Departement Cultuur, Jeugd en Media
Afdeling Subsidiëren en Erkennen
Arenbergstraat 9 ▪ 1000 Brussel
subsidiedossierjeugd@cjsm.vlaanderen.be

Leidraad voor het aantonen van de modules als vereniging informatie en participatie

Om te worden gesubsidieerd als vereniging informatie en participatie moet een vereniging een of meer van de volgende doelstellingen vervullen:
1° een kwaliteitsvol informatieaanbod voor of over de jeugd of over de rechten van kind maken of overbrengen;
2° participatieprocessen van de jeugd in het beleid van overheden of instellingen begeleiden, met als doel de jeugd te betrekken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van het beleid van overheden of instellingen;
3° mediaproductie door en over de jeugd begeleiden. (artikel 10 §1)

Overzicht van de modules

1. Informeren van de jeugd in de vrije tijd
2. Informeren van de jeugd buiten de vrije tijd of informeren over de jeugd of informeren over de rechten van het kind
3. Aanmaken van informatieproducten voor of over de jeugd of over de rechten van het kind
4. Vorming van jeugdwerkers of jeugdredacties
5. Begeleiding van beleidsparticipatieprocessen
6. Mediaproductie in de vrije tijd door en over de jeugd
7. Beantwoorden van vragen van of over de jeugd of over de rechten van het kind

De combinatiemogelijkheden van deze modules voor het behalen van een erkenning vindt u na de beschrijving van alle modules.

Opmerkingen vooraf:

- Het aantonen van de modules gebeurt met sluitende bewijsstukken en niet op basis van aannames of forfaits. U vindt hieronder bij elke module hoe u de realisatie van een module dient aan te tonen.
- Een initiatief, activiteit, realisatie kan slechts één keer en in één module ingebracht worden.

Let op: Het vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid van 20 januari 2012 werd gewijzigd op 24 juni 2016. Dit wijzigingsdecreet treedt voor de aanpassing aan de erkenningsnormen voor de verenigingen informatie en participatie in werking op 1 januari 2018. Hieronder vindt u de aangepaste leidraad.

Module 1: Informeren van de jeugd in de vrije tijd

Uit het decreet en het uitvoeringsbesluit:

- Organiseren van minstens 1250 deelnemersuren (op jaarbasis) aan vormende of informatieve initiatieven voor de jeugd in de vrije tijd.
- Organiseren van minstens 10 vormende of informatieve initiatieven voor de jeugd in de vrije tijd met minstens 4 deelnemers per initiatief; de deelnemers komen uit ten minste 3 provincies.
    - Een meerdaags initiatief telt als 1 initiatief.
    - Een activiteitenreeks met dezelfde deelnemers telt als 1 initiatief.
    - Een initiatief duurt minstens 1 en hoogstens 8 uur per dag.
    - Voor elk van de 3 provincies geldt dat de inwoners uit die provincie samen minstens 175 deelnemersuren realiseren. Voor het tweetalig gebied Brussel-hoofdstad volstaan 60 deelnemersuren.
- Het initiatief heeft pedagogische doelstellingen. Het aanbod is gedifferentieerd. De pedagogische aanpak blijkt uit de voorbereiding, het programma en de voortgangscontrole.
- Het initiatief verloopt onder begeleiding. Per 15 deelnemers is er minstens 1 begeleider aanwezig. De begeleiders zijn minstens 16 jaar oud.
- In geval van samenwerking tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen, kunnen voor het berekenen van deelnemers- en vormingsuren in deze module de gerealiseerde uren over meer dan een vereniging worden verdeeld. De deelnemers- of vormingsuren worden verdeeld naar rato van het aantal begeleiders dat de verenigingen inzetten.
- Wanneer een vereniging deze module meerdere keren wil inbrengen voor haar erkenning, dan realiseert ze per keer dat ze de module inbrengt 1250 deelnemersuren met deelnemers uit ten minste 3 provincies. Het minimumaantal initiatieven vermeerdert niet naar rato van het aantal gerealiseerde modules, maar blijft 10.[1]

Omschrijving van de begrippen:

- Een informerende activiteit verhoogt de kennis en de inzichten van de deelnemers. Een vormende activiteit zorgt ervoor dat de kennis en inzichten die deelnemers krijgen, ook kunnen toegepast worden door de deelnemers.
- Voor de jeugd: gericht op -31-jarige deelnemers.
- Deelnemers: kinderen en jongeren (jonger dan 31 jaar) die op vrijwillige basis deelnemen aan de activiteit. Een personeelslid van de vereniging die de module realiseert wordt niet meegerekend als deelnemer. Enkel initiatieven waar minimaal 4 deelnemers en per begeleider maximaal 15 deelnemers aanwezig zijn worden in aanmerking genomen voor de berekening van de deelnemersuren.

[1] Het decreet schrijft niet voor hoe u binnen deze module de initiatieven dient te verdelen als u ze meerdere keren realiseert. U kan dan ook vrij kiezen hoe u de gerealiseerde initiatieven verdeelt over de modules, op voorwaarde dat in elke module de vereiste normen worden behaald en de gemeentelijke spreiding wordt gerealiseerd.

