

////////////////////////////////////
HANDLEIDING PROJECTOPROEP

**Decreet Bovenlokale Cultuurwerking
4.09.2020**

////////////////////////////////////

INHOUD

1	Toelichting.....	3
2	Projectsubsidies voor bovenlokale cultuurprojecten.....	3
2.1	Beleidsprioriteiten	3
2.1.1	Eerste beleidsprioriteit: inspelen op maatschappelijke uitdagingen door te streven naar maximale cultuurparticipatie 4	
2.1.2	Tweede beleidsprioriteit: meerwaarde creëren door eigen sterktes te verbinden via samenwerking	4
2.1.3	Derde beleidsprioriteit: inzetten op nieuw en jong talent door ontwikkelingskansen te bieden	4
3	Subsidievoorwaarden en criteria voor bovenlokale cultuurprojecten.....	4
3.1	Aan welke voorwaarden moet de aanvrager voldoen?	4
3.2	Aan welke voorwaarden moet het project voldoen?	5
3.3	Wat zijn de ontvankelijkheidsvoorwaarden?	5
4	Procedure.....	6
4.1	Hoe kan je een subsidie aanvragen?	6
4.2	Wat moet het dossier bevatten?	6
4.3	Toetsing van de ontvankelijkheid	6
5	Beoordeling.....	7
5.1	Beoordelingscommissie	7
5.2	Beoordelingscriteria	7
6	Beslissing en bekendmaking.....	7
7	Uitbetaling en verantwoording.....	8

1 TOELICHTING

Op 15 juni 2018 keurde de Vlaamse Regering het decreet betreffende de bovenlokale cultuurwerking goed. Op 26 oktober volgde ook de goedkeuring van het uitvoeringsbesluit.

Dit decreet heeft tot doel een kwaliteitsvolle, duurzame, diverse en geïntegreerde bovenlokale cultuurwerking uit te bouwen, te stimuleren en te optimaliseren; en cultuurparticipatie te bevorderen en te versterken. Hiervoor focust het nieuwe decreet op de ontwikkeling en verspreiding van praktijken van culturele organisaties die een antwoord kunnen bieden in de bovenlokale context.

Centraal in het nieuwe decreet staat 'verbinding' zowel tussen culturele sectoren en disciplines (kunsten, cultureel erfgoed, circuskunsten, sociaal-cultureel werk en amateurkunsten), als tussen het lokale en het Vlaamse niveau. Naast verbinding stimuleert het decreet ook samenwerking met andere beleidsdomeinen. Voor de hand liggend zijn onderwijs, toerisme en welzijn, maar ook samenwerking met ruimtelijke ordening, economie, onroerend erfgoed en sport wordt aangemoedigd.

Het decreet voorziet 3 subsidielijnen:

- projectsubsidie voor bovenlokale cultuurprojecten
- werkingssubsidie voor intergemeentelijke samenwerkingsverbanden
- werkingssubsidie voor een steunpunt bovenlokale cultuurwerking

2 PROJECTSUBSIDIES VOOR BOVENLOKALE CULTUURPROJECTEN

Projectwerking zorgt voor de broodnodige dynamische ruimte en is een belangrijke pijler binnen dit decreet. Het geeft organisaties alle kansen om te experimenteren en door te groeien binnen hun praktijk. Het decreet stimuleert ook langlopende en duurzame projecten door meerjarige projecten toe te laten.

2.1 BELEIDSPRIORITEITEN

De Vlaamse overheid wil vanuit het stimulerend kader van het Bovenlokaal Cultuurdecreet drie prioritaire elementen aanreiken die ze, tijdens deze beleidsperiode, extra onder de aandacht wil brengen. Deze prioriteiten spelen een rol bij de beoordeling van de aanvragen voor subsidies voor bovenlokale cultuurprojecten. Dit zijn geen verplichte criteria maar ze betekenen een meerwaarde voor een bovenlokaal cultuurproject en bij uitbreiding voor de uitbouw van een kwaliteitsvolle bovenlokale ruimte. Elke prioriteit staat op zich, maar er kan ook ingezet worden op een weloverwogen combinatie.

