inkomsten uit sponsoring en giften, coproducties en cofinanciering, schenkingen en legaten, huurgelden, interesten en beleggingen.

Art 7 De toegekende subsidie wordt aangewend voor de dekking van basis-, personeels- en werkingskosten van de organisatie en zal conform de doelstellingen van de organisatie worden aangewend zoals in deze beheersovereenkomst wordt bepaald.

Art 8. § 1. De Vlaamse Gemeenschap stelt de jaarlijkse subsidie als volgt beschikbaar, behoudens andere bepalingen in het decreet houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap:

1° Uiterlijk op 1 maart wordt een voorschot van 80% van het subsidiebedrag dat voor dat kalenderjaar is toegekend, uitbetaald,



In 2018 wordt dit voorschot uiterlijk zes weken na ondertekening van de beheersovereenkomst uitbetaald;

2° een saldo van 20% van het subsidiebedrag voor dat kalenderjaar wordt uitbetaald na controle op de naleving van de subsidievoorwaarden en na aanvaarding van de verantwoordingsstukken door de Vlaamse Gemeenschap

Art 9 § 1. De organisatie zal een boekhouding voeren en de jaarrekening opmaken, overeenkomstig het Nederlands boekhoudrecht, en wordt zo georganiseerd dat de financiële controle op de aanwending van de subsidies mogelijk is.

§ 2. De organisatie verklaart dat zij conform artikel 17, § 5 van de wet van 27 juni 1921 betreffende verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, één of meer commissarissen dient te belasten met de controle van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De commissarissen worden door de algemene vergadering benoemd onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut van bedrijfsrevisoren.

Art. 10. Onder de voorwaarden van artikel 5, § 2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiering kunnen de kosten van een werkingsperiode worden verhoogd met het deficit van de voorbije gesubsidieerde werkingsperiode, voor zover er geen reserves meer beschikbaar zijn.

Art 11 Reserve- en overdrachtsmogelijkheden

§1 De organisatie kan gedurende de driejarige subsidieperiode waarop de huidige beheersovereenkomst betrekking heeft een reserve aanleggen.

De organisatie neemt een met subsidiemiddelen opgebouwde reserve afzonderlijk op in de balans als een onderdeel van het eigen vermogen.

§2 De organisatie kan onbeperkt een reserve aanleggen met eigen inkomsten.

§3 De organisatie mag het gedeelte van het toegekende subsidiebedrag voor het werkjaar dat de kosten van dat werkjaar overschrijdt, onbeperkt aanwenden voor de aanleg van een reserve binnen de periode van de duur van deze overeenkomst.

§4 De gecumuleerde met subsidies opgebouwde aangroei van de reserve tijdens de beleidsperiode mag op het einde van de subsidieperiode maximaal 20% van het toegekende subsidiebedrag van het laatste werkjaar bedragen. De aangroei van de reserve tijdens de beleidsperiode wordt berekend met als startbasis het bedrag van de opgebouwde reserves aan het einde van de vorige beleidsperiode.

§5. Indien de organisatie een nieuwe subsidieperiode aanvat waarbij de met subsidies opgebouwde reserve meer bedraagt dan 20% moet de organisatie hiervoor een gemotiveerd bestedingsplan indienen bij de door de Vlaamse Regering aangewezen dienst.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Art. 12 In geval van vereffening op initiatief van de organisatie kan bij eventueel negatief resultaat geen aanvullende aanspraak op overheidsmiddelen worden gemaakt.

TITEL 4. Verplichtingen

Art. 13. Meerjarig beleidsplan

§1 De organisatie is verplicht om ten laatste op 1 oktober 2020, drie maanden voor het ingaan van de volgende beheersovereenkomst een voorstel van meerjarenbeleidsplan schriftelijk in te dienen bij de Vlaamse Gemeenschap.