- Deelnemersuren: de duur in uren aan vormende of informatieve uren vermenigvuldigd met het aantal aanwezige deelnemers, voor activiteitenreeksen (omschrijving: zie verder) telt u de som van het aantal bijgewoonde activiteitsuren per deelnemer. De vrije momenten (bijvoorbeeld eetpauzes) en niet-vormende of -informatieve activiteiten worden hierbij niet meegerekend. De deelnemersuren worden gerealiseerd in de vrije tijd.
  Voor de berekening van het totaal aantal deelnemersuren worden de deelnemersuren van alle deelnemers meegenomen, dus ook die van de deelnemers die niet in Vlaanderen of Brussel gedomicilieerd zijn. Deze laatste deelnemers komen niet in aanmerking voor het aantonen van de provinciale spreiding. Ze worden wel meegeteld voor de controle inzake de begeleidersnorm.
  In geval van samenwerking tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen, worden de deelnemersuren verdeeld naar rato van het aantal begeleiders dat de verenigingen inzetten. Een voorbeeld: verenigingen A en B ontvangen beide werkingssubsidies op basis van het decreet en werken voor een informatief initiatief samen. Vereniging A zet 2 begeleiders in, vereniging B zet 1 begeleider in, samen bereiken ze 30 deelnemers gedurende 5 uur. Vereniging A mag dan 100 deelnemersuren inbrengen, vereniging B slechts 50.
  Elk deelnemersuur kan echter maar 1 keer ingebracht worden.
- Spreiding: de deelnemers komen uit ten minste 3 (Vlaamse) provincies. Het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad wordt in deze module als een provincie beschouwd. Enkel de officiële lijst van de indeling in provincies telt. Hierbij wordt enkel rekening gehouden met het domicilieadres van de deelnemers. Een deelnemer kan voor de berekening van de modules maar 1 adres hebben.
- Activiteitenreeks: cyclus die uit meerdere informatieve of vormende activiteiten bestaat, die logisch op elkaar aansluiten en een geheel vormen.
- Begeleiders: zijn minstens 16 jaar, hebben een actieve rol in het pedagogisch proces van en tijdens het initiatief. Het betreft hier enkel de begeleiders die aangesteld worden vanuit de vereniging informatie en participatie.

Op basis van welke stukken kan je de realisatie van deze module aantonen?

- De vereniging kan per initiatief dat ze wil inbrengen voor deze module een document voorleggen. Daarin toont ze aan wat het initiatief inhield (inhoud en doel), waar en wanneer het doorging (plaats, de datum/data, begin- en einduur van elke activiteit), hoeveel activiteitsuren ze hiermee realiseerde (op basis van een programma) en wie het initiatief begeleidde (naam en geboortedatum van de begeleiders en hun pedagogische rol binnen het initiatief).
- Per initiatief dient de vereniging over een aanwezigheidslijst te beschikken, met vermelding van de naam van de aanwezige deelnemers, (de postcode van) de gemeente van domicilie en de geboortedatum (of leeftijd). Wanneer het gaat om een activiteitenreeks, dient de vereniging per activiteit bij te houden welke deelnemers aanwezig waren.
  Indien het initiatief op vraag van een derde (zoals bijvoorbeeld een jeugddienst) gebeurt, kan een verklaring op eer van een vertegenwoordiger van deze organisatie aanvaard worden. De verklaring op eer bevat: de naam en functie van degene die de verklaring aflegt, de naam en datum van het initiatief waarover de verklaring wordt afgelegd en het aantal deelnemers, samen met hun leeftijd en de gemeente waar de deelnemers gedomicilieerd zijn. Een verklaring op eer is gedateerd en ondertekend. Verklaringen op eer van de vereniging zelf of van haar begeleiders zijn uiteraard niet aanvaardbaar. Wanneer het gaat om een activiteitenreeks, dient er per activiteit aangegeven te worden hoeveel deelnemers er bereikt werden en in welke gemeente ze gedomicilieerd zijn.

- Bij samenwerkingen tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen maken deze verenigingen schriftelijke afspraken over welke vereniging welke begeleiders inzet voor het initiatief in kwestie; de deelnemersuren worden verdeeld naar rato van de door de verenigingen ingezette begeleiders.

Module 2: Informeren van de jeugd buiten de vrije tijd of informeren over de jeugd of informeren over de rechten van het kind

Uit het decreet en het uitvoeringsbesluit:

- Organiseren van minstens 1250 deelnemersuren (op jaarbasis) aan vormende of informatieve initiatieven.

  De inhoud van deze vormende of informatieve initiatieven is beperkt tot:

  - Informeren van de jeugd buiten de vrije tijd of
  - Informeren over de jeugd of
  - Informeren over de rechten van het kind.

- Organiseren van minstens 10 vormende of informatieve initiatieven voor de jeugd in de vrije tijd met minstens 4 deelnemers per initiatief; de deelnemers komen uit ten minste 3 provincies.
  - Een meerdaags initiatief telt als 1 initiatief.
  - Een activiteitenreeks met dezelfde deelnemers telt als 1 initiatief.
  - Een initiatief duurt minstens 1 en hoogstens 8 uur per dag.
  - Voor elk van de 3 provincies geldt dat de inwoners uit die provincie samen minstens 175 deelnemersuren realiseren. Voor het tweetalig gebied Brussel-hoofdstad volstaan 60 deelnemersuren.

