



BEHEERSOVEREENKOMST
Ons Erfdeel
2018 – 2020

Tussen

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, voor wie optreedt
de heer Sven Gatz,
Vlaams minister van Cultuur, Media, Jeugd en Brussel,
gevestigd te 1000 Brussel, Koolstraat 35

en

de vereniging zonder winstoogmerk Ons Erfdeel, vertegenwoordigd door
de heer Luc Devoldere, afgevaardigd-bestuurder, in overeenstemming met haar statuten,
gevestigd te 8930 Rekkem, Murissonstraat 260, hierna de organisatie genoemd,

wordt de volgende overeenkomst gesloten.

TITEL I. Algemene bepalingen en beleidskader

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

§ 1 Deze overeenkomst heeft tot doel de beheersmatige samenwerking met betrekking de vzw Ons Erfdeel te regelen tussen de Vlaamse Gemeenschap en de organisatie.

Art 2. Duur overeenkomst

§ 1 Deze beheersovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2018 en eindigt op 31 december 2020

§ 2. Indien alle partijen akkoord gaan, kan de overeenkomst jaarlijks worden herzien met ingang van 1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin de betrokken partijen hierover tot overeenstemming kwamen

§ 3. Ten laatste op 31 december 2020, wordt een nieuwe beheersovereenkomst afgesloten. Indien de nieuwe overeenkomst niet tijdig wordt afgesloten en op voorwaarde dat de subsidiëring niet

wordt stopgezet, wordt deze overeenkomst stilzwijgend verlengd tot er een nieuwe beheersovereenkomst is.

Art 3 Beleidskader

§ 1. Deze overeenkomst steunt op de statuten van Ons Erfdeel vzw – bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 17 september 1970.

TITEL 2. Werking

Art 4. Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking

§ 1. Deze beheersovereenkomst kadert in de bredere culturele samenwerking tussen Vlaanderen en Nederland. De organisatie engageert zich om een optimale samenwerking te bewerkstelligen met andere Vlaams-Nederlandse instellingen, in het bijzonder met de Buren, De Brakke Grond, de Nederlandse Taalunie, het Vlaams Fonds voor de Letteren en het Nederlands Letterenfonds.

§ 2 De Vlaams-Nederlandse instellingen engageren zich om de gemeenschappelijk opgestelde missie en visie te vervullen.

Gemeenschappelijke missie: Vlaanderen en Nederland zoeken actief naar culturele samenwerking en mobiliseren daartoe alle mogelijke maatschappelijke actoren en krachten van het werkveld en ondersteunen en faciliteren hun grensoverschrijdende samenwerking

Gemeenschappelijke visie: Door intensieve samenwerking tussen de verschillende organisaties ontstaat een gemeenschappelijke culturele ruimte waar de verschillende culturele acties op elkaar afgestemd zijn.

§ 3. Gezamenlijke afspraken:

De organisatie toont zich bereid de eigen rol en positie waar nodig aan te passen aan de noden en ontwikkelingen van het veld Dit impliceert het verder afbakenen van functies, het bewaken van de complementariteit, het vergroten van de samenwerking met elkaar en met andere actoren uit het veld en het creëren van ruimte voor de hiaten in de samenwerking

De organisatie zal minstens vier keer per jaar samenkomen met de andere gevatte Vlaams-Nederlandse instellingen voor overleg De agenda van het overleg is gericht op de verdere voortgang in het proces van vergroting van complementariteit en slagkracht.

Art. 5. Opdracht van de organisatie

§ 1 Positionering

Ons Erfdeel vzw is een culturele organisatie die zich binnen het tijdschriftenlandschap onderscheidt van andere bladen door een focus op de Vlaams-Nederlandse ruimte en door een brede culturele en maatschappelijke belangstelling Al meer dan een halve eeuw publiceert, reflecteert en

becommentarieert Ons Erfdeel vzw in meerdere talen over artistieke en cultureel-maatschappelijke ontwikkelingen in de Vlaams-Nederlandse ruimte

Naast haar reguliere publicaties geeft Ons Erfdeel vzw ook boeken uit over taal, literatuur en geschiedenis van de Lage Landen en is ze steeds sterker online aanwezig met digitale inhoud in drie talen (Nederlands, Engels en Frans), met blogs, e-boeken en digitale dossiers

Ons Erfdeel vzw draagt bij aan de Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking door intensieve samenwerking met alle andere partners en spelers in de Vlaams-Nederlandse ruimte op vlak van reflectie, verslaggeving en communicatie

Het doelpubliek van Ons Erfdeel vzw is kritisch, geïnteresseerd in wat reilt en zeilt in het Vlaams-Nederlandse culturele landschap en is zowel nationaal (Vlaanderen en Nederland), als internationaal. Ons Erfdeel vzw heeft de ambitie om ook een jonger doelpubliek aan te spreken

§ 2. Organisatie

1° Missie

Ons Erfdeel vzw informeert, reflecteert en becommentarieert op een kritische, onafhankelijke manier de culturele en maatschappelijke ontwikkelingen in de Lage Landen, vestigt de aandacht van een Nederlandstalig en anderstalig publiek op het culturele leven in Vlaanderen en Nederland en creëert een verbinding tussen de vele Nederlandssprekenden overal ter wereld

2° Visie

Ons Erfdeel vzw heeft de ambitie **hét digitale, meertalige (En/Fr/Nl/enz.) online platform van informatie, reflectie en commentaar over cultuur in de Lage Landen** uit te bouwen en te beheren. Dit platform wil samenwerken met alle andere partners en spelers in de Vlaams-Nederlandse samenwerking. Het wil uitgroeien tot de spin in het web van die informatieverbreiding en in de wereld herkend worden als een betrouwbaar baken van reflectie en commentaar over wat reilt en zeilt in de Lage landen op cultureel en maatschappelijk gebied

Ons Erfdeel vzw wil de vinger aan de pols houden van de steeds diverser wordende Lage Landen en een podium bieden aan nieuwe stemmen

§ 3 Strategische en operationele doelstellingen

1. Strategische doelstelling 1

Ons Erfdeel vzw zet resoluut de transitie van print naar digitaal in en wil op het einde van deze beheerperiode **hét digitale, meertalige (En/Fr/Nl/enz.) online platform van informatie, reflectie en commentaar over de Lage Landen** hebben uitgebouwd en beheren. Iedere geïnteresseerde moet via dit platform de weg vinden in de Vlaams-Nederlandse cultuur.