Het meerjarig beleidsplan wordt als bijlage toegevoegd aan deze beheersovereenkomst

Het meerjarig beleidsplan omvat volgende punten:

- een beschrijving en analyse van de culturele, politieke en maatschappelijke omgeving van de organisatie en de positionering van de organisatie daarin;
- de visie van de organisatie op de ontwikkelingen in het veld en op de uitdagingen voor het beleid, rekening houdend met de positie van de organisatie binnen de brede Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking;
- de inhoudelijke strategie, de strategische en operationele doelstellingen met bijhorende kerntaken; de te bereiken resultaten en resultaatsindicatoren; de instrumenten en werkmethoden die de organisatie wil inzetten om die doelstellingen te bereiken,
- de beheersmatige strategie, een personeelsstrategie en een strategie m.b.t. logistieke en financiële middelen en goed bestuur;
- een meerjarenplanning met aanduiding van de prioriteiten ten aanzien van de hiervoor genoemde punten;
- een financiële bijlage met een meerjarenbegroting

§2. Na aanvaarding door de minister, bevoegd voor culturele aangelegenheden, geldt het meerjarig beleidsplan, samen met hoger vernoemde missie en opdrachtomschrijving, als de basis voor het beleid van de organisatie.

§3. De organisatie verplicht zich er toe om voor de periode van deze overeenkomst de strategische en operationele doelstellingen met bijhorende resultaatsnormen, zoals beschreven in artikel 5 van deze beheersovereenkomst en in het meerjarig beleidsplan te realiseren.

Art. 14 Geannoteerde begroting

§1. De organisatie dient jaarlijks een geannoteerde begroting in uiterlijk op 1 november van het voorgaande jaar waarop de begroting betrekking heeft, bij het Vlaamse Departement Cultuur, Jeugd en Media.

In de geannoteerde begroting zet de organisatie gedetailleerd uiteen hoe ze tijdens het desbetreffende jaar van de meerjarige subsidiëriingsperiode haar werkingsmiddelen zal besteden ter uitvoering van de gemaakte afspraken uit de beheersovereenkomst.



§2. De geannoteerde begroting wordt ingediend op de door de administratie aan te geven manier en volgt de structuur van deze overeenkomst

§3 De bevoegde administratie kan aan de organisatie aanvullende informatie en documenten over de begroting vragen.

Art. 15. Communicatie

Bij uitvoering van deze overeenkomst moet de steun van de Vlaamse Gemeenschap herkenbaar en duidelijk zijn Dit wordt als volgt geconcretiseerd:

De organisatie vermeldt de financiële steun van de Vlaamse Overheid in de communicatie over haar hoofdactiviteiten in binnen- en buitenland en neemt hierbij op een duidelijke wijze de voorgeschreven standaardlogo's van de Vlaamse overheid op. Die zijn samen met de nodige technische gegevens daaromtrent aan te vragen bij de bevoegde administratie.

De begunstigde verbindt zich ertoe niets te zullen ondernemen dat enige aanslag of nadeel voor het eigendomsrecht van de Vlaamse Gemeenschap zou kunnen betekenen met betrekking tot dit logo en deze sjablonen.

Art. 16 Goed bestuur

De organisatie moet voldoen aan de volgende principes van goed bestuur

- 1 de respectieve organen functioneren in een kader van wederzijdse controle en evenwicht;
2. er is een huishoudelijk reglement dat de deontologische code van de leden van de raad van toezicht bevat;
3. de functionele verhoudingen tussen de raad van toezicht en de algemene vergadering worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
- 4 de raad van toezicht wordt samengesteld op basis van a priori bepaalde en aanvullende profielen die rekening houden met de competenties die nodig zijn en waarbij gestreefd wordt naar een gelijkwaardige man/vrouwverhouding;
5. de leden van de raad van toezicht voldoen aan de volgende criteria:
 - ze hebben geen uitvoerend mandaat, directiefunctie of functie waarin ze belast waren met het dagelijks bestuur uitgeoefend in de organisatie gedurende een periode van twee jaar voorafgaand aan hun benoeming;
 - ze hebben niet meer dan drie mandaten als bestuurder van de vereniging uitgeoefend en de periode waarin ze die mandaten hebben uitgeoefend, bedroeg maximaal twaalf jaar;
 - ze hebben geen significante zakelijke relatie met de vereniging;
 - in de voorbije drie jaar zijn ze geen vennoot of werknemer geweest van de huidige of vorige externe auditor van de vereniging;