2.1.1 Eerste beleidsprioriteit: inspelen op maatschappelijke uitdagingen door te streven naar maximale cultuurparticipatie

De voortdurend veranderende samenleving en de maatschappelijke noden die daaruit voortvloeien, vormen een uitdaging. Cultuur en jeugdwerk zijn belangrijke hefboomen om deze noden aan te pakken over sociale lagen en generaties heen. Gelijke participatiekansen voor iedereen is daarbij het uitgangspunt. Inzetten op individuen of groepen die belemmerd worden in die participatie is essentieel. Actieve betrokkenheid van en dialoog met de doelgroepen, zowel bij het uitdenken als het realiseren van een bovenlokaal project, zijn belangrijke uitgangspunten. Kennis van en inspelen op de sociodemografische context is een essentiële voorwaarde

2.1.2 Tweede beleidsprioriteit: meerwaarde creëren door eigen sterktes te verbinden via samenwerking

Samenwerking over de grenzen van culturele disciplines, sectoren of beleidsdomeinen heen is één van de belangrijkste uitgangspunten van het decreet. Veel culturele en jeugdactoren zoeken naar een nieuw of integraal verhaal door verbindingen te leggen tussen inhouden, ruimtes, producten, processen, methodieken, expertises, publieken ... De inbedding van een bovenlokaal project in een breder netwerk verhoogt de slaagkansen. Organisaties gaan uit van de eigen sterktes en stellen die centraal bij de keuze van de partners waarmee ze samenwerken. Zo vullen ze elkaar aan en versterken ze elkaar, wat kan bijdragen tot verduurzaming van de resultaten.

2.1.3 Derde beleidsprioriteit: inzetten op nieuw en jong talent door ontwikkelingskansen te bieden

Om een dynamisch bovenlokaal cultureel veld te creëren, is het belangrijk zorg en aandacht te besteden aan nieuw en jong talent met doorgroeipotentieel. Het gaat daarbij zowel om ontdekken, stimuleren, ontwikkelen als presenteren van dit talent uit alle culturele sectoren en disciplines. Projecten die hier doordacht op inzetten, brengen vernieuwing en dynamiek en bieden ontwikkelingskansen.

3 SUBSIDIEVOORWAARDEN EN CRITERIA VOOR BOVENLOKALE CULTUURPROJECTEN

3.1 AAN WELKE VOORWAARDEN MOET DE AANVRAGER VOLDOEN?

De aanvrager:

- is een rechtspersoon met niet-commercieel karakter;
- is een jeugd- of culturele actor of een openbaar bestuur, (ook autonome gemeentebedrijven) en is gelieerd aan een van volgende sectoren:
kunsten, cultureel erfgoed, circuskunsten, amateurkunsten en sociaal-cultureel werk (= lokaal cultuurbeleid, sociaal-cultureel volwassenenwerk en jeugdwerk; met uitzondering van wat in

aanmerking komt voor subsidiëring volgens het decreet op bovenlokaal jeugdwerk van 22 december 2017)

- is gevestigd in Vlaanderen of in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad;
- past de principes en de regels van de democratie en het Europees verdrag van de rechten van de mens toe in zijn werking.

3.2 AAN WELKE VOORWAARDEN MOET HET PROJECT VOLDOEN?

Het project komt in aanmerking als het voldoet aan volgende voorwaarden:

- Het project voert minimaal 2 functiecombinaties uit, met name
 - experimenteren en innoveren
 - creëren en produceren
 - spreiden en presenteren
 - leren en participeren
- Het project heeft een bovenlokale schaalgrootte, reikwijdte en relevantie zonder een weerslag te hebben op de gehele Vlaamse gemeenschap.
- Het project overstijgt de reguliere werking.
- Het project heeft een culturele finaliteit.
- Het project is in tijd en opzet of doelstelling afgebakend.
- Het project heeft een looptijd van max. 3 jaren (opeenvolgend).
- Het project is financieel sluitend.

Volgende projecten komen niet in aanmerking:

- projecten die vallen binnen het werkingsgebied van het Vlaams Fonds voor de Letteren;
- projecten die vallen binnen het werkingsgebied van het Vlaams Audiovisueel Fonds;
- ontwerp en uitvoering van al dan niet experimentele infrastructuur en bouwprojecten;
- aankoop of restauratie van cultureel erfgoed;
- academisch onderzoek;
- projecten die al lopen op moment van de aanvraag;
- projecten gelinkt aan jeugdwerk dat ressorteert onder het decreet van 22 december 2017 betreffende bovenlokaal jeugdwerk, jeugdhuizen en jeugdwerk voor bijzondere doelgroepen.
- projecten die alleen plaatsvinden in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.

3.3 WAT ZIJN DE ONTVANKELIJKHEIDSVORWAARDEN?

De aanvraag is ontvankelijk als:

- de aanvrager een rechtspersoonlijkheid met een niet-commercieel karakter heeft;
- de aanvrager een jeugd- of culturele actor of een openbaar bestuur is (inclusief een autonoom gemeentebedrijf), gelieerd aan de genoemde culturele sectoren en disciplines;
- de aanvrager gevestigd is in het Nederlandse taalgebied of in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad;
- de aanvrager de principes en regels van de democratie en het Europees Verdrag inzake de Rechten van de Mens toepast in de werking;

- het dossier tijdig is ingediend;
- het dossier volledig is en vormelijk is samengesteld zoals door Vlaamse Regering bepaald
- het dossier in het Nederlands is opgesteld.