1.1. Operationele doelstelling 1: Uitwerking digitale strategie in 2018

Ons Erfdeel vzw werkt in 2018 een digitale strategie uit en onderzoekt de perspectieven van een nieuw (hybride) marktmodel. Deze strategie vertrekt prioritair vanuit de vraagstelling hoe Ons Erfdeel vzw aan de hand van digitale middelen haar doelgroep kan verbreden, verjongen en vergroten.

De digitale omwenteling is niet een kwestie van online of digitaal dezelfde inhoud brengen als in print. Het is vooral de bedoeling de nieuwe mogelijkheden die online biedt te benutten: nieuwe doelgroepen bereiken; sneller kunnen inspringen op de actualiteit; een podium voor debat met de lezer bieden; multimediaal werken met woord en beeld, video's en podcasts

Prestatie-indicatoren:

- Een uitgewerkte, duurzame digitale strategie die op korte (2020, einde huidige beheerperiode) en middellange termijn (2023) vaststelt welke (digitale) middelen Ons Erfdeel vzw zal inzetten, waarom (onderbouwd met onderzoek en degelijke argumentatie) en hoe deze strategie de bestaanszekerheid van Ons Erfdeel vzw zal verzekeren

1.2. Operationele doelstelling 2: Ons Erfdeel vzw lanceert in het voorjaar van 2019 het digitale, Engelstalige online platform van informatie, reflectie en commentaar over cultuur in de Lage Landen. In 2020 zal het platform ook in het Frans en het Nederlands beschikbaar zijn.

Het platform moet werken als een kenniscentrum met als functies:

- informeren
- opinieren
- reflecteren
- debat stimuleren
- betrokkenheid creëren en verbinden
- enthousiasme wekken
- communicatie (en reflectie) over de activiteiten van andere Vlaams-Nederlandse instellingen (o.a. deBuren, De Brakke Grond, de Nederlandse Taalunie.)

Het platform volgt de actualiteit, maar niet de waan van de dag. Het zorgt altijd voor verdieping en meerwaarde o.a. door te linken naar het rijke archief. Het platform zal uiteraard beeld en geluid gebruiken, maar zet vooral in op woord. Het platform modereert het debat en zwengelt het aan.

Het webplatform voorziet minstens in deze soorten content:

1. Dagelijkse journalistieke artikelen

Aan de hand van dagelijkse journalistieke artikelen wordt de culturele en maatschappelijke actualiteit in de Lage Landen op de voet gevolgd. De interactie met de wereld krijgt speciale aandacht. Ons Erfdeel vzw doet hierbij een beroep op de bestaande redacties (van *Ons Erfdeel*, *Septentrion*, *De Franse Nederlanden*), digitale publicatiekanalen en de bestaande netwerken van freelancemedewerkers en zullen die ook uitbreiden en versterken. Ons Erfdeel vzw maakt ook gebruik van de inhoud van



andere organisaties en instellingen en platformen, met name deBuren, de Taalunie, de Brakke Grond, de beide letterenfondsen, ArtsFlanders, DutchCulture, CODART, IVN, Mondriaanfonds enz.

Het blijft belangrijk bij deze nieuwsitems altijd de reflectieve functie te betrekken en de lezer telkens te verleiden om door te klikken naar diepgravender stukken

2 Diepgravende, langere artikelen

Daarnaast worden op het platform wekelijks nieuwe diepgravende, inhoudelijk kwaliteitsvolle artikelen gepubliceerd

Het digitaal platform incorporeert het bibliografisch archief van 26 jaargangen van het gedrukte jaarboek en de overige publicaties van Ons Erfdeel vzw en verwijst in zijn berichten en artikelen voortdurend naar dit archief.

De redactie biedt de lezer de kans te reageren op de aangeboden informatie en opinies. Zij zal die reacties ook stimuleren via het stellen van vragen, het poneren van stellingen, het vragen om suggesties. De forumfunctie wordt versterkt door een sterke en gerichte aanwezigheid op de sociale media die de informatie, opinies en artikelen nog meer onder de aandacht moeten brengen en uitdragen. Het aangezwengelde debat op het forum kan uiteindelijk op zijn beurt ook leiden tot een echt debat in de analoge wereld.

Het actieplan i v m de uitbouw en lancering van het digitaal webplatform is bijgevoegd als bijlage.

Prestatie-indicatoren:

- Het digitale platform zal uiterlijk op 1 april 2019 volledig operationeel zijn in het Engels (*The Low Countries*) met reeds een Franstalig en Nederlandstalig luik.
- Vanaf het voorjaar 2020 zal het platform ook operationeel zijn in het Nederlands en in het Frans.
- Het digitale platform opereert vanaf de lancering in een netwerk met alle andere partners in de Vlaams-Nederlandse samenwerking, met name het Vlaams-Nederlands Huis deBuren, De Brakke Grond, de Nederlandse Taalunie, het Vlaams Fonds voor de Letteren en het Nederlands Letterenfonds.
- Het platform opereert in vooral open access.
- Er worden dagelijks berichten gepubliceerd op het digitale platform.
- Aan het einde van deze beheerperiode wordt het digitale platform maandelijks gemiddeld door minstens 10.000 gebruikers bezocht.
- Gebruikers van de website kunnen het bibliografisch archief van alle artikelen, die ooit zijn verschenen in een van bladen van Ons Erfdeel vzw, digitaal consulteren.

1.3. Operationele doelstelling 3: Ons Erfdeel vzw publiceert en verkoopt digitale content



Ons Erfdeel vzw verhoogt het aantal artikelen, digitale dossiers en e-books. In 2018 worden dossiers over de Indische letteren en over de Eerste Wereldoorlog gepland.

Ons Erfdeel vzw heeft een webshop en zet in om deze verder uit te bouwen.