- ze hebben geen echtgenoot, wettelijk of feitelijk samenwonende partner of bloed- of aanverwanten tot de tweede graad die in de vereniging een mandaat van lid van het bestuursorgaan, directiefunctie of functie waarin de persoon belast is met het dagelijks bestuur, uitoefenen;
- 6 de mandaten van de leden van de raad van toezicht zijn beperkt tot vijf jaar, met een raadpleegbaar rooster van aanstellen en aftreden. Het startpunt voor het berekenen van de termijnen is zoals vastgelegd in de statuten en/of het huishoudelijk reglement en ten laatste 1 januari 2018. De termijnen van de mandaten en de vorm van het rooster zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
 - 7 er wordt een overzicht bijgehouden van de overige bestuursmandaten van de bestuurders;
 8. de raad van toezicht evalueert zichzelf binnen een bepaalde termijn, vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
 9. er is een officieel en schriftelijk afsprakenkader tussen de raad van toezicht en de directie;
 - 10 het afsprakenkader tussen de raad van toezicht en de directie bevat minstens een regeling voor de hantering van mogelijke interne conflicten, en een aanwijzing van de eindverantwoordelijkheid in geval van een meerhoofdige directie,
 11. de directie wordt periodiek geëvalueerd op basis van de elementen, opgenomen in het afsprakenkader tussen de raad van toezicht en de directie.

Art. 17. Culturele diversiteit

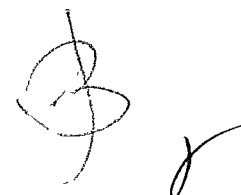
De organisatie zal zich inschrijven in de doelstellingen inzake het bevorderen van culturele en maatschappelijke diversiteit op het vlak van personeels-, bestuurs- en vrijwilligersbeleid, artistieke content en publiek en zal hieraan aandacht besteden bij het opmaken van haar strategische en operationele doelstellingen. De organisatie zal motiveren en aangeven welke acties ze zal ondernemen in de voorziene beleidsperiode om meer culturele diversiteit te bereiken. De opvolging hiervan gebeurt aan de hand van het meerjarige beleidsplan dat wordt ingediend bij de bevoegde administratie.

TITEL 5. Huisvesting

Art 18. Beheersovereenkomst

§ 1. De Vlaamse Gemeenschap stelt het pand, gelegen Nes 45 te 1012 KD Amsterdam, in eigendom van de Vlaamse Gemeenschap, ter beschikking van de Stichting Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond, overeenkomstig artikel 21, §1, van het decreet van 5 juli 2013 houdende bepalingen tot begeleiding van de aanpassing van de begroting 2013.

De organisatie aanvaardt deze overeenkomst en zal de ter beschikking gestelde accommodaties beheren als een goede huisvader.



Bijkomende of toekomstige accommodaties ressorterend onder de Vlaamse Gemeenschap kunnen - mits het akkoord van de ondertekenaars - steeds worden toegevoegd aan deze beheersovereenkomst

De Vlaamse Gemeenschap is gerechtigd de overeenkomst zonder opzegtermijn te verbreken indien zij grote tekortkomingen of zware overtredingen vaststelt tegen de bepalingen van TITEL 5 De vastgestelde tekortkomingen of overtredingen zullen per aangetekend schrijven aan de Stichting Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond worden betekend.

§ 2 De gebouwen met hun vaste inrichting, de goederen onroerend door bestemming evenals de in bijlage vermelde roerende goederen worden ter beschikking gesteld van de organisatie.

Een tegensprekelijke beschrijving van de onroerende en roerende goederen, die door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking werden gesteld aan de organisatie, werd in 2011 opgesteld en zal worden toegevoegd aan deze overeenkomst. Aangezien deze beschrijving door recente verbouwingswerken niet meer actueel is, zal in 2018 een nieuwe tegensprekelijke beschrijving van de onroerende en roerende goederen worden gemaakt die aan deze overeenkomst zal worden toegevoegd

§ 3. Bij het einde van de overeenkomst komen alle goederen, die door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking werden gesteld of door de organisatie werden verworven, in volle eigendom terug aan de Vlaamse Gemeenschap.