- Het initiatief heeft pedagogische doelstellingen. Het aanbod is gedifferentieerd. De pedagogische aanpak blijkt uit de voorbereiding, het programma en de voortgangscontrole.

- Het initiatief verloopt onder begeleiding. Per 25 deelnemers is er minstens 1 begeleider aanwezig. De begeleiders zijn minstens 16 jaar oud.

- In geval van samenwerking tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen, kunnen voor het berekenen van deelnemers- en vormingsuren in deze module de gerealiseerde uren over meer dan een vereniging worden verdeeld. De deelnemers- of vormingsuren worden verdeeld naar rato van het aantal begeleiders dat de verenigingen inzetten.

- Wanneer een vereniging deze module meerdere keren wil inbrengen voor haar erkenning, dan realiseert ze per keer dat ze de module inbrengt 1250 deelnemersuren met deelnemers uit ten minste 3 provincies. Het minimumaantal initiatieven vermeerdert niet naar rato van het aantal gerealiseerde modules, maar blijft 10.[2]

[2] Het decreet schrijft niet voor hoe u binnen deze module de initiatieven dient te verdelen als u ze meerdere keren realiseert. U kan dan ook vrij kiezen hoe u de gerealiseerde initiatieven verdeelt over de modules, op voorwaarde dat in elke module de vereiste normen worden behaald en de gemeentelijke spreiding wordt gerealiseerd.

Omschrijving van de begrippen:

- Een informerende activiteit verhoogt de kennis en de inzichten van de deelnemers.
- Een vormende activiteit zorgt ervoor dat de kennis en inzichten die deelnemers krijgen, ook kunnen toegepast worden door de deelnemers.
- Jeugd: personen jonger dan 31 jaar, of een deel van die bevolkingsgroep.
- Deelnemers: een personeelslid van de vereniging die de module realiseert wordt niet meegerekend als deelnemer. Enkel initiatieven waar minimaal 4 deelnemers en per begeleider maximaal 25 deelnemers aanwezig zijn worden in aanmerking genomen voor de berekening van de deelnemersuren.
- Deelnemersuren: de duur in uren aan vormende of informatieve activiteiten vermenigvuldigd met het aantal aanwezige deelnemers, voor activiteitenreeksen (omschrijving: zie verder) telt u de som van het aantal bijgewoonde activiteitsuren per deelnemer. De vrije momenten (bijvoorbeeld eetpauzes) en niet-vormende of –informatieve activiteiten worden hierbij niet meegerekend. In scholen wordt vaak een lesuur van 50 minuten gehanteerd. In dat geval zullen we dit aanvaarden als een uur, zowel voor de minimum- en maximumduur, als in de berekening van de deelnemersuren.
  Voor de berekening van het totaal aantal deelnemersuren worden de deelnemersuren van alle deelnemers meegenomen, dus ook die van de deelnemers die niet in Vlaanderen of Brussel gedomicilieerd zijn. Deze laatste deelnemers komen niet in aanmerking voor het aantonen van de provinciale spreiding. Ze worden wel meegeteld voor de controle inzake de begeleidersnorm.
  In geval van samenwerking tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen, worden de deelnemersuren verdeeld naar rato van het aantal begeleiders dat de verenigingen inzetten.
  Een voorbeeld: verenigingen A en B ontvangen beide werkingssubsidies op basis van het decreet en werken voor een informerende activiteit op school samen. Vereniging A zet 2 begeleiders in, vereniging B zet 1 begeleider in, samen bereiken ze 60 deelnemers gedurende 5 uur. Vereniging A mag dan 200 deelnemersuren inbrengen, vereniging B slechts 100. Elk deelnemersuur kan echter maar 1 keer ingebracht worden.
- Spreiding: de deelnemers komen uit ten minste 3 (Vlaamse) provincies. Het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad wordt in deze module als een provincie beschouwd. Enkel de officiële lijst van de indeling in provincies telt. Hierbij wordt enkel rekening gehouden met het domicilieadres van de deelnemers. Een deelnemer kan voor de berekening van de modules maar 1 adres hebben.
- Activiteitenreeks: cyclus die uit meerdere informatieve of vormende activiteiten bestaat, die logisch op elkaar aansluiten en een geheel vormen.
- Begeleiders: zijn ouder dan 16 jaar, hebben een actieve rol in het pedagogisch proces van en tijdens het initiatief. Het betreft hier enkel de begeleiders die aangesteld worden vanuit de vereniging informatie en participatie.

Op basis van welke stukken kan je de realisatie van deze module aantonen?

