



Vlaanderen
verbeelding werkt

Beleidsnota's 2022-2025

Infosessie 2 juni 2020

Agenda

- ▶ **Leidraad beleidsnota's**
- ▶ **Toelichting beoordelingscriteria**
- ▶ **Begroting en de toelichting**
- ▶ **Vormvereisten**
- ▶ **Procedure**
- ▶ **Nieuwe erkenningsvoorwaarde: beleid inzake integriteit**
- ▶ **Vragen**



Leidraad beleidsnota's

- ▶ 4 jaarlijkse beleidsnota's – indiendatum uiterlijk 1/1/2021
 - Doel: variabele subsidie bepalen
- ▶ **Leidraad:**
 - Inleiding
 - Inhoud van beleidsnota en beoordelingscriteria
 - Budget
 - Aanvraagdossier en procedure
 - Verder verloop
 - Meer informatie
 - Samenstelling dossier

Beoordelingscriteria

- 1° profilering en positionering;
 - 2° langetermijnvisie;
 - 3° inhoudelijk concept en concrete uitwerking;
 - 4° samenwerking en netwerking met andere actoren in binnen- of buitenland;
 - 5° haalbaarheid;
 - 6° bereik;
 - 7° gelijkekansenbeleid;
 - 8° financiële onderbouw van de werking;
 - 9° transparantie;
 - 10° rechten van het kind;
 - 11° stedelijkheid;
- ▶ Hoe vervulde de vereniging haar verplichtingen?
 - ▶ Democratisch proces



Inleidend hoofdstuk

- ▶ **Structuur**
 - Missie/visie/kerntaken/ontstaan
 - Positionering en profilering
 - Organigram
 - Democratisch proces
- ▶ **Beoordelingscriteria**
 - Profilering en positionering
 - Democratisch proces
- ▶ **Tip: verwijst naar website indien relevant (vrijblijvend!)**

Doelstellingenkader

- ▶ Meerdere strategische doelstellingen
 - Operationele doelstelling(en)
 - × SMART: acties, timing en indicatoren
 - × Kosten en opbrengsten
 - × Personeelsinzet
 - × Samenwerking
 - Beoordelingscriteria
 - × Langetermijnvisie
 - × Inhoudelijk concept en concrete uitwerking



Doelstellingenkader

→ Tips:

- × Volledige werking in beeld!
 - Zowel bestaande als nieuwe initiatieven
 - Binnen en buiten subsidievraag
 - Variabele subsidie: bovenop de basissubsidie
- × Formuleer voldoende algemeen – aantal indicatoren voor ganse periode identiek?
- × Heerlijk helder
 - Consequent gebruik van termen
 - Maak vergelijking met huidige output, bereik e.d. mogelijk
 - ‘Verenigingseigen’ terminologie: ook helder voor derde?



Andere hoofdstukken

▶ Toelichting samenwerking (binnen en buitenland) - netwerking

- Samenwerkingsverbanden relevant voor realisatie doelstellingen
- Internationale werking/netwerk
- Overlegstructuren – vertegenwoordigingen etc.
- Samenwerking ≠ diensten verlenen

▶ Bereik van de vereniging

- Cijfers – tendensen in de vereniging– wijzigingen in bereikte doelgroepen

Andere hoofdstukken

Niet verplicht, maar uitnodiging om er over na te denken

▶ Gelijkekansenbeleid

- Sekse, handicap, sociaaleconomische positie, leeftijd, diverse culturele achtergrond, LGBTQ+ enz.
- T.a.v. deelnemers, maar ook medewerkers etc.
- <https://cjsm.be/cultuur/themas/diversiteit/gelijke-kansen>

▶ Stedelijkheid

- Verjonging, superdivers, maatschappelijk kwetsbaar, andere jeugdverenigingen
- Inspiratie: <http://www.sociaalcultureel.be/jongindestad.html>

Tip: leg verband met doelstellingenkader



Begroting en toelichting

- ▶ Begroting:
 - Sjabloon
 - Gemiddelde jaarlijkse kosten en opbrengsten
 - Volledige werking
 - Alle opbrengsten
 - Alle kosten
- ▶ Toelichting
 - Personeel, huisvesting enz.
 - Verband met doelstellingenkader: operationele doelstellingen
- ▶ Beoordelingscriteria: financiële onderbouw



Beoordeling doorheen de nota

- ▶ Haalbaarheid
 - Doelstellingenkader
 - Begroting
- ▶ Transparantie
 - Doelstellingenkader
 - Begroting
- ▶ Rechten van het kind: vaststellingen?
- ▶ Hoe gaf de vereniging invulling aan haar verplichtingen?



Vormvereisten

- ▶ Max 50 pagina's
- ▶ Doelstellingenkader: max 30 pagina's
- ▶ Andere hoofdstukken: max 20 pagina's
- ▶ Apart sjabloon begroting
- ▶ Geen bijlagen
- ▶ Puntgrootte 11 – leesbaar lettertype

Procedure

Beoordeling

- ▶ Commissie en departement CJSM lezen en beoordelen nota
 - Tussentijds mogelijk vragen
 - Ontwerp van advies + bedrag: vóór 15 mei 2021
 - Repliek: enkel bij fouten! Vóór 1 juni 2021
- ▶ Eindadvies naar minister: 15 juli 2021

Volgende stappen

- ▶ Beslissing minister uiterlijk 15 september 2021
- ▶ Onderhandeling en afsluiten SO: vóór 1 april 2022

Nieuwe erkenningsvoorwaarde: beleid inzake integriteit (o.v.)

Te nemen maatregelen – taken API

- ▶ Aanspreekpunt integriteit (intern of overeenkomst met andere vereniging)
 - Eerste opvang en doorverwijzing; registreren aantal en aard meldingen
- ▶ Preventie, vorming en sensibilisering met bijzondere aandacht voor privacy en het gebruik en delen van foto's van kinderen en jongeren
 - Sensibiliseren en ondersteunen van de vereniging (en ev. lokale afdelingen) door maatregelen voor te stellen om preventiebeleid en interne procedures te optimaliseren
- ▶ Document met beleid en operationalisering van dat beleid (aandacht voor kwaliteit – preventie – reactie)
 - Coördinatie interne procedures o.b.v. (geoperationaliseerd) beleid



Vragen?

1. Vragen uit de chat

2. Na vandaag nog/nieuwe vragen?

- ▶ Stel je vraag aan je dossierbehandelaar
- ▶ subsidiedossierjeugd@cjsm.vlaanderen.be
- ▶ www.jeugdbeleid.be