De organisatie zal bij het einde van de overeenkomst de gebouwen, de onroerende en de roerende goederen in een goede toestand van onderhoud overmaken aan de Vlaamse Gemeenschap.

Op dat ogenblik zal een tegensprekelijke plaatsbeschrijving worden opgemaakt en inventaris worden gehouden.

Art. 19. Onderhoud en herstellingen

§ 1 De organisatie neemt het volledig onderhoud van de onder artikel 15 vermelde goederen ten laste, behalve het zwaar onderhoud van de gebouwen dat ingevolge artikel 1720 van het Burgerlijk Wetboek ten laste valt van de eigenaar.

Binnen de perken van de door het Vlaamse Parlement goedgekeurde uitgavenbegroting, zijn de kosten voor bijkomende investeringen (aankopen, bouwen en verbouwen) voor het gebouw De Brakke Grond, de eigenaarsherstellingen en het eigenaarsonderhoud van de accommodaties ten laste van de Vlaamse Gemeenschap, Fonds Culturele Infrastructuur (FoCI).

Voor het kleine eigenaarsonderhoud van minder dan 30.000 euro per project (BTW inbegrepen), stelt de Vlaamse Gemeenschap jaarlijks een onderhoudsbudget beschikbaar aan de organisatie. Voor 2018 is een bedrag van 43 000 euro voorzien.

De gewone huurderslasten (verzekering, klein onderhoud, nutsvoorzieningen) zijn ten laste van de organisatie

§ 2. Als exploitant van De Brakke Grond, wordt de Stichting betrokken in de Commissie Infra in functie van het onderhoud en de verdere uitbouw van de accommodaties voor de organisatie

§ 3 Indien dringende eigenaarsherstellingen of -onderhoudswerken van meer dan 30 000 per project (btw inbegrepen) dienen uitgevoerd, moet de Brakke Grond het FoCI tijdig verwittigen over de noodzakelijkheid en de dringendheid van de uit te voeren werken

§ 4 De kosten met betrekking tot het gebruikersonderhoud en -herstellingen, zoals voorzien onder artikel 1754 van het Burgerlijk Wetboek, zijn ten laste van het werkingsbudget van de organisatie. De organisatie verbindt er zich toe de roerende goederen zo nodig te herstellen en eventueel te hernieuwen

§ 5 De organisatie dient er voor te zorgen dat de lokalen steeds perfect in orde zijn en dat de technische-, de veiligheids- en de elektrische uitrusting, de verwarmingsinstallatie, de liften, enz., regelmatig nagezien worden zoals wettelijk verplicht.

§ 6 Zonder schriftelijke toestemming van de Vlaamse Gemeenschap, mag de organisatie geen enkele wijziging aanbrengen aan de ter beschikking gestelde onroerende goederen. De nieuw opgerichte accommodaties of de aangebrachte wijzigingen blijven eigendom van de Vlaamse Gemeenschap.

§ 7. Bij investeringen uitgevoerd door de organisatie, doch waarvan de financiering in hoofdzaak ten laste valt van de subsidierende overheid, is de organisatie verplicht strikt de wetgeving op de overheidsopdrachten na te leven.

Art. 20 Exploitatie en beheer

§ 1 De organisatie mag de gebouwen, de inrichting en de uitrusting slechts benutten om haar missie te verwezenlijken. Zij verbindt er zich toe de exploitatie zelf waar te nemen en zij mag deze exploitatie in geen geval aan een derde afstaan of overdragen.

Het is de organisatie echter toegelaten de uitbating van de horecagelegenheid (brasserie) en de levering van maaltijden, gerechten of dranken in concessie te geven. De voorwaarden van deze concessie worden vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst, waarvan de bepalingen niet strijdig mogen zijn met deze overeenkomst. Een afschrift van dit concessiecontract zal als bijlage bij deze overeenkomst worden gevoegd.

