# SUBSIDIES VOOR INHAALBEWEGING DIGITALE COLLECTIEDATA

## Reglement / 21.05.2021

**Art. 1.** In dit reglement wordt verstaan onder:
1° projectsubsidie: een subsidie toegekend ter ondersteuning van projecten digitale collectiedata. Een project is zowel naar doelstelling als in tijd afgebakend;
2° administratie: het departement Cultuur, Jeugd en Media;
3° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor culturele aangelegenheden;
4° Cultureelerfgoeddecreet: het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

**Art. 2.**
§1. Om in aanmerking te komen voor een projectsubsidie moet een aanvrager voldoen aan de volgende ontvankelijkheidsvoorwaarden:
1° tijdig een aanvraag indienen bij de administratie;
2° een werkingssubsidie ontvangen op basis van het Cultureelerfgoeddecreet;
3° de aanvrager is zelf een collectiebeherende organisatie of treedt op als coördinator voor een samenwerkingsverband van meerdere collectiebeherende organisaties, waarvan minimaal één organisatie een werkingssubsidie ontvangt op basis van het Cultureelerfgoeddecreet.

§2. Een aanvraag wordt digitaal ingediend bij de administratie via de KIOSK-applicatie uiterlijk op 1 oktober 2021.

**Art. 3.** De administratie toetst de aanvraag aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden en meldt de ontvankelijkheid binnen een termijn van 10 dagen na de uiterlijke indiendatum.

**Art. 4.** De volgende subsidiëringsvoorwaarde is van toepassing na de toekenning van een projectsubsidie:: deelname aan de collegagroep digitale collectieregistratie, mee georganiseerd door vzw FARO, Vlaams steunpunt voor cultureel erfgoed.

**Art. 5**. Via dit reglement wordt ingezet op de volgende doelstellingen:

1. het gericht wegwerken van achterstanden op het vlak van collectieregistratie;
2. het inzetten van de collectiedata als open data en het zichtbaar maken / valoriseren van de collectie(data), conform de OSLO uitwisselingsstandaard voor cultureel erfgoed;
3. het reflecteren over hoe het project past binnen de bredere visie van de organisatie(s) op het gebruik van digitale technologie in het beheren en zichtbaar maken van de collectie en de collectiedata.

**Art. 6**. Alle projecten eindigen uiterlijk op 31 december 2023.

**Art. 7.** Per project wordt er een richtbedrag vooropgesteld van 150.000 euro voor een project dat minimaal twee jaar loopt. Voor kortere projecten wordt het richtbedrag verhoudingsgewijs verminderd. Afhankelijk van het ingediende project, het advies van de jury en het beschikbare budget kan er een hoger of lager bedrag toegekend worden.
Projecten die uitgevoerd worden vanuit een samenwerkingsverband van meerdere collectiebeherende organisaties kunnen een hoger bedrag motiveren, op basis van het aantal deelnemende partners.

**Art. 8**. De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een projectsubsidie:
1° de kwaliteit van het inhoudelijke concept, de concrete uitwerking en de valorisatie;
2° de duurzame verankering van het project;
3° de aanwezige expertise en kennis en visie op het vlak van de toepassing van digitale technologie binnen de eigen organisatie en de wijze waarop er expertise wordt aangetrokken van externe partners, in het bijzonder via de begeleiding aangeboden door meemoo;
4° de financiële onderbouw en het realiteitsgehalte van de begroting.

**Art. 9**. Een jury toetst de aanvraag aan de criteria en formuleert hierover een advies. De administratie stelt op basis van het advies een ontwerp van beslissing op.

**Art. 10**. De minister beslist over de toekenning en het bedrag van de projectsubsidie.

**Art. 11**. De projectsubsidie wordt uitbetaald na toekenning van de subsidie.

**Art. 12.** Enkel kosten die specifiek gemaakt werden voor de realisatie van het project komen in aanmerking voor subsidiëring. Kosten die onderdeel zijn van de structurele werking van de organisatie komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

**Art. 13.** Organisaties die een projectsubsidie ontvangen leggen daarover een verantwoording af. De verantwoording wordt uiterlijk twee maanden na afloop van het project ingediend.

De verantwoording wordt digitaal via KIOSK ingediend bij de administratie.

**Art. 14**. De administratie oefent het toezicht uit op de aanwending van de projectsubsidie.