Prestatie-indicatoren:

- Ons Erfdeel vzw publiceert in 2018 minstens 2 digitale dossiers, in 2019 minstens 4 en in 2020 minstens 6.
- Ons Erfdeel vzw publiceert jaarlijks minstens 100 Nederlandstalige artikelen, 100 Franstalige artikelen en 100 Engelstalige artikelen. Ons Erfdeel vzw publiceert tijdens deze beheerperiode minstens een e-book
- Ons Erfdeel vzw verkoopt tegen het einde van de beheerperiode 2018-2020 minstens 500 digitale artikelen en 100 e-books.

1.4. Operationele doelstelling 4: Flanking van het onlineplatform door een doelgericht en selectief publicatiebeleid in print.

De transitie van publiceren in print naar digitaal publiceren wordt resoluut ingezet. In 2020 zal de *Digital Turn* gerealiseerd zijn voor alle printpublicaties, met uitzondering van het tijdschrift *Ons Erfdeel*.

Prestatie-indicatoren:

- In 2018 worden het 26ste deel van het jaarboek *The Low Countries* en het 43ste deel van het jaarboek *De Franse Nederlanden/Les Pays-Bas Français* voor het laatst op papier gepubliceerd
- In 2019 publiceert Ons Erfdeel vzw de laatste (48ste) jaargang op papier van het tijdschrift *Septentrion*
- In 2020 wordt het verdienmodel van het tijdschrift *Ons Erfdeel* en haar voortbestaan in print geëvalueerd. Er wordt een duidelijke motivatie opgemaakt waarin de keuze voor digitaal of print of gemengd wordt geduid. Pas toe of leg uit.

2. Strategische doelstelling 2

Ons Erfdeel vzw blijft inzetten op informatieverspreiding, reflectie en commentaar over artistieke en cultureel-maatschappelijke tendensen in de Vlaams-Nederlandse ruimte in meerdere talen. Nuancering, kritische distantie en kwaliteit staan hierbij centraal en moeten op hetzelfde niveau blijven.

2.1. Operationele doelstelling 1: Ons Erfdeel vzw publiceert maatschappelijk relevante content

Ons Erfdeel vzw brengt relevante en actuele informatie over het maatschappelijke en culturele leven in de Lage Landen.

Bv. thema's als de omgang met de koloniale erfenis en het debat over nationale identiteit in de Lage Landen.



Prestatie-indicatoren:

- Ons Erfdeel vzw werkt jaarlijks rond minstens vijf grote cultuur-maatschappelijk relevante thema's
- Ons Erfdeel vzw speelt in op de cultuur-maatschappelijke actualiteit in de Lage Landen.

2.2. Operationele doelstelling 2: Ons Erfdeel vzw behoudt haar onafhankelijke, kritische positie.

In een tijd waarin de consumenten van cultuur op zoek zijn naar op maat gesneden informatie, blijft Ons Erfdeel vzw belang hechten aan kritische distantie en kwaliteit. Ze behoudt in ieder van haar publicaties een onafhankelijke positie

2.3. Operationele doelstelling 3: Ons Erfdeel vzw houdt de vinger aan de pols aan wat reilt en zeilt in het Vlaams-Nederlandse culturele landschap en communiceert en reflecteert hierover.

Ons Erfdeel vzw heeft de ambitie de Vlaams-Nederlandse culturele ruimte te representeren in de Lage Landen en daarbuiten. Het digitale platform moet als digitale toegangspoort tot de Lage Landen dienen voor iedere geïnteresseerde in het Vlaams-Nederlandse culturele landschap. Ons Erfdeel vzw wil een actieve en betrouwbare rol spelen in het nationale en internationale gesprek over de Vlaamse en de Nederlandse cultuur.

Prestatie-indicatoren

- Ons Erfdeel vzw communiceert op regelmatige basis over een Vlaams-Nederlandse culturele activiteit of thema.
- In 2020 informeert Ons Erfdeel vzw jaarlijks minstens 20 000 mensen die niet uit Vlaanderen of Nederland komen over Vlaams-Nederlandse culturele topics.

3. Strategische doelstelling 3

Ons Erfdeel vzw bereikt op het einde van deze beheerperiode een groter, jonger en meer divers doelpubliek en werkt hiervoor een doelgroepenstrategie uit

3.1 Operationele doelstelling 1: Ons Erfdeel vzw voert in 2018 op een kwalitatieve, onderbouwde manier een marktonderzoek naar hoe het lezerspubliek van Ons Erfdeel vzw het liefst informatie ontvangt.

Ons Erfdeel vzw rolt in het voorjaar van 2018, bij het verschijnen van *TLC 26* (april 2018), het tijdschrift *Ons Erfdeel 2* (mei 2018) en *Septentrion 2* (juni 2018) een marktonderzoek uit bij de lezers van *The Low Countries*, *Ons Erfdeel* en *Septentrion* in samenwerking met *Local Market Research* (LMR) en Prof. dr. Annick Schramme, coordinator masteropleiding cultuurmanagement van de Universiteit Antwerpen

Prestatie-indicatoren:



- o Het marktonderzoek wordt afgerond in september 2018. Ons Erfdeel vzw heeft op dat moment inzicht in de voorkeuren van haar lezerspubliek o.a. op vlak van print/digitaal, thematieken en interesses.
- o De resultaten worden geanalyseerd en ingezet voor een uitgewerkte doelgroepen- en communicatiestrategie in het voorjaar van 2019.

3.2. Operationele doelstelling 2: Ons Erfdeel vzw voert in 2018 een stakeholdersonderzoek om in kaart te brengen wie de huidige en de potentiële doelgroep is van haar publicaties en welke externe partners ze bij haar werking kan betrekken.

Naast de vertrouwde stakeholders (lezers en abonnees jaarboek TLC, Internationale Vereniging Neerlandistiek (IVN): docenten Nederlands wereldwijd; CODART: curatoren van Vlaamse en Hollandse meesters in musea wereldwijd; Nederlandse en Belgische ambassades en Vlaamse vertegenwoordigingen) wil Ons Erfdeel vzw nieuwe, potentiële stakeholders benaderen, nieuwe doelgroepen

Om een helder beeld te krijgen van haar huidige en potentiële doelgroepen maakt Ons Erfdeel vzw een doelgroepenanalyse. De organisatie zal de data van haar doelgroepen gebruiken om een doelgroepenstrategie uit te werken.