§ 2 Alle verschuldigde belastingen of taksen, retributies of heffingen die worden opgelegd met betrekking tot het onroerend goed, vallen ten laste van de Vlaamse Gemeenschap, Fonds Culturele Infrastructuur (FoCI)

Alle verschuldigde belastingen of taksen, retributies of heffingen met betrekking tot de exploitatie, het gebruikersonderhoud of de uitbating, vallen ten laste van de organisatie. De organisatie mag deze kosten doorberekenen aan de vaste en occasionele gebruikers.

§ 3. Als eigenaar dekt de Vlaamse Gemeenschap in eigen beheer de risico's van brand, bliksem en stormschade voor de gebouwen en de goederen in bezit van de Vlaamse Gemeenschap. De Vlaamse Gemeenschap ziet af van elke vordering tegen de organisatie, op uitzondering van de objectieve aansprakelijkheid betreffende het risico brand die overeenkomstig de geldende wetgeving ten laste is van de organisatie.

De organisatie verbindt er zich toe de wettelijk verplichte verzekeringen betreffende de burgerlijke en objectieve aansprakelijkheid af te sluiten als exploitant van de accommodaties, als eigenaar van roerende goederen en als inrichter van activiteiten.

De organisatie verzekert alleszins: de burgerlijke verantwoordelijkheid van haar personeel, de arbeidsongevallen van haar personeel, de verantwoordelijkheid als eigenaar van roerende goederen, de verantwoordelijkheid ten gevolge van de exploitatie en het verhuren van lokalen en uitrusting en de verantwoordelijkheid als inrichter van eigen activiteiten.

De organisatie zal een afschrift van de polissen aan de Vlaamse Gemeenschap overmaken. Betalingsbewijzen van deze verzekeringscontracten dienen op eenvoudige vraag voorgelegd.

TITEL 6. Toezicht en evaluatie

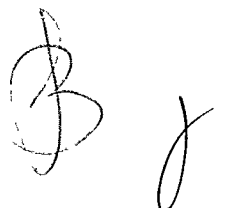
4.1. Toezicht

Art. 21 § 1 Met het oog op de uitoefening van het toezicht op de naleving van deze overeenkomst op de aanwending van de middelen die door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking gesteld werden van de organisatie, moet de organisatie een jaarverslag opstellen voor elk werkingsjaar.

§ 2. Het jaarverslag, bedoeld in § 1, bevat minstens:

- 1° een overzicht van de gerealiseerde activiteiten in het kader van de opdrachten van de organisatie, met vermelding van het publieksbereik;
- 2° een gedetailleerd werkverslag waaruit duidelijk blijkt dat aan de beheersovereenkomst werd voldaan;
- 3° de verslagen van de algemene vergadering van de organisatie met betrekking tot de goedkeuring van de rekeningen en van de begroting,
- 4° de jaarrekening, die bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting,
- 5° het verslag van een commissaris, die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische en zakelijke werking van de organisatie, met commentaar bij de balans en de resultatenrekening van de organisatie;
- 6° organogram van de personeelsleden met vermelding van hun functie;
- 7° kopie van de afspraken met andere organisaties waarmee wordt samengewerkt en/of informatie gedeeld als hierover schriftelijke overeenkomsten bestaan en van overeenkomsten tot uitbesteding van activiteiten;
- 8° kopie van brieven en toezeggingen van alle subsidierende overheden.

§ 3. Het jaarverslag, bedoeld in § 1, moet op de door de administratie aan te geven manier uiterlijk op 31 maart van het jaar dat volgt op het jaar waarover verslag wordt uitgebracht, naar de bevoegde administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de bevoegde administratie bezorgd te worden.



§ 4. 1° Indien niet voldaan wordt aan de voorwaarde uit § 3, zal de bevoegde administratie de organisatie hieraan herinneren. Wanneer de organisatie nalaat om binnen de tien werkdagen na de herinnering het jaarverslag alsnog in te dienen, kan de minister bevoegd voor Cultuur op vraag van de bevoegde administratie beslissen tot het al dan niet staken van de subsidiëring overeenkomstig het hierna volgende 2° van dit artikel en/of beslissen tot een andere sanctie die de minister nodig en nuttig acht

De Vlaams minister bevoegd voor Cultuur deelt de beslissing mee aan de minister bevoegd voor Financien en Begroting en de organisatie.

