



VEELGESTELDE VRAGEN

Subsidiereglement talentontwikkeling amateurkunsten

23.08.2021



INHOUD

1	Subsidies aanvragen.....	3
1.1	Waarvoor kan ik een subsidie aanvragen?	3
1.2	Wat is talentontwikkeling?	4
1.3	Hoe weet ik of mijn project tot 'de amateurkunsten' hoort?	4
1.4	Waarin verschilt deze subsidielij van het aanbod talentontwikkeling van de 9 landelijke amateurkunstenorganisaties?	5
1.5	Kan ik mijn aanvraag enkel digitaal indienen?	6
1.6	Wat is KIOSK?	6
1.7	Kan ik bij mijn aanvraag nog extra bijlagen toevoegen?	6
1.8	Wanneer moet ik mijn aanvraag indienen?	6
2	Subsidievoorwaarden.....	7
2.1	Hoelang mag mijn project duren?	7
2.2	Welk subsidiebedrag kan ik aanvragen voor mijn project?	7
2.3	Kan ik een subsidie aanvragen voor een project dat al van start ging?	7
2.4	Kan ik als natuurlijk persoon een subsidie aanvragen?	8
2.5	Kan ik als feitelijke vereniging een subsidie aanvragen?	8
2.6	Kan ik als academie deeltijds kunstonderwijs, cultuurcentrum of als 'ondersteunende' organisatie een subsidie aanvragen?	8
3	Inhoud dossier en beoordeling.....	9
3.1	Hoe en door wie wordt mijn project beoordeeld?	9
3.2	Wat betekent 'nazorg' (beoordelingscriterium 3°)?	10
3.3	Ben ik verplicht om samen te werken met partners?	10
3.4	Met welke soort partners kan ik samenwerken?	10
3.5	Is er een leeftijdsgrens?	11
3.6	Hoe maak ik de begroting op?	11
3.7	Is het verplicht om eigen middelen in te brengen voor de financiering van het project?	11
3.8	Welke kosten komen in aanmerking voor subsidiëring?	11
4	Na toekenning van de subsidie.....	12
4.1	Welke verplichtingen heb ik op het vlak van communicatie als ik een subsidie krijg?	12
4.2	Wat moet ik doen als mijn project grondig wijzigt of als ik mijn project wil verlengen?	12
4.3	Wat wordt bedoeld met 'afrekeningsdossier'?	12

1.2 WAT IS TALENTONTWIKKELING?

Artikel 1, 7° van het subsidiereglement definieert 'talentontwikkeling' als volgt:

*Het **proces** waarbij de eigen **talenten** of talenten van de groep, ofwel op het vlak van artistieke kwaliteit ofwel op het vlak van omkaderende competenties, versterkt worden en waardoor de artistieke praktijk van de amateurkunstenaar of amateurkunstenvereniging kan **ontwikkelen**.*

Zoals toegelicht onder vraag 1.1, kan het zowel gaan om projecten die een verhoging van de **artistieke kwaliteit** tot doel hebben, als om projecten die een versterking van **omkaderende of ondersteunende competenties** beogen.

Belangrijk is dat het project een duidelijke **meerwaarde** heeft voor de artistieke praktijk van de aanvrager.

Als je de subsidieaanvraag indient, zal je moeten aangeven op welke manier het project de ontwikkeling van de deelnemende amateurkunstenaar(s) of amateurkunstenvereniging bevordert. Het is dus belangrijk dat je ook nadenkt over de duurzame resultaten die je wilt bereiken met het project.

Het moet met andere woorden duidelijk zijn **welk traject je wenst af te leggen** en op welke manier het project een verschil zal maken voor jouw toekomstige kunstbeoefening of die van je vereniging.

1.3 HOE WEET IK OF MIJN PROJECT TOT 'DE AMATEURKUNSTEN' BEHOORT?

Artikel 1, 2° definieert 'amateurkunsten' als volgt:

Elke kunstvorm die in het kader van het sociaal-culturele gebeuren aan iedere burger de kans biedt om zich via kunstbeoefening en -beleving te ontplooiën en zijn potentiële creatieve vermogens te ontwikkelen op vrijwillige basis en zonder beroepsmatige doeleinden.