4 PROCEDURE

4.1 HOE KAN JE EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?

Door via de webapplicatie [KIOSK](#) het volledig in het Nederlands opgestelde dossier in te dienen uiterlijk op

- 15 mei voor projecten die starten tussen 1 januari en 31 december van het jaar volgend op het aanvraagjaar en maximaal 3 jaar lopen.
- 15 november voor projecten die starten tussen 1 juli van het jaar volgend op het aanvraagjaar en 30 juni van het jaar daarop en maximaal 3 jaar lopen.

4.2 WAT MOET HET DOSSIER BEVATTEN?

- administratieve gegevens van de aanvrager;
- een omschrijving van het project: een toelichting over het concept en een beschrijving van de concrete uitwerking;
- een toelichting over het bovenlokaal karakter van het project, hoe het kadert in de werking van de aanvrager;
- een gemotiveerde aanduiding van minimaal 2 functiecombinaties;
- een realistische planning van de culturele, organisatorische en financiële aspecten van het project voor de gevraagde periode. Bij meerjarige projecten moet minstens het 1ste jaar volledig uitgewerkt zijn. Projecten van 1 jaar of minder moeten volledig uitgewerkt zijn.
- een vermelding en motivering van de looptijd van het project;
- een projectbegroting met alle kosten en opbrengsten.

4.3 TOETSING VAN DE ONTVANKELIJKHEID

De administratie toetst de ontvankelijkheid en brengt de projectaanvrager binnen 10 werkdagen na de uiterste indiendatum op de hoogte van de beslissing.

5 BEOORDELING

5.1 BEOORDELINGSCOMMISSIE

Nadat het dossier is ingediend en ontvankelijk werd verklaard, wordt het beoordeeld door een commissie van externe deskundigen. Die wordt voor elke beoordelingsronde uit de pool van beoordelaars bovenlokale cultuurwerking.

De leden van de beoordelingscommissie worden aangesteld vanwege hun expertise over een specifiek aspect van de culturele sector, over bepaalde functies of disciplines, of voor hun totaalvisie op het bovenlokale culturele veld. De beoordelingscommissie wordt op evenwichtige wijze samengesteld uit leden die de verschillende te beoordelen aspecten van de aanvraagdossiers vertegenwoordigen. Er wordt ook rekening gehouden met diversiteit en geografische spreiding.

5.2 BEOORDELINGSCRITERIA

De beoordelingscommissie toetst de aanvraag aan volgende beoordelingscriteria:

- de keuze voor de twee op te nemen functies en hun onderlinge samenhang, binnen het kader van het beschreven project;
- de relevantie van de gekozen partners en de meerwaarde van de samenwerking;
- de realiseerbaarheid/haalbaarheid van het project;
- de kwaliteit van het inhoudelijk concept en de uitwerking;
- de duurzame verankering van de resultaten;
- hoe het project aansluit bij principes van het decreet;
- de meerwaarde van het project voor de ontwikkeling en de stimulering van het bovenlokale veld;
- een toetsing hoe het project de reguliere werking overstijgt;
- een toetsing aan de beleidsprioriteiten;
- de kwaliteit van het zakelijk beheer;
- de noodzaak van de subsidie.

6 BESLISSING EN BEKENDMAKING

Op basis van alle eerder vermelde elementen en op basis van de geformuleerde adviezen maakt de administratie een voorstel van beslissing dat wordt voorgelegd aan de minister.

Uiterlijk 5 maanden na de uiterste indiendatum beslist de minister over de toekenning van de subsidies en de grootte van het subsidiebedrag.

De aanvrager wordt uiterlijk vijf werkdagen na de beslissing van de minister op de hoogte gebracht via de webapplicatie KIOSK.

Als de toegekende subsidie 40% minder bedraagt dan het gevraagde bedrag, kan de administratie een aangepast projectplan vragen, die binnen de dertig werkdagen na de dag van de beslissing van de minister, via de webtoepassing digitaal voor goedkeuring wordt ingediend.

7 UITBETALING EN VERANTWOORDING

De uitbetaling en de verantwoording verschillen volgens de grootte van het subsidiebedrag.

Subsidiebedrag tot en met € 7.000

Een subsidie van € 7.000 of minder wordt integraal uitbetaald na de toekenning.

De verantwoording van de subsidie moet uiterlijk vanaf 1 maand na afloop van het project ter beschikking gehouden worden voor een steekproefsgewijze controle.

Subsidiebedrag hoger dan € 7.000

Een subsidie van meer dan €7.000 wordt uitbetaald als volgt:

een voorschot van 90% na de toekenning en een saldo van 10% na de afloop van het project en de indiening van de verantwoording. De verantwoording moet worden ingediend uiterlijk 1 maand na afloop van het project en dit via KIOSK.