Daarnaast zal de organisatie enkele nieuwe potentiële economische partners in kaart brengen om via hun communicatiekanalen een grotere doelgroep te bereiken

Prestatie-indicatoren:

- o Afgerond stakeholdersonderzoek in 2018
- o Ons Erfdeel vzw verwerft inzicht in het profiel van de huidige en potentiële doelgroepen onder meer door geografische, demografische, psychografische, socio-economische en gedragsmatige (koop- en gebruiksgedrag) informatie te verzamelen.
- o Ons Erfdeel vzw brengt interessante potentiële economische partners in kaart.

3.3. Operationele doelstelling 3: Op basis van het markt- en stakeholdersonderzoek werkt Ons Erfdeel vzw een communicatiestrategie uit in het voorjaar van 2019.

De doelgroepenanalyse zal het mogelijk maken om verschillende doelgroepsegmenten te onderscheiden en verschillende communicatiemodellen per doelgroepsegment uit te werken. De communicatiestrategie heeft specifieke aandacht voor het diversifiëren van de doelgroep van Ons Erfdeel vzw (bv. jong/oud, man/vrouw, hoogopgeleid/laagopgeleid).

Ons Erfdeel vzw zal nieuwe vormen van samenwerking aangaan met economische partners om vanuit hun netwerk bepaalde doelgroepsegmenten te bereiken.

Prestatie-indicatoren:

- o Ons Erfdeel vzw gaat nieuwe vormen van samenwerking aan met economische partners.



- Op het einde van de beheerperiode bereikt Ons Erfdeel vzw met het digitale platform een lezerspubliek dat minstens 150% groter is dan het traditionele lezerspubliek
- Ons Erfdeel vzw heeft op het einde van de beheerperiode minstens 500.000 page views op het digitale platform
- Op het einde van de beheerperiode maakt het aantal gebruikers binnen de leeftijdscategorie (25-34 jaar) minstens 5% uit van het totaal aantal lezers van Ons Erfdeel vzw. Op langere termijn is het doel 10% te halen

4. Strategische doelstelling 4

Ons Erfdeel vzw ondersteunt het Vlaams-Nederlandse culturele veld en intensifieert haar samenwerking met alle andere partners en spelers in de Vlaams-Nederlandse culturele ruimte

Het digitale platform wil niet alleen de Vlaams-Nederlandse culturele ruimte representeren in de wereld, het is ook en vooral bedoeld als verbinding tussen allerlei actieve organisaties en partijen in het veld. Samen geven zij een bijzonder aantrekkelijk en levendige inkijk in het culturele leven van Nederland en Vlaanderen. Verdieping, agendering, actualiteit gaan daarbij hand in hand, alles met het idee de belangstelling voor de Nederlandse en Vlaamse cultuur internationaal te vergroten.

4.1. Operationele doelstelling 1: Ons Erfdeel vzw werkt intensief samen met de (partner)organisaties die betrokken waren bij de reflectie-oefening van 2017: de Letterenfondsen, de Taalunie, deBuren en de Brakke Grond.

Ons Erfdeel vzw linkt redactionele content aan de activiteiten van de andere instellingen en aan de thematieken waar zij mee bezig zijn. Daarenboven zal het digitale platform kosteloos opengesteld worden aan deze organisaties om via het platform informatie te delen

De werking van Ons Erfdeel vzw is complementair aan die van organisaties als De Brakke Grond en deBuren. Als die laatste vooral een podium en platform biedt aan ontmoetingen, presentaties en debat, dan is Ons Erfdeel vzw de reflectiekamer die dit podium kan voeden met achtergrond en duiding, de "backoffice", waar een neerslag te vinden is van die gesprekken en debatten.

De werking van Ons Erfdeel vzw is versterkend en flankerend voor het werk van de Letterenfondsen. Ons Erfdeel vzw brengt in verschillende talen schrijvers en oeuvres onder de aandacht door vertalingen en analyses.

Ons Erfdeel vzw werkt samen met de Nederlandse Taalunie door mee het taaldebat te voeren en vorm te geven



Ons Erfdeel vzw behoudt in deze intensieve samenwerking, vanuit haar redactionele autonomie de eindredactie over haar publicaties.

Prestatie-indicatoren:

- Ons Erfdeel vzw gebruikt voor minstens 40 redactionele artikelen input van haar Vlaams-Nederlandse partnerorganisaties
- Ons Erfdeel vzw licht maandelijks enkele culturele activiteiten uit van de Vlaams-Nederlandse partnerorganisaties.
- Ons Erfdeel vzw zet jaarlijks minstens 3 samenwerkingsprojecten op met een Vlaams-Nederlandse partnerorganisatie

4.2 Operationele doelstelling 2: Ons Erfdeel vzw werkt samen met andere spelers die actief zijn binnen het Vlaams-Nederlandse culturele veld, met specifieke aandacht voor jonge kunstenaars.

Ons Erfdeel vzw werkt samen met andere, bestaande initiatieven als CODART, Internationale Vereniging voor Neerlandistiek (IVN), Dutch Culture, Kunstenpunt en andere relevante Vlaamse steunpunten en expertisecentra, Mondriaanfonds en de overige Nederlandse cultuurfondsen, de openbare omroepen en andere organisaties, actief in de Vlaams-Nederlandse samenwerking

Dutch Culture en Kunstenpunt en andere relevante Vlaamse steunpunten en expertisecentra zijn belangrijke steunpilaren, vooral met het oog op de veelheid van Nederlandse en Vlaamse culturele activiteiten in de wereld: aan hun agenda kunnen relevante artikelen worden gekoppeld om de belangstelling voor evenementen ter plekke te vergroten.

Prestatie-indicatoren:

- Ons Erfdeel vzw gebruikt voor minstens 30 redactionele artikelen input van andere spelers die actief zijn binnen het Vlaams-Nederlandse culturele veld
- Ons Erfdeel vzw licht maandelijks een selectie van Vlaams-Nederlandse culturele activiteiten uit
- Ons Erfdeel vzw zet jaarlijks minstens 3 samenwerkingsprojecten op met andere Vlaamse of Nederlandse cultuurorganisaties.
- Ons Erfdeel vzw zet maandelijks een jonge Vlaamse of Nederlandse kunstenaar in de kijker

5. Strategische doelstelling 5

In de beheerperiode 2018-2020 werkt Ons Erfdeel vzw een beleid uit rond kennisverwerving en gegevensbeheer

5.1. Operationele doelstelling 1: In 2020 heeft Ons Erfdeel vzw een beleid uitgewerkt rond het beheer van haar gegevens.

Dit beleid brengt volgende aspecten in beeld:

- Normalisatie: Welke gegevens moet men opslaan en welke niet?



- Gegevensstructuur: Op welke wijze selecteren, wijzigen en slaan wij gegevens op?
- Datamodel: Hoe zit het met de relatie tussen de entiteiten en hoe wordt data gestructureerd?
- Database: In welk databasemanagementsysteem heeft de implementatie plaatsgevonden?
- Beveiliging: Wie mag welke gegevens bekijken, wijzigen of verwijderen?
- Privacy: Hoe wordt de privacy van de respondenten gewaarborgd?
- Gegevensherstel: Hoe kan bij calamiteiten zo snel mogelijk de gegevens hersteld worden?
- Verantwoordelijkheid: Wie is de eigenaar van de data en wie is verantwoordelijk voor de data?

Prestatie-indicatoren:

- Een beleid rond gegevensbeheer is uitgewerkt in 2020 op basis van bovenstaande aspecten

5.2. Operationele doelstelling 2: Ons Erfdeel vzw brengt informatie over haar doelgroep, bereik en communicatiestructuur periodiek in kaart.

Prestatie-indicatoren:

- Ons Erfdeel vzw verwerft op jaarlijkse basis inzicht in haar bereik en lezerspubliek.
- Iedere beheerperiode maakt Ons Erfdeel vzw een doelgroepenanalyse.
- Iedere beheerperiode evalueert Ons Erfdeel vzw haar communicatiestrategie.

§ 4. Beheer

1° Personeel

6. Strategische doelstelling 6:

Ons Erfdeel vzw voert een resultaatgericht, toekomstgericht en duurzaam personeelsbeleid met aandacht voor het welzijn, de diversiteit en de flexibele inzetbaarheid van haar personeelsleden. In het kader van de moderniseringsslag zet Ons Erfdeel vzw in de beheerperiode 2018-2020 de eerste stappen om haar redactiestructuur af te stemmen op nieuwe, veranderende noden van de organisatie.

6.1. Operationele doelstelling 1: Nieuwe expertise wordt gezocht voor het opzetten en beheren van het digitale platform door de aanwerving van een coördinator/eindredacteur in 2018.

Een coördinator/eindredacteur zorgt dat het platform leeft. Hij/zij stuurt de webredacteuren aan. Hij/zij vraagt inhoud op bij collega-organisaties, geeft opdrachten aan externen, freelancers, marketeers enz., onderhoudt contacten met platformbouwer,

brengt de berichten en informatie bij de juiste doelgroepen Hij/zij levert zelf ook inhoud en doet aan data-analyse

Daarnaast zal op freelancebasis aanvullende expertise gezocht worden op vlak van digitale kennis, doelgroepenkennis, marketingkennis en culturele inhoudelijkheid

Prestatie-indicatoren:

- In september 2018 treedt een nieuwe coördinator in dienst bij Ons Erfdeel vzw
- Om de financiële impact van de extra loonlast op te vangen, wordt de Vlaamse adjunct-hoofdredacteur, die eind 2020 met pensioen gaat, niet vervangen.

6.2. Operationele doelstelling 2: Ons Erfdeel vzw past haar redactiestructuur aan aan de veranderende noden van de organisatie.

Ons Erfdeel vzw heeft een vaste kernredactie, maar het gros van de bijdragen wordt geleverd door freelancemedewerkers In 2018 wordt een nieuwe redactieraad samengesteld voor *The Low Countries* aangevuld met experten, thuis in digitale ontwikkelingen In de loop van 2019 en 2020 worden ook de redactieraden van de tijdschriften *Ons Erfdeel* en *Septentrion* vernieuwd. Hierbij wordt specifiek gelet op het aantrekken van mensen met kennis van digitale marketing en communicatie.

Ook bestuursleden zullen meer gekozen worden op grond van hun profiel en specifieke kennis op het gebied van cultuur, moderne media, sociale media en marketing.

Prestatie-indicatoren:

- Ons Erfdeel vzw werkt in 2020 voor minstens 65% met freelancers
- In 2018 wordt de redactieraad van *The Low Countries* vernieuwd.
- In 2019 wordt de redactieraad van het tijdschrift *Septentrion* vernieuwd.
- In 2020 wordt de redactieraad van het tijdschrift *Ons Erfdeel* vernieuwd.
- In 2020 heeft Ons Erfdeel vzw een communicatiemedewerker in dienst

6.3. Operationele doelstelling 3: Ons Erfdeel vzw heeft in haar personeelsbeleid aandacht voor jong talent.

Ons Erfdeel vzw heeft een redactie met veel redactionele expertise en zet zich in om deze expertise door te geven aan jonge auteurs, journalisten en redacteurs.

Daarom biedt Ons Erfdeel vzw jaarlijks een stageplaats aan voor jonge medewerkers en geeft ze jonge freelancers de kans om te schrijven voor de organisatie tegen een correcte vergoeding

Prestatie-indicatoren:

- Ons Erfdeel vzw biedt jaarlijks minstens 1 stageplaats aan
- Van het totaal aantal freelancers dat Ons Erfdeel vzw in dienst neemt, is minstens 10% jonger dan 35 jaar.



6.4. Operationele doelstelling 4: Ons Erfdeel vzw heeft in 2020 de culturele en maatschappelijke diversiteit verhoogd op het vlak van personeels-, bestuurs- en vrijwilligersbeleid, artistieke content en publiek.

Prestatie-indicatoren:

- In 2020 zitten er minstens 40% vrouwelijke leden in de raad van bestuur van Ons Erfdeel vzw
- De redactieraden van Ons Erfdeel vzw bestaan uit minstens 40% vrouwen.
- Het medewerkersbestand van Ons Erfdeel vzw bestaat in 2020 voor 5 % uit mensen met een andere nationaliteit dan Belg of Nederlander of mensen met een migratie-achtergrond.