2° Indien de minister beslist om de subsidiëring van de organisatie geheel of gedeeltelijk te staken, kan dit gebeuren met ingang van de betaling van het voorschot van de jaarlijkse subsidie voor het volgende werkingsjaar

§ 5. De bevoegde administratie oefent ten minste jaarlijks ter plaatse of op stukken toezicht uit op de naleving van deze beheersovereenkomst, van het goedgekeurde meerjarige beleidsplan, van de geannoteerde begroting van het betreffende jaar en op de aanwending van de door de Vlaamse Gemeenschap aan de organisatie ter beschikking gestelde middelen.

4.2. Evaluatie

Art. 22. Evaluatie en overlegmomenten

§ 1 Jaarlijks zal minimum één overleg plaats vinden tussen de toezichthoudende ambtenaren, de voorzitter van de Raad van Bestuur en de directeur van de organisatie

§ 2 De bevoegde administratie zal ten minste eenmaal in de loop van deze beheersovereenkomst via een visitatie een grondige doorlichting uitvoeren met betrekking tot de werking en de verplichtingen vevat in de in artikel 21 § 2 genoemde stukken, met het oog op een meting van de beoogde resultaten.

§ 3. De organisatie heeft inzage recht in de evaluatiedocumenten opgesteld door de administratie en heeft recht op weerwoord. Dit weerwoord maakt integrerend deel uit van het evaluatiedossier.

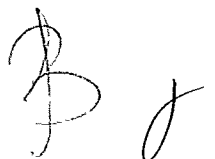
Art. 23 Bijsturing en sanctionering

§ 1. Wanneer blijkt dat de organisatie deze beheersovereenkomst niet naleeft, kunnen correctieve maatregelen en acties worden opgelegd, met inbegrip van een resultaatsverbintenis, een rapportageverplichting of een herziening van de subsidies. Deze beslissing gaat in ten vroegste drie maanden na de mededeling ervan aan de organisatie, en bij een volledige schorsing van de toekomstige subsidies ten vroegste met ingang van het nieuwe werkingsjaar.

§ 2. De organisatie kan tegen beslissingen van de Vlaamse Regering in het kader van deze overeenkomst bezwaar en beroep aantekenen volgens de daartoe geldende regels in Vlaanderen

Art 24 Herziening van de overeenkomst

§ 1. De organisatie kan zelf ook vragen om een herziening van de beheersovereenkomst en bijhorend beleidsplan. Deze vraag dient minstens zes maanden voor de ingang van het nieuwe werkingsjaar



met de nodige argumenten en documentatie worden ingediend bij de bevoegde administratie.
Binnen de drie maanden na ontvangst van deze vraag moet via overleg tussen partijen een akkoord gevonden worden over de wenselijke herziening.

TITEL 6. Toepasselijk recht

Art. 25. Belgisch recht

Deze overeenkomst is uitsluitend onderworpen aan het Belgische recht. In geval van geschil zijn uitsluitend de Belgische hoven en rechtbanken bevoegd.

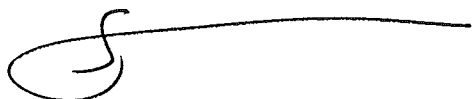
Brussel,15...JUNI 2018

In drievoud, waarvan één origineel voor De Brakke Grond

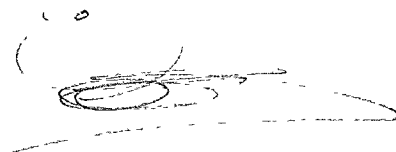
Voor de Vlaamse Gemeenschap,
de Vlaamse minister van Cultuur,
Media, Jeugd en Brussel,

Voor de Stichting Vlaams
Cultuurhuis De Brakke Grond,
De voorzitter,

Sven Gatz



Diane Verstraeten



BART GUAERT

- DIRECTEUR -