- De vereniging kan per initiatief dat ze wil inbrengen voor erkenning een document voorleggen. Daarin toont ze aan wat het initiatief inhield (inhoud en doel), waar en wanneer het doorging (plaats, datum/data, begin- en einduur van elke activiteit), hoeveel activiteitsuren ze hiermee realiseerde (op basis van een programma) en wie het initiatief begeleidde (naam en geboortedatum van de begeleiders en hun pedagogische rol binnen het initiatief).
- Per initiatief dient de vereniging over een aanwezigheidslijst te beschikken, met vermelding van de naam van de aanwezige deelnemers, (de postcode van) de gemeente van domicilie en de

geboortedatum (of leeftijd)[3]. Wanneer het gaat om een activiteitenreeks, dient de vereniging per activiteit bij te houden welke deelnemers aanwezig waren.
Indien het initiatief op vraag van een derde (zoals bijvoorbeeld een school) gebeurt, kan een verklaring op eer van een vertegenwoordiger van deze organisatie aanvaard worden. De verklaring op eer bevat: de naam en functie van degene die de verklaring aflegt, de naam en datum van het initiatief waarover de verklaring wordt afgelegd en het aantal deelnemers, samen met hun leeftijd en de gemeente waar de deelnemers gedomicilieerd zijn. Een verklaring op eer is gedateerd en ondertekend. Verklaringen op eer van de vereniging zelf of van haar begeleiders zijn uiteraard niet aanvaardbaar. Wanneer het gaat om een activiteitenreeks, dient er per activiteit aangegeven te worden hoeveel deelnemers er bereikt werden en in welke gemeente ze gedomicilieerd zijn.

Module 3: Aanmaken van informatieproducten voor of over de jeugd of over de rechten van het kind

Uit het decreet en het uitvoeringsbesluit:

- Minstens drie up-to-date informatieproducten van zichzelf ter beschikking stellen. De informatieproducten mogen maximaal vijf jaar oud zijn.

  En/of

  Een gespecialiseerde en actueel gehouden databank of een interactieve website ter beschikking stellen met specifieke informatie. De databank of interactieve website wordt ten minste 6 keer op jaarbasis bijgewerkt.

- De informatieproducten, interactieve websites en gespecialiseerde databanken beantwoorden aan volgende voorwaarden:
  - Ze zijn publiek raadpleegbaar.
  - Ze krijgen inhoud en vorm in samenwerking met de doelgroep waarvoor het is bedoeld.
  - Producten die bestemd zijn voor de jeugd beantwoorden aan vragen en informatiebehoeften van de jeugd en worden aangeboden in een vorm die beantwoordt aan de leefwereld van de jeugd.

- De vereniging levert het bewijs van het participatieproces met de doelgroep voor wie het product, de databank of de interactieve website bedoeld is bij de totstandkoming van elk informatieproduct, elke databank en interactieve website.

- De vereniging levert het bewijs dat elk product op jaarbasis minstens 250 keer verkocht, 500 keer door individuele burgers aangevraagd of heeft 750 weergaves.

- Voor websites en databanken bewijst de vereniging op jaarbasis 50 000 paginaweergaves.

[3] Op aanwezigheidslijsten en verklaringen op eer van initiatieven waar de vereniging zich buiten de vrije tijd richt tot deelnemers uit het kleuter, lager of secundair onderwijs in schoolverband, is het niet nodig om de geboortedatum of leeftijd te registreren of te vermelden. Voor het hoger onderwijs, waar er wel regelmatig studenten zijn die niet behoren tot de doelgroep van dit decreet, dienen deze wel geregistreerd te worden.

- **Als de module, vermeld in paragraaf 2, eerste lid, 3°, verschillende keren wordt gerealiseerd, dan worden het aantal eigen producten, databanken of websites dat ter beschikking wordt gesteld alsook het aantal productafnames of paginaweergaves in evenredige mate vermeerderd.**

Omschrijving van de begrippen:

- Jeugd: personen jonger dan 31 jaar, of een deel van die bevolkingsgroep.
- De informatieproducten, noch de website of de databank hebben de bedoeling om informatie te geven over de werking van de vereniging informatie en participatie. We beschouwen als informatieproduct evenmin producten die over de interne werking van de vereniging gaan bv. cursussen die de vereniging maakt voor de begeleiders van de vereniging, noch producten bedoeld als een advertentie voor een product, een evenement of dienstverlening.
- Up to date: het product is actueel en bevat correcte informatie over het thema.
- Maximaal 5 jaar oud: Na 5 jaar dient het product volledig herzien te worden en dient er een participatieproces met de doelgroep plaats te vinden.
- Een interactieve website is geen statische informatiesite maar bevat, naast een informatief luik, een onderdeel waarbij de vereniging op regelmatige basis interageert met de gebruikers van de website.

Op basis van welke stukken kan je de realisatie van deze module aantonen?