Concreet gaat het om projecten binnen de volgende kunstdisciplines:

- muziek
- dans
- theater
- beeldende kunsten
- fotografie, film en mediakunst
- schrijven en woord
- circuskunsten

Ook subdisciplines binnen een van deze kunstdisciplines of cross-overs komen in aanmerking. Als je de subsidieaanvraag indient, zal je moeten aanduiden binnen welke kunstdiscipline jouw project valt. Ook meerdere disciplines zijn mogelijk.

Belangrijk is ook dat het een project is voor en met **amateurkunstenaars** en in de **vrije tijd van de deelnemers** plaatsvindt. Samenwerken met een professionele partner om de beoogde doelen te bereiken, is uiteraard wel mogelijk. Zie ook 3.3 en 3.4.

1.4 WAARIN VERSCHILT DEZE SUBSIDIELIJN VAN HET AANBOD TALENTONTWIKKELING VAN DE 9 LANDELIJKE AMATEURKUNSTENORGANISATIES?

Talentontwikkeling is een belangrijk thema in de amateurkunstensector. De landelijke amateurkunstenuitvoerendorganisaties (Koor&Stem, Danspunt, VLAMO, Kunstwerkt, OPENDOEK, Muziekmozaïek, VI.BE, Creatief Schrijven en BREEDBEELD) kregen daarom de opdracht van de Vlaamse Regering om elk voor hun sector extra in te zetten op talentontwikkeling. Dat wil zeggen dat je voor advies, feedback, begeleiding, toonkansen, enz. ook terecht kunt bij zo'n koepelorganisatie.

De amateurkunstenuitvoerendorganisaties zijn dus een belangrijke partner als het gaat over talentontwikkeling en ondersteuning. Neem dus zeker ook een kijkje op hun websites:

- OPENDOEK: <https://www.opendoek.be/talentontwikkeling>
- VLAMO: <https://www.vlamo.be/ondersteuning>
- Koor&Stem: <https://www.koorenstem.be/nl/ons-aanbod>
- Danspunt: <https://www.danspunt.be/ons-aanbod/>
- VI.BE: www.vi.be
- Creatief Schrijven: www.creatiefschrijven.be
- Kunstwerkt: www.kunstwerkt.be
- Muziekmozaïek: www.muzeekmozaiek.be
- Breedbeeld: www.breedbeeld.org

Omdat de Vlaamse overheid de kansen op talentontwikkeling nog wil verhogen, biedt dit reglement bijkomend een **financieel duwtje in de rug** voor individuen en groepen. Heb je een idee voor een project dat inzet op talentontwikkeling en wil je daarvoor ook financieel ondersteund worden en de touwtjes zelf in handen hebben? Dan kun je een beroep doen op het subsidiereglement talentontwikkeling. Je bent in dat geval **zelf verantwoordelijk** voor de uitwerking en opvolging van je project.

1.5 KAN IK MIJN AANVRAAG ENKEL DIGITAAL INDIENEN?

Ja, dat klopt. Je kunt je subsidieaanvraag alleen indienen via de [digitale webapplicatie KIOSK](#).

Een goede hulp zijn de [handleidingen en de FAQ over KIOSK](#).

1.6 WAT IS KIOSK?

KIOSK is het digitale subsidieprogramma van het Departement Cultuur, Jeugd en Media. Bij technische problemen met de KIOSK-toepassing kun je contact opnemen met kiosk@vlaanderen.be. Begin op tijd aan je subsidieaanvraag en het aanmaken van je account, zodat je je dossier tijdig in orde kunt brengen.

Opgelet: op de dag van de uiterste indiendatum zijn we tot 17.00 uur beschikbaar om inhoudelijke en technische vragen te beantwoorden. Als die dag in een weekeinde of op een feestdag valt, zijn we bereikbaar tot 17u op de werkdag ervoor.

1.7 KAN IK BIJ MIJN AANVRAAG NOG EXTRA BIJLAGEN TOEVOEGEN?

Nee, dat is niet mogelijk. Je kunt alleen een begroting (zie 3.5) toevoegen aan je dossier. Om je dossier in te dienen, volstaat het om de vragen in het digitale aanvraagformulier te beantwoorden. Het formulier is zo opgesteld dat alle vragen naar essentiële informatie verplichte invulvelden zijn. Bij het beantwoorden van de vragen kun je uiteraard altijd een digitale link toevoegen voor zover die relevant is voor het project.

1.8 WANNEER MOET IK MIJN AANVRAAG INDIENEN?

De eerste uiterste indiendatum is **15 september 2021 om 23u59**, voor projecten die ten vroegste op 1 januari 2022 van start gaan.

Het is belangrijk dat het project nog niet gestart is op het moment van de aanvraag, reeds opgestarte projecten komen immers niet in aanmerking voor subsidiëring. Zie ook vraag 2.3.

2 SUBSIDIEVOORWAARDEN

2.1 HOELANG MAG MIJN PROJECT DUREN?

Een gesubsidieerd project kan **maximaal 2 jaar** of 24 maanden duren. Bijvoorbeeld:

- Een project dat start op 1 januari 2022 loopt maximaal tot 31 december 2023.
- Een project dat start op 15 september 2022 loopt maximaal tot 14 september 2024.

Een project hoeft geen twee jaar te duren. Ook projecten met een looptijd van minder dan 2 jaar komen in aanmerking voor subsidiëring.

Je kunt meerdere keren een projectsubsidie aanvragen, maar er moet steeds een periode van **12 maanden** liggen tussen de einddatum van een al goedgekeurd project en de startdatum van een nieuw (nog aan te vragen) project.

2.2 WELK SUBSIDIEBEDRAG KAN IK AANVRAGEN VOOR MIJN PROJECT?

Je kunt **maximaal 10.000 euro** vragen en toegekend krijgen voor de volledige duur van het project.

Na goedkeuring door de minister van Cultuur ontvang je een voorschot van 80% van de subsidie. Na afloop van het project dien je een afrekeningsdossier in bij het Departement Cultuur, Jeugd en Media. Als dat goedgekeurd wordt, ontvang je het saldo van het subsidiebedrag (20%), zie hiervoor ook 4.3.

2.3 KAN IK EEN SUBSIDIE AANVRAGEN VOOR EEN PROJECT DAT AL VAN START GING?

Neen, alleen projecten die nog van start moeten gaan, kunnen gesubsidieerd worden op basis van het reglement talentontwikkeling. Ook projecten die elders al een subsidie ontvangen van de Vlaamse overheid (bv. in het kader van een andere subsidieregeling) komen niet in aanmerking voor deze subsidies. Algemeen geldt dat dubbele subsidiëring altijd is uitgesloten.

Artikel 2 van het reglement verduidelijkt welke initiatieven of aanvragers **niet** in aanmerking komen voor subsidiëring:

1° projecten die al lopen op het moment van de aanvraag;

2° projecten die al een subsidie ontvangen van de Vlaamse Gemeenschap;

3° organisaties die een structurele werkingssubsidie ontvangen van de Vlaamse Gemeenschap binnen het beleidsdomein cultuur, jeugd, sport en media.

Voor de eerste indienronde met indiendatum 15 september 2021, geldt dat projecten pas van start kunnen gaan ten vroegste op 1 januari 2022.

2.4 KAN IK ALS NATUURLIJK PERSOON EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?

Ja, individuele amateurkunstenaars kunnen als natuurlijk persoon een subsidieaanvraag indienen.

2.5 KAN IK ALS FEITELIJKE VERENIGING EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?

Nee, je kunt geen subsidieaanvraag indienen als feitelijke vereniging.

Het is wel toegestaan om als natuurlijk persoon een aanvraag in te dienen voor een feitelijke vereniging. Op die manier willen we ook feitelijke verenigingen de kans geven om subsidies te krijgen op basis van dit reglement.

Als je als natuurlijke persoon een subsidieaanvraag wilt indienen voor een feitelijke vereniging, treed je op als **vertegenwoordiger** van die vereniging. De aanvrager doet er in dat geval goed aan zijn band met de feitelijke vereniging duidelijk te schetsen en te motiveren waarom hij de vertegenwoordiging opneemt. Als vertegenwoordiger ben je verantwoordelijk voor de indiening van de aanvraag en de correcte afhandeling van het project bij een eventuele subsidietoekenning.

Opgelet: als natuurlijk persoon ben je ook hoofdelijk aansprakelijk en sta je in voor de communicatie met de subsidiërende overheid, in dit geval het Departement Cultuur, Jeugd en Media.

2.6 KAN IK ALS ACADEMIE DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS, CULTUURCENTRUM OF ALS 'ONDERSTEUNENDE' ORGANISATIE EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?

Neen, de aanvrager moet een individuele amateurkunstenaar of amateurkunstenvereniging zijn.

'Amateurkunstenaar' wordt als volgt gedefinieerd in het reglement: *'een beoefenaar van amateurkunsten'*. 'Amateurkunstenvereniging' is gedefinieerd als *'een groep van amateurkunstenaars die in georganiseerd verband aan kunstbeoefening en -beleving doet'*.

Andere soorten organisaties, zoals een academie in het deeltijds kunstonderwijs, een cultuurcentrum, een ondersteunende organisatie of vereniging, komen niet in aanmerking voor het aanvragen van subsidies op dit reglement.

De indienende amateurkunstenaar of -vereniging kan voor de uitwerking van het project uiteraard wel samenwerken met dit soort van organisaties.

3 INHOUD DOSSIER EN BEOORDELING

3.1 HOE EN DOOR WIE WORDT MIJN PROJECT BEOORDEELD?

Je projectaanvraag wordt beoordeeld door een commissie van experts. Het gaat om interne experts van het Departement Cultuur, Jeugd en Media. Die commissie wordt eventueel aangevuld met externe experts.

Voor de commissie de aanvragen inhoudelijk beoordeelt, worden ze getoetst aan de **ontvankelijkheidsvoorwaarden**:

1. je aanvraagdossier is tijdig ingediend via de digitale toepassing KIOSK;
2. je subsidieaanvraag is ingediend door een natuurlijk persoon of door een geldig rechtspersoon (vereniging of stichting) met maatschappelijke zetel in Vlaanderen of Brussel;
3. je aanvraagdossier is volledig;
4. je aanvraagdossier is opgesteld in het Nederlands;
5. het gevraagde subsidiebedrag is niet hoger dan 10.000 euro;
6. je project duurt maximaal 2 jaar en start ten vroegste op 1 januari van het volgende jaar;
7. je ontvangt als organisatie geen werkingssubsidie van de Vlaamse overheid binnen het beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

Alleen de dossiers die voldoen aan deze voorwaarden en dus ontvankelijk zijn, worden inhoudelijk beoordeeld. Niet-ontvankelijke aanvragen komen niet in aanmerking voor subsidiëring en worden inhoudelijk niet beoordeeld. Je zal een bericht ontvangen dat je dossier al dan niet voldoet aan deze voorwaarden.

De commissie beoordeelt de ontvankelijke aanvragen en doet dat aan de hand van de volgende **beoordelingscriteria**:

1. de mate waarin het project inzet op talentontwikkeling en bijdraagt tot de ontwikkeling van de artistieke en/of omkaderende competenties van de belanghebbende(n);
2. de mate waarin er sprake is van een projectmatige aanpak (op het vlak van timing, planning, begroting);
3. de mate waarin het project inzet op nazorg na afloop van het project met het oog op duurzame verankering van de resultaten.

Als je voor het project **samenwerkt met andere organisaties**, wordt ook de inhoudelijke meerwaarde van het samenwerkingsverband beoordeeld.

3.2 WAT BETEKENT 'NAZORG' