

Overeenkomst tussen
de vzw Vlaams GebarentaalCentrum
en de Vlaamse Gemeenschap

Tussen

de **Vlaamse Gemeenschap**, vertegenwoordigd door haar, regering, bij delegatie, in de persoon van de heer Luc Delrue, secretaris-generaal van het Departement Cultuur, Jeugd en Media

en

de **vzw Vlaams Gebarentaalcentrum**, Sint-Andriesstraat 2 te 2000 Antwerpen, vertegenwoordigd door haar voorzitter, André Lathouwers, en door haar secretaris, Inez Beukeleers

wordt overeengekomen wat hierna volgt:

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.

In overeenstemming met art. 6, §5 van het decreet van 5 mei 2006 houdende de erkenning van de Vlaamse Gebarentaal regelt deze overeenkomst de modaliteiten betreffende de werking, het toezicht en de financiële middelen van de vzw Vlaams GebarentaalCentrum (hierna VGTC genoemd).

Artikel 2.

De overeenkomst gaat in op 1 januari 2020 en is geldig tot 31 december 2023.

Beide partijen kunnen ze verbreken mits voorafgaand overleg en mits inachtneming van een opzegtermijn van één jaar. De Vlaamse Regering is gerechtigd de overeenkomst te verbreken in geval van zware overtredingen in de verplichtingen vervat in deze overeenkomst of indien de vereniging niet langer voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 6, §2 van het decreet houdende de erkenning van de Vlaamse Gebarentaal van 5 mei 2006. De vastgestelde overtredingen worden bij aangetekende brief betekend.

HOOFDSTUK II: OPDRACHTEN EN ACTIVITEITEN

Artikel 3.

Het VGTC heeft als decretale opdrachten, zoals bepaald in artikel 6, §1 van het decreet van 5 mei 2006 houdende de erkenning van de Vlaamse Gebarentaal:

1. Bijdragen tot de kennis van de Vlaamse Gebarentaal door eigen wetenschappelijk onderzoek en door het coördineren, stimuleren en ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek terzake.
2. Bijdragen tot de verdere ontwikkeling van de Vlaamse Gebarentaal en die ontwikkeling ondersteunen.
3. Het actief ontsluiten van het toegepast wetenschappelijk onderzoek en de kennis van de Vlaamse Gebarentaal voor de Dovengemeenschap, de brede maatschappij en de academische wereld.
4. Aanspreek- en contactpunt zijn voor binnenlandse en buitenlandse betrokkenen en belangstellenden voor wat betreft de kennis van de Vlaamse Gebarentaal en het wetenschappelijk onderzoek naar de Vlaamse Gebarentaal.

Artikel 4.

De opdrachten van het VGTC, zoals bepaald in artikel 6, §1 van het decreet van 5 mei 2006 houdende de erkenning van de Vlaamse Gebarentaal, worden in de beleidsperiode 2016-2019 gerealiseerd via vijf strategische doelstellingen:

1. Het VGTC onderneemt eigen toegepast wetenschappelijk onderzoek naar VGT en coördineert, stimuleert en ondersteunt wetenschappelijk onderzoek van andere actoren naar VGT.
2. Het VGTC onderneemt acties ter ontwikkeling van VGT en ondersteunt initiatieven van andere actoren ter ontwikkeling van VGT.
3. Het VGTC neemt een actieve rol in het ontsluiten van het toegepast wetenschappelijk onderzoek en de kennis over de Vlaamse Gebarentaal naar de Dovengemeenschap, de brede maatschappij en de academische wereld.
4. Het VGTC is het informatiecentrum en aanspreekpunt voor binnenlandse en buitenlandse betrokkenen en belangstellenden.
5. Het VGTC optimaliseert zijn personeels- en financieel beleid om op die manier tot een professionele vereniging te evolueren en een kwaliteitsvolle werking te garanderen.

Deze doelstellingen worden in het beleidsplan 2020-2023 verder geconcretiseerd in operationele doelstellingen en acties. Dit beleidsplan wordt als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd en maakt er integraal deel van uit.

HOOFDSTUK III: MIDDELEN

Artikel 5.

Conform artikel 6, §4 van het decreet houdende de erkenning van de Vlaamse Gebarentaal van 5 mei 2006 stelt de Vlaamse Regering aan het VGTC een jaarlijkse subsidie-enveloppe ter beschikking voor de realisatie van het goedgekeurde beleidsplan. Voor de beleidsperiode 2020-2023 zijn de jaarlijks voorziene middelen bepaald op 94.000 euro voor loon- en werkingskosten, vanaf 2021 te verhogen met de overheveling van middelen die vrijkomen als gevolg van de inkanteling van de werking van Doof Vlaanderen Vorming vzw, binnen de perken van de begroting en onverminderd eventuele bijstellingen naar aanleiding van de jaarlijkse evaluatie.

Het VGTC kan, gedurende de periode waarin zij haar overeenkomst uitvoert, onbeperkt fondsen aanleggen met eigen inkomsten en subsidies. Die fondsen moeten voldoen aan de geldende boekhoudkundige regels en moeten worden aangewend voor het doel van de vereniging.

Op het einde van de periode van de beheersovereenkomst mag de som van de bestemde fondsen en het overgedragen resultaat worden overgedragen naar een volgende periode op voorwaarde dat die som niet meer bedraagt dan tien procent van de gemiddelde jaarlijkse kosten, berekend over de voorbije periode.

Ingeval de samenwerking met de vzw niet wordt verdergezet moet de reserve teruggestort worden in de algemene middelen van de Vlaamse overheid nadat er voldaan is aan de sociale verplichtingen inzake het personeel.

Artikel 6.

De subsidies worden verstrekt per kalenderjaar. De vereniging ontvangt twee halfjaarlijkse voorschotten ten bedrage van 45 procent van het voor dat jaar toe te kennen subsidiebedrag. Het saldo wordt uitbetaald voor 1 juli van het volgende jaar, nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden, en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend.

Bij de berekening van het saldo wordt rekening gehouden met de uitgekeerde voorschotten. Als de uitgekeerde voorschotten hoger zijn dan de verantwoorde subsidie, wordt het verschil in mindering gebracht op de voorschotten van het kalenderjaar dat volgt op het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

HOOFDSTUK IV: OVERLEG EN TOEZICHT

Artikel 7.

Jaarlijks uiterlijk op 1 april bezorgt het VGTC aan het Departement Cultuur, Jeugd en Media een voortgangsrapport, dat een terugblik biedt op het voorbije jaar en een vooruitblik op het lopende jaar. Dat voortgangsrapport bestaat minimaal uit:

- een werkingsverslag waarin met betrekking tot de doelstellingen uit het beleidsplan een overzicht gegeven wordt van de gerealiseerde initiatieven en acties.
- een financieel verslag, bestaande uit een resultatenrekening en balans. Samen met het financieel verslag wordt een verslag ingediend van een bedrijfsrevisor die lid is van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, of van een externe accountant die geen andere opdrachten vervult voor de vereniging.
- een jaarplan waarin met betrekking tot de doelstellingen uit het beleidsplan een overzicht gegeven wordt van de geplande initiatieven en acties. Daarnaast wordt ook aangegeven op welke manier de resultaten zullen geëvalueerd worden.
- een sluitende begroting die een overzicht geeft van de uitgaven en inkomsten.

- de statuten, mits wijziging.

Bovengenoemde documenten moeten goedgekeurd zijn door de algemene vergadering van de vereniging.

Artikel 8.

Jaarlijks, na ontvangst van het voortgangsrapport vermeld in artikel 7 van deze overeenkomst, vindt een overleg plaats tussen een afvaardiging van het VGTC en het Departement Cultuur, Jeugd en Media over de uitvoering van deze overeenkomst.

Op vraag van een van beide partijen kan altijd een bijkomend overleg plaatsvinden.

HOOFDSTUK V: SLOTBEPALINGEN

Artikel 9.

Het VGTC dient het logo van de Vlaamse Gemeenschap op te nemen op al haar informatiedragers (zoals publicaties, affiches, uitnodigingen, brochures, advertenties, audiovisuele boodschappen, etc.) en relevante externe communicatiemiddelen (persberichten, websites, etc.).

Opgemaakt in Brussel.

Voor de Vlaamse Gemeenschap,

Voor de vzw Vlaams Gebarentaal
Centrum,

Luc Delrue
Secretaris-generaal van het
Departement Cultuur,
Jeugd en Media

André Lathouwers
Voorzitter

Inez Beukeleers
Secretaris