- De vereniging beschikt steeds over minstens 3 up-to-date producten van maximaal 5 jaar oud.
- De gespecialiseerde databank is ten minste 6 keer bijgewerkt: de gegevens worden minstens 6 keer per jaar aangepast aan veranderingen en zodat ze ten allen tijde up to date is.
- De verspreidingsnormen per informatieproduct: van elk product levert de vereniging het bewijs dat er vraag is naar het product door bewijsmateriaal voor te leggen van de verspreiding. Dit geldt dus zowel voor de nieuwe als voor de up-to-date producten.
    - Verkoop: de verkoopprijs is bekend; de vereniging levert door middel van betalingsbewijzen het bewijs dat het product 250 keer werd verkocht.
    - Gratis producten: de vereniging levert het bewijs dat 500 individuen de vraag naar het product hebben gesteld. Hierbij telt dus het aantal vragen naar het product en niet het aantal producten dat werd opgevraagd.
    - Virtuele verspreiding: de vereniging kan een bewijs voorleggen van 750 weergaves.
    - Paginaweergaves: de vereniging levert het bewijs dat er op regelmatige basis correcte registratie en analyse gebeurt over het gebruik van de informatieve of interactieve pagina's. In het totaal haalt de interactieve website 50 000 paginaweergaves op jaarbasis.
- De vereniging levert het bewijs van het participatieproces bij de totstandkoming van het nieuwe product. Voor elk participatieproces dient de vereniging over een aanwezigheidslijst te beschikken, met vermelding van de naam van de aanwezige deelnemers, de beschrijving van de doelgroep waartoe ze behoren en tot wie de vereniging zich met dit product richt.
- Ze zorgt ook voor de promotie van haar producten: de vereniging legt de promotiematerialen of de vermeldingen in de pers voor als bewijs van de bekendmaking van het informatieproduct.

Module 4: Vorming van jeugdwerkers of jeugdredacties

Uit het decreet en het uitvoeringsbesluit:

- Organiseren van minstens 75 vormingsuren (op jaarbasis) aan vorming van jeugdwerkers of jeugdredacties.
- Organiseren van minstens 10 vormingsinitiatieven voor jeugdwerkers of jeugdredacties.
    - Een meerdaags initiatief telt als 1 initiatief.
    - Een vormingsreeks met dezelfde deelnemers telt als 1 initiatief.
    - Een initiatief duurt minstens 2 en hoogstens 10 uur per dag.
- Minstens 4 deelnemers per initiatief; de deelnemers komen uit ten minste 4 provincies (waarbij Brussel-Hoofdstad hier als provincie beschouwd wordt).
    - Voor elk van de provincies geldt dat deelnemers uit die provincie samen minstens 75 deelnemersuren vertegenwoordigen.
    - Voor Brussel-Hoofdstad volstaan 25 deelnemersuren.
- Het aanbod is gedifferentieerd. Het initiatief heeft pedagogische doelstellingen. De pedagogische aanpak blijkt uit de voorbereiding, het programma en de voortgangscontrole.
- De initiatieven hebben een duidelijk vormend karakter en zijn interactief opgebouwd.
- Het initiatief verloopt onder pedagogische begeleiding. Per 15 deelnemers is er minstens 1 begeleider aanwezig. De begeleiders zijn minstens 16 jaar oud.
- In geval van samenwerking tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen, kunnen voor het berekenen van deelnemers- en vormingsuren in deze module de gerealiseerde uren over meer dan een vereniging worden verdeeld. De deelnemers- of vormingsuren worden verdeeld naar rato van het aantal begeleiders dat de verenigingen inzetten.
- Wanneer een vereniging deze module meerdere keren wil inbrengen voor haar erkenning, dan realiseert ze per keer dat ze de module inbrengt 75 vormingsuren met deelnemers uit ten minste 4 provincies. Het minimumaantal initiatieven vermeerdert niet naar rato van het aantal gerealiseerde modules, maar blijft 10.[4]

Omschrijving van de begrippen:

- Een vormende activiteit zorgt ervoor dat de kennis en inzichten die deelnemers krijgen, ook kunnen toegepast worden door de deelnemers.
- Jeugdwerker: elke persoon die verantwoordelijkheid op zich neemt in jeugdwerk en aantoonbare ervaring heeft, of inspanningen levert op het vlak van scholing of vorming met betrekking tot jeugdwerk.
- Jeugdredactie: jongeren die deel uitmaken van de jeugdredactieraden zoals bepaald in module 6 'mediaproductie in de vrije tijd door en over de jeugd'. Een jeugdredactie heeft de bedoeling om een mediaproduct te realiseren. De leeftijd van de jonge journalisten is voor deze module

[4] Het decreet schrijft niet voor hoe u binnen deze module de initiatieven dient te verdelen als u ze meerdere keren realiseert. U kan dan ook vrij kiezen hoe u de gerealiseerde initiatieven verdeelt over de modules, op voorwaarde dat in elke module de vereiste normen worden behaald en de spreiding wordt gerealiseerd.

maximaal 30 jaar (deelnemers worden maximaal 31 jaar in het jaar waarover gerapporteerd wordt).