6.5. Operationele doelstelling 5: Ons Erfdeel vzw voorziet een correcte vergoeding voor al haar medewerkers (vast in dienst, freelance en vrijwilliger)

Prestatie-indicatoren:

- De personeelsleden die vast in dienst zijn bij Ons Erfdeel vzw worden vergoed conform de CAO weekbladen.
- Ons Erfdeel vzw vergoedt haar freelancers conform de indicatieve barema's voor freelancejournalisten van het VVJ.
- Ons Erfdeel vzw voorziet een vrijwilligersvergoeding

2° Financien

7. Strategische doelstelling 7: Ons Erfdeel vzw voert een correcte boekhouding en houdt haar organisatie financieel gezond.

7.1. Operationele doelstelling 1: Ons Erfdeel vzw stelt tegen uiterlijk 1 juni 2019 een financieel masterplan op waarin een nieuw verdienmodel wordt uitwerkt dat de diverse mogelijkheden benut die een digitale context biedt.

Ons Erfdeel vzw zet zich in om nieuwe middelen te vinden en te genereren door b.v toegang tot het omvangrijke archief geheel of gedeeltelijk betalend te maken, door verschillende abonnementsformules, donaties, verkoop van specifieke artikelen en digitale dossiers, en door het plaatsen van advertenties van partners

Prestatie-indicatoren:

- Een financieel masterplan per 1 juni 2019
- Ons Erfdeel vzw genereert aan het einde van de beheerperiode een minimumpercentage aan eigen inkomsten. Dit percentage wordt bepaald op 12,5% van de totale jaaruitgaven
- In 2020 mag het aandeel personeelskosten maximaal 60% uitmaken van de totale uitgavenpost

7.2. Ons Erfdeel vzw investeert op een financieel duurzame manier in het digitale platform.

De investeringen nodig voor de digitale omslag haalt Ons Erfdeel vzw voornamelijk uit:

- o het aangelegde investeringsfonds
- o direct te realiseren besparingen (wegvallen print en porti)
- o bijkomende besparingen.

Deze mix aan financiering moet de organisatie in staat stellen om jaarlijks een begroting in evenwicht te presenteren

Prestatie-indicatoren

- o Ons Erfdeel vzw voert investeringen en besparingen door voor de uitbouw en het beheer van het digitale platform *The Low Countries*. Gedurende de hele beheerperiode behoudt de organisatie haar jaarrekening in evenwicht

TITEL 3. Subsidiëring

Art. 6. § 1. De Vlaamse Regering verbindt er zich toe, binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten, voor de periode 2018-2020, jaarlijks een subsidie van minstens 688 660,00 euro ter beschikking te stellen aan de organisatie, op basis van de onder artikel 5 vermelde missie, visie en doelstellingen

§ 2. Bij de aanvang van elk werkingsjaar zal de Vlaamse Regering de subsidies, binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten, aanpassen ter financiering van de extra personeelsuitgaven die voortvloeien uit de stijging van het indexcijfer.

Art. 7. De toegekende subsidie wordt aangewend voor de dekking van basis-, personeels- en werkingskosten van de organisatie en zal conform de doelstellingen van de organisatie worden aangewend zoals in deze beheersovereenkomst wordt bepaald

Art. 8. De Vlaamse Gemeenschap stelt de jaarlijkse subsidie als volgt beschikbaar, behoudens andere bepalingen in het decreet houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap:

1° Uiterlijk op 1 maart wordt een voorschot van 80% van het subsidiebedrag dat voor dat kalenderjaar is toegekend, uitbetaald;

In 2018 wordt dit voorschot uiterlijk zes weken na ondertekening van de beheersovereenkomst uitbetaald;

2° een saldo van 20% van het subsidiebedrag voor dat kalenderjaar wordt uitbetaald na controle op de naleving van de subsidievoorwaarden en na aanvaarding van de verantwoordingsstukken door de Vlaamse Gemeenschap.

Art. 9. § 1. De organisatie zal een boekhouding voeren en de jaarrekening opmaken, overeenkomstig de geldende boekhoudregels voor ondernemingen opgenomen in het Belgisch Wetboek van economisch recht, en wordt zo georganiseerd dat de financiële controle op de aanwending van de subsidies mogelijk is

§ 2. De organisatie verklaart dat zij conform artikel 17, § 5 van de wet van 27 juni 1921 betreffende verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, een of meer commissarissen dient te belasten met de controle van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De commissarissen worden door de algemene vergadering benoemd onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut van bedrijfsrevisoren.

Art. 10. Onder de voorwaarden van artikel 5, § 2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiering kunnen de kosten van een werkingsperiode worden verhoogd met het deficit van de voorbije gesubsidieerde werkingsperiode, voor zover er geen reserves meer beschikbaar zijn.

Art. 11. Reserve- en overdrachtsmogelijkheden

§1. De organisatie kan gedurende de driejarige subsidieperiode waarop de huidige beheersovereenkomst betrekking heeft een reserve aanleggen.

De organisatie neemt een met subsidiemiddelen opgebouwde reserve afzonderlijk op in de balans als een onderdeel van het eigen vermogen.

§2. De organisatie kan onbeperkt een reserve aanleggen met eigen inkomsten.

§3. De organisatie mag het gedeelte van het toegekende subsidiebedrag voor het werkjaar dat de kosten van dat werkjaar overschrijdt, onbeperkt aanwenden voor de aanleg van een reserve binnen de periode van de duur van deze overeenkomst.

§4. De gecumuleerde met subsidies opgebouwde aangroei van de reserve tijdens de beleidsperiode mag op het einde van de subsidieperiode maximaal 20% van het toegekende subsidiebedrag van het laatste werkjaar bedragen. De aangroei van de reserve tijdens de beleidsperiode wordt berekend met als startbasis het bedrag van de opgebouwde reserves aan het einde van de vorige beleidsperiode.

§5. Indien de organisatie een nieuwe subsidieperiode aanvat waarbij de met subsidies opgebouwde reserve meer bedraagt dan 20% moet de organisatie hiervoor een gemotiveerd bestedingsplan indienen bij de door de Vlaamse Regering aangewezen dienst.

Art. 12. In geval van vereffening op initiatief van de organisatie kan bij eventueel negatief resultaat geen aanvullende aanspraak op overheidsmiddelen worden gemaakt.

TITEL 4. Verplichtingen

Art. 13. Meerjarig beleidsplan

§1. De organisatie is verplicht om ten laatste op 1 oktober 2020, drie maanden voor het ingaan van de volgende beheersovereenkomst, een voorstel van meerjarig beleidsplan schriftelijk in te dienen bij de Vlaamse Gemeenschap.

Het meerjarig beleidsplan omvat volgende punten:

- een beschrijving en analyse van de culturele, politieke en maatschappelijke omgeving van de organisatie en de positionering van de organisatie daarin;
- de visie van de organisatie op de ontwikkelingen in het veld en op de uitdagingen voor het beleid, rekening houdend met de positie van de organisatie binnen de brede Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking;
- de inhoudelijke strategie: de strategische en operationele doelstellingen met bijhorende kerntaken; de te bereiken resultaten en resultaatsindicatoren; de instrumenten en werkmethoden die de organisatie wil inzetten om die doelstellingen te bereiken;
- de beheersmatige strategie: een personeelsstrategie en een strategie m.b.t. logistieke en financiële middelen en goed bestuur;
- een meerjarenplanning met aanduiding van de prioriteiten ten aanzien van de hiervoor genoemde punten;
- een financiële bijlage met een meerjarenbegroting

§2. Na aanvaarding door de minister, bevoegd voor culturele aangelegenheden, geldt het meerjarig beleidsplan, samen met hoger vernoemde missie en opdrachtschrijving, als de basis voor het beleid van de organisatie

§3 De organisatie verplicht zich ertoe om voor de periode van deze overeenkomst de strategische en operationele doelstellingen met bijhorende resultaatsnormen, zoals beschreven in artikel 5 van deze beheersovereenkomst te realiseren

Art. 14. Geannoteerde begroting

§1 De organisatie dient jaarlijks een geannoteerde begroting in uiterlijk op 1 november van het voorgaande jaar waarop de begroting betrekking heeft, bij het Vlaamse Departement Cultuur, Jeugd en Media

In de geannoteerde begroting zet de organisatie gedetailleerd uiteen hoe ze tijdens het desbetreffende jaar van de meerjarige subsidieringsperiode haar werkingsmiddelen zal besteden ter uitvoering van de gemaakte afspraken uit de beheersovereenkomst.

§2. De geannoteerde begroting wordt ingediend op de door de administratie aan te geven manier en volgt de structuur van deze overeenkomst

§3 De bevoegde administratie kan aan de organisatie aanvullende informatie en documenten over de begroting vragen.

Art 15 Communicatie

Bij uitvoering van deze overeenkomst moet de steun van de Vlaamse Gemeenschap herkenbaar en duidelijk zijn. Dit wordt als volgt geconcretiseerd

De organisatie vermeldt de financiële steun van de Vlaamse Overheid in de communicatie over haar hoofdactiviteiten in binnen- en buitenland en neemt hierbij op een duidelijke wijze het voorgeschreven standaardlogo van de Vlaamse overheid op. Die zijn samen met de nodige technische gegevens daaromtrent aan te vragen bij de bevoegde administratie



De begunstigde verbindt zich ertoe niets te zullen ondernemen dat enige aanslag of nadeel voor het eigendomsrecht van de Vlaamse Gemeenschap zou kunnen betekenen met betrekking tot deze logo's en deze sjablonen

Art. 16. Goed bestuur

De organisatie moet voldoen aan de volgende principes van goed bestuur:

1. de respectieve organen functioneren in een kader van wederzijdse controle en evenwicht;
2. er is een huishoudelijk reglement dat de deontologische code van de leden van de raad van bestuur bevat,
3. de functionele verhoudingen tussen de raad van bestuur en de algemene vergadering worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
4. de raad van bestuur wordt samengesteld op basis van a priori bepaalde en aanvullende profielen die rekening houden met de competenties die nodig zijn en waarbij gestreefd wordt naar een gelijkwaardige man/vrouwverhouding;
5. de leden van de raad van bestuur voldoen aan de volgende criteria:
 - op uitzondering van de afgevaardigd-bestuurder hebben ze geen uitvoerend mandaat, directiefunctie of functie waarin ze belast waren met het dagelijks bestuur uitgeoefend in de organisatie gedurende een periode van twee jaar voorafgaand aan hun benoeming;
 - ze hebben niet meer dan drie mandaten als bestuurder van de vereniging uitgeoefend en de periode waarin ze die mandaten hebben uitgeoefend, bedroeg maximaal twaalf jaar;
 - ze hebben geen significante zakelijke relatie met de vereniging;
 - in de voorbije drie jaar zijn ze geen vennoot of werknemer geweest van de huidige of vorige externe auditor van de vereniging;
 - ze hebben geen echtgenoot, wettelijk of feitelijk samenwonende partner of bloed- of aanverwanten tot de tweede graad die in de vereniging een mandaat van lid van het bestuursorgaan, directiefunctie of functie waarin de persoon belast is met het dagelijks bestuur, uitoefenen;
- 6 de mandaten van de leden van de raad van bestuur zijn beperkt tot zes jaar, met een raadpleegbaar rooster van aanstellen en aftreden Het startpunt voor het bereken van de termijnen is zoals vastgelegd in de statuten en/of het huishoudelijk reglement en ten laatste 1 januari 2018. De termijnen van de mandaten en de vorm van het rooster zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement
- 7 er wordt een overzicht bijgehouden van de overige bestuursmandaten van de bestuurders;
8. de raad van bestuur evalueert zichzelf binnen een bepaalde termijn, vastgelegd in het huishoudelijk reglement;
- 9 er is een officieel en schriftelijk afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie,

10. het afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie bevat minstens een regeling voor de hantering van mogelijke interne conflicten, en een aanwijzing van de eindverantwoordelijkheid in geval van een meerhoofdige directie;
11. de directie wordt periodiek geëvalueerd op basis van de elementen, opgenomen in het afsprakenkader tussen de raad van bestuur en de directie.

Art. 17. Culturele diversiteit

De organisatie zal zich inschrijven in de doelstellingen inzake het bevorderen van culturele en maatschappelijke diversiteit op het vlak van personeels-, bestuurs- en vrijwilligersbeleid, artistieke content en publiek en zal hieraan aandacht besteden bij het opmaken van haar strategische en operationele doelstellingen. De organisatie zal motiveren en aangeven welke acties ze zal ondernemen in de voorziene beleidsperiode om meer culturele diversiteit te bereiken. De opvolging hiervan gebeurt aan de hand van de onder artikel 5 geformuleerde doelstellingen.

TITEL 5. Toezicht en evaluatie

4.1. Toezicht

Art. 18, § 1. Met het oog op de uitoefening van het toezicht op de naleving van deze overeenkomst op de aanwending van de middelen die door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking gesteld werden van de organisatie, moet de organisatie een jaarverslag opstellen voor elk werkingsjaar.

§ 2. Het jaarverslag, bedoeld in § 1, bevat minstens:

- 1° een overzicht van de gerealiseerde activiteiten in het kader van de opdrachten van de organisatie, met vermelding van het publieksbereik;
- 2° een gedetailleerd werkverslag waaruit duidelijk blijkt dat aan de beheersovereenkomst werd voldaan;
- 3° de verslagen van de algemene vergadering van de organisatie met betrekking tot de goedkeuring van de rekeningen en van de begroting;
- 4° de jaarrekening, die bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting;
- 5° het verslag van een commissaris, die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische en zakelijke werking van de organisatie, met commentaar bij de balans en de resultatenrekening van de organisatie;
- 6° organogram van de personeelsleden met vermelding van hun functie;
- 7° kopie van de afspraken met andere organisaties waarmee wordt samengewerkt en/of informatie gedeeld als hierover schriftelijke overeenkomsten bestaan en van overeenkomsten tot uitbesteding van activiteiten;
- 8° kopie van brieven en toezeggingen van alle subsidiërende overheden.

§ 3 Het jaarverslag, bedoeld in § 1, moet op de door de administratie aan te geven manier uiterlijk op 31 maart van het jaar dat volgt op het jaar waarover verslag wordt uitgebracht, naar de bevoegde administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de bevoegde administratie bezorgd te worden

§ 4 1° Indien niet voldaan wordt aan de voorwaarde uit § 3, zal de bevoegde administratie de organisatie hieraan herinneren. Wanneer de organisatie nalaat om binnen de tien werkdagen na de herinnering het jaarverslag alsnog in te dienen, kan de minister bevoegd voor Cultuur op vraag van de bevoegde administratie beslissen tot het al dan niet staken van de subsidiering overeenkomstig het hiernavolgende 2° van dit artikel en/of beslissen tot een andere sanctie die de minister nodig en nuttig acht.

De Vlaams minister bevoegd voor Cultuur deelt de beslissing mee aan de minister bevoegd voor Financien en Begroting en de organisatie

2° Indien de minister beslist om de subsidiering van de organisatie geheel of gedeeltelijk te staken, kan dit gebeuren met ingang van de betaling van het voorschot van de jaarlijkse subsidie voor het volgende werkingsjaar.

§ 5 De bevoegde administratie oefent ten minste jaarlijks ter plaatse of op stukken toezicht uit op de naleving van deze beheersovereenkomst, van de onder artikel 5 beschreven doelstellingen en prestatie-indicatoren, van de geannoteerde begroting van het betreffende jaar en op de aanwending van de door de Vlaamse Gemeenschap aan de organisatie ter beschikking gestelde middelen

4.2. Evaluatie

Art 19. Evaluatie en overlegmomenten

§ 1. Jaarlijks zal minimum één overleg plaats vinden tussen de toezichthoudende ambtenaren, de voorzitter van de Raad van Bestuur en de directeur van de organisatie.

§ 2. De bevoegde administratie zal ten minste eenmaal in de loop van deze beheersovereenkomst via een visitatie een grondige doorlichting uitvoeren met betrekking tot de werking en de verplichtingen vervat in de in artikel 18 § 2 genoemde stukken, met het oog op een meting van de beoogde resultaten

§ 3. De organisatie heeft inzagerecht in de evaluatiedocumenten opgesteld door de administratie en heeft recht op weerwoord Dit weerwoord maakt integrerend deel uit van het evaluatiedossier

Art. 20 Bijsturing en sanctionering

§ 1 Wanneer blijkt dat de organisatie deze beheersovereenkomst niet naleeft, kunnen correctieve maatregelen en acties worden opgelegd, met inbegrip van een resultaatsverbintenis, een rapportageverplichting of een herziening van de subsidies Deze beslissing gaat in ten vroegste drie maanden na de mededeling ervan aan de organisatie, en bij een volledige schorsing van de toekomstige subsidies ten vroegste met ingang van het nieuwe werkingsjaar.



§ 2. De organisatie kan tegen beslissingen van de Vlaamse Regering in het kader van deze overeenkomst bezwaar en beroep aantekenen volgens de daartoe geldende regels in Vlaanderen.

Sectie 24. Herziening van de overeenkomst

§ 1. De organisatie kan zelf ook vragen om een herziening van de beheersovereenkomst. Deze vraag dient minstens zes maanden voor de ingang van het nieuwe werkingsjaar met de nodige argumenten en documentatie worden ingediend bij de bevoegde administratie. Binnen de drie maanden na ontvangst van deze vraag moet via overleg tussen participanten een akkoord gevonden worden over de wenselijke herziening.

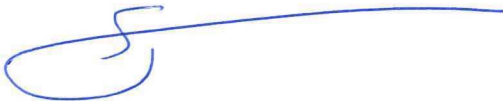
Brussel, **29 AUG. 2018**

In drievoud, waarvan één origineel voor Ons Erfdeel vzw

Voor de Vlaamse Gemeenschap,
de Vlaamse minister van Cultuur,
Media, Jeugd en Brussel,

Voor de vzw Ons Erfdeel
de afgevaardigd-bestuurder,

Sven Gatz



Luc Devoldere