- Vormingsuren: de duur van de vorming uitgedrukt in uren. De vrije momenten (bijvoorbeeld eetpauzes) en niet-vormingsgerelateerde activiteiten worden niet meegerekend.
  In geval van samenwerking tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen, kunnen de gerealiseerde vormings- en deelnemersuren over meer dan een vereniging worden verdeeld. De vormingsuren worden verdeeld naar rato van de door de vereniging ingezette begeleiders. Een voorbeeld: verenigingen A en B ontvangen beide werkingssubsidies op basis van het decreet en werken voor een vorming van jeugdwerkers samen. Vereniging A zet 2 begeleiders in, vereniging B zet 1 begeleider in, samen bereiken ze 30 deelnemers gedurende 6 uur. Vereniging A mag dan 4 vormingsuren en 120 deelnemersuren inbrengen, vereniging B 2 vormingsuren en 60 deelnemersuren.
  Elk vormingsuur en elk deelnemersuur kan echter maar 1 keer ingebracht worden.
- Vormingsreeks: cyclus die uit meerdere vormingsactiviteiten bestaat, die logisch op elkaar aansluiten en een geheel vormen.
- Spreiding: de deelnemers komen uit ten minste 4 (Vlaamse) provincies. Het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad wordt in deze module als een provincie beschouwd.
  Enkel de officiële lijst van de indeling in provincies telt. Hierbij wordt enkel rekening gehouden met het domicilieadres van de deelnemers. Een deelnemer kan voor de berekening van de modules maar 1 adres hebben.
- Deelnemersuren: het aantal aanwezige deelnemers (minstens 4 deelnemers per initiatief, minstens 1 begeleider per 15 deelnemers) vermenigvuldigd met de vormingsuren (zie hoger), voor vormingsreeksen telt u de som van het aantal bijgewoonde vormingsuren per deelnemer. Voor de berekening van het totaal aantal deelnemersuren worden de deelnemersuren van alle deelnemers meegenomen, dus ook die van de deelnemers die niet in Vlaanderen of Brussel gedomicilieerd zijn. Deze laatste deelnemers komen uiteraard niet in aanmerking voor het aantonen van de provinciale spreiding. Ze worden wel meegeteld voor de controle inzake de begeleidersnorm.
- Begeleiders: zijn minstens 16 jaar, hebben een actieve rol in het pedagogisch proces van en tijdens het initiatief. Het betreft hier enkel de begeleiders die aangesteld worden vanuit de vereniging informatie en participatie.

Op basis van welke stukken kan je de realisatie van deze module aantonen?

- De vereniging kan per initiatief dat ze wil inbrengen voor erkenning een document voorleggen waarin ze aantoont wat het initiatief inhield (inhoud en doel), waar en wanneer het doorging (plaats, datum, begin- en einduur), op wie ze zich richtte met dit initiatief (korte beschrijving van de doelgroep én met vermelding of het hierbij om jeugdwerkers dan wel jeugdredactieleden ging), hoeveel vormingsuren ze hiermee realiseerde (op basis van programma) en wie het initiatief begeleidde (naam en geboortedatum van de begeleiders en hun pedagogische rol binnen het initiatief).
- Per initiatief dient de vereniging over een aanwezigheidslijst te beschikken, met vermelding van de naam van de aanwezige deelnemers, (de postcode van) de gemeente van domicilie en een aanduiding of het hierbij gaat om een jeugdwerker of een lid van de jongerenredactie (hierbij ook een geboortedatum aangeven gezien de leeftijdgrens van 25 jaar). Wanneer het gaat om een vormingsreeks, dient de vereniging per activiteit bij te houden welke deelnemers aanwezig waren.
- In geval van samenwerking tussen verenigingen die op basis van het decreet werkingssubsidies ontvangen, worden de deelnemersuren verdeeld naar rato van het aantal begeleiders dat de verenigingen inzetten.

Module 5: Begeleiding van beleidsparticipatieprocessen

Uit het decreet en het uitvoeringsbesluit:

- Begeleiden van de jeugd bij ten minste 5 beleidsparticipatieprocessen per jaar. Alleen de processen die afgelopen zijn in het jaar waarin gerapporteerd wordt, komen in aanmerking om deze module te realiseren.
- Elk proces bestaat uit ten minste 3 activiteiten in een periode van maximaal 12 maanden. Een activiteit duurt minstens 2 en hoogstens 8 uur per dag
- Minstens 6 kinderen of jongeren per activiteit.
- De deelnemers aan de participatieprocessen komen uit ten minste 4 provincies (waarbij Brussel-Hoofdstad hier als provincie beschouwd wordt). Voor elk van de provincies geldt dat deelnemers uit die provincie samen minstens 36 deelnemersuren vertegenwoordigen.
- De activiteit heeft pedagogische doelstellingen. Het aanbod is gedifferentieerd. De pedagogische aanpak blijkt uit de voorbereiding, het programma en de voortgangscontrole.
- De activiteit verloopt onder begeleiding. Per 15 deelnemers is er minstens 1 begeleider vanuit de vereniging informatie en participatie aanwezig. De begeleiders zijn minstens 16 jaar oud.
- Als deze module verschillende keren wordt gerealiseerd, wordt het aantal activiteiten in evenredige mate vermeerderd. De provinciale spreiding wordt aangetoond per keer dat de module wordt gerealiseerd.

Omschrijving van de begrippen:

- Beleidsparticipatieproces: een proces waarbij kinderen en jongeren begeleid worden bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van het beleid van overheden of instellingen op basis van de behoeften en wensen van de jeugd in overleg met de betrokken overheid of instelling.
- Instelling: met enig gezag bekleed instituut of organisatie.
- Het gaat hierbij niet om het begeleiden van de inspraakprocessen van verenigingen die in het kader van dit decreet gesubsidieerd worden (zoals begeleiden van het inspraakproces bij het opmaken van beleidsnota's of het participatieproces inzake het realiseren van producten).
- Jeugd: personen jonger dan 31 jaar, of een deel van die bevolkingsgroep.
- Deelnemers: kinderen en jongeren: personen jonger dan 31 jaar. Een personeelslid van de vereniging die de module realiseert wordt niet meegerekend als deelnemer.
  Enkel initiatieven waar minimaal 6 deelnemers en per begeleider maximaal 15 deelnemers aanwezig zijn worden in aanmerking genomen voor de berekening van de deelnemersuren.
- Deelnemersuren: de duur van de activiteit uitgedrukt in uren vermenigvuldigd met het aantal aanwezige deelnemers. De vrije momenten (bijvoorbeeld eetpauzes) en momenten buiten het participatieproces worden hierbij niet meegerekend.
  Voor de berekening van het totaal aantal deelnemersuren worden de deelnemersuren van alle deelnemers meegenomen, dus ook die van de deelnemers die niet in Vlaanderen of Brussel gedomicilieerd zijn. Deze laatste deelnemers komen niet in aanmerking voor het aantonen van de provinciale spreiding. Ze worden wel meegeteld voor de controle inzake de begeleidersnorm.
- Spreiding: de deelnemers komen uit ten minste 4 (Vlaamse) provincies. Het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad wordt in deze module als een provincie beschouwd.

Enkel de officiële lijst van de indeling in provincies telt.5 Hierbij wordt enkel rekening gehouden met het domicilieadres van de deelnemers. Een deelnemer kan voor de berekening van de modules maar 1 adres hebben.

- Begeleiders: zijn minstens 16 jaar, hebben een actieve rol in het pedagogisch proces van en tijdens het initiatief. Het betreft hier enkel de begeleiders die aangesteld worden vanuit de vereniging informatie en participatie.

Op basis van welke stukken kan je de realisatie van deze module aantonen?

- De vereniging kan per beleidsparticipatieproces dat ze wil inbrengen voor erkenning een document voorleggen. Dit bevat het aantal activiteiten met kinderen of jongeren en de begin- en einddatum van het proces. De vereniging toont aan dat gaat om "het opstellen, uitvoeren en evalueren van het beleid van overheden of instellingen op basis van de behoeften en wensen van de jeugd in overleg met de betrokken overheid of instelling." De vereniging kan per activiteit binnen een beleidsparticipatieproces een document voorleggen waarin ze aantoont wat de activiteit inhield (inhoud en doel), waar en wanneer de activiteit plaatsvond (plaats, datum, begin- en einduur en duur van de activiteit) en wie deze activiteit begeleidde (naam, geboortedatum of leeftijd van de begeleiders en hun rol binnen deze activiteit).
- Per activiteit dient de vereniging over een aanwezigheidslijst te beschikken, met vermelding van de naam van de aanwezige deelnemers, (de postcode van) de gemeente van domicilie en hun geboortedatum of leeftijd.

Module 6: Mediaproductie in de vrije tijd door en over de jeugd

Uit het decreet en het uitvoeringsbesluit:

- **Een vereniging die deze module indient realiseert op jaarbasis:**
    - **de publicatie van:**
        - **50 verschillende geschreven persteksten of**
        - **30 verschillende radioreportages of**
        - **15 verschillende audiovisuele reportages**

      waarbij het hele productieproces in handen van de jeugd ligt én waarvan de inhoud de correcte beeldvorming van en over de jeugd versterkt.
    - **én de begeleiding van een of meer jeugdredacties van minstens acht actieve leden van maximaal 30 jaar die minstens 10 keer samenkomen op jaarbasis.**
        - **De samenkomsten hebben pedagogische doelstellingen. Het aanbod is gedifferentieerd. De pedagogische aanpak blijkt uit de voorbereiding, het programma en de voortgangscontrole.**
        - **De samenkomst verloopt onder pedagogische begeleiding. Per 15 deelnemers is er minstens 1 begeleider aanwezig. De begeleiders zijn minstens 16 jaar oud.**
    - **én een ruime publieke verspreiding van de artikels of reportages.**

[5] zie: http://www.vlaanderen.be/nl/gemeenten-en-provincies/overzicht

- **Deze module dient gecombineerd te worden met de vorming van jeugdredacties of jeugdwerkers (minstens 1 keer module 4) waarbij enkel initiatieven in aanmerking komen waarbij jeugdredacties worden gevormd.**
- **Wanneer een vereniging deze module meerdere keren wil inbrengen voor haar erkenning, realiseert ze per keer het aantal vereiste mediaproducten.**

Omschrijving van de begrippen:

- Jeugd: personen jonger dan 31 jaar, of een deel van die bevolkingsgroep.
- Jeugdredacties: een jeugdredactie vergadert met jongeren in een redactieraad: de redactieraad is samengesteld met de bedoeling om een mediaproduct te realiseren. De redactieraad organiseert daaromtrent real-life bijeenkomsten. De leeftijd van de jonge journalisten is maximaal 30 jaar (deelnemers worden maximum 31 jaar in het jaar waarover gerapporteerd wordt). Een personeelslid van de vereniging die de module realiseert wordt niet meegerekend als deelnemer.
- Ruime publieke verspreiding: dat betekent dat een artikel of reportage aangeboden wordt aan het ruime publiek, dus ter beschikking gesteld wordt via mediakanalen die publiek bereiken.
- Verenigingen die deze module realiseren, moeten deze combineren met de module 'vorming van jeugdredacties of jeugdwerkers'.
- Begeleiders: zijn minstens 16 jaar, hebben een actieve rol in het pedagogisch proces van en tijdens het initiatief. Het betreft hier enkel de begeleiders die aangesteld worden vanuit de vereniging informatie en participatie.

Op basis van welke stukken kan je de realisatie van deze module aantonen?

- De vereniging lijst de 50 geschreven artikels of de 30 radioreportages of de 15 audiovisuele reportages op met de namen van de jonge journalisten die dit product hebben gerealiseerd, met vermelding van de redactieraad waarop het product is besproken en het gehanteerde verspreidingskanaal met bereik van dit product.
- Per samenkomst van de jeugdredactie die de vereniging wil inbrengen voor erkenning:
    - kan ze een document voorleggen waarin ze aantoont wat de samenkomst inhield (inhoud en doel), waar en wanneer de samenkomst plaatsvond (plaats, de datum, begin- en einduur en duur) en wie de samenkomst begeleidde (naam en geboortedatum van de begeleiders en hun rol in het proces).
    - dient ze over een aanwezigheidslijst te beschikken, met vermelding van de naam van de aanwezige deelnemers, (de postcode van) de gemeente van domicilie en de geboortedatum (of –jaar).
- De vereniging bewijst de publieke verspreiding en lijst de mediakanalen en hun bereik op in de jaarlijkse verslaggeving.
- De vereniging toont aan op welke wijze ze de jeugdredacties gevormd heeft (ze legt daarbij de link met de gerealiseerde module 4).

Module 7: Beantwoorden van vragen van of over de jeugd of over de rechten van het kind

Uit het decreet en het uitvoeringsbesluit:

- Registreren van 1250 beantwoorde vragen van of over de jeugd of over de rechten van het kind op jaarbasis. Enkel de vragen die niet de bedoeling hebben om informatie te krijgen over de werking, producten, dienstverlening of evenementen van de vereniging informatie en participatie komen hiervoor in aanmerking.
- Aantonen interne strategie voor de kwaliteitsbewaking m.b.t. het beantwoorden van vragen.
- Ruime publieke bekendmaking van haar aanbod.
- Richt zich op het Nederlandse taalgebied en het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.
- Wanneer een vereniging deze module meerdere keren wil inbrengen voor haar erkenning, dan realiseert ze per keer dat ze de module inbrengt 1250 beantwoorde vragen van of over de jeugd of over de rechten van het kind.

Omschrijving van de begrippen:

- Jeugd: personen jonger dan 31 jaar, of een deel van die bevolkingsgroep.
- Indien de vraag komt van een persoon vanaf 31 jaar is de inhoud van de vraag en het antwoord van belang. Het dient te gaan over de jeugd of over de rechten van het kind ("de rechten van het kind, vermeld in de bepalingen en beginselen van het Verdrag inzake de Rechten van het Kind, aangenomen in New York op 20 november 1989, en in de bijbehorende facultatieve protocollen, zoals goedgekeurd door het Vlaams Parlement").

Op basis van welke elementen kan je de realisatie van deze module aantonen?

- De vereniging rapporteert over het aantal beantwoorde vragen en maakt een opdeling naar vragen van de jeugd, vragen over de jeugd en vragen over de rechten van het kind. Ze zet hiertoe een registratiesysteem op dat op de zetel van de vereniging raadpleegbaar is en waaruit deze gegevens kunnen gehaald worden. Ze kan aantonen dat ze per keer dat ze de module wenst in te brengen minstens 1250 vragen heeft beantwoord. Vragen over de eigen organisatie en/of haar dienstverlening worden hierbij niet weerhouden.
- De vereniging kan aantonen dat de vraagstellers bij 'vragen van de jeugd' jonger zijn dan 31 jaar.
- De vereniging beschikt over een document met de interne strategie voor de kwaliteitsbewaking van het beantwoorden van de vragen en kan aantonen dat ze deze strategie toepast.

Overzicht combinatiemogelijkheden modules informatie en participatie

	maximumaantal	verplicht te combineren met...
module 1	6	
module 2	3	
module 3	3	
module 4	3	
module 5	3	
module 6	5	minstens 1 maal module 4 'vorming van jeugdredacties'
module 7	3	

Binnen bovenstaande marges kan de vereniging zelf bepalen welke modules ze wenst in te brengen en hoe vaak ze deze inbrengt voor haar erkenning. In de aanvraag is het voldoende om 6 modules op te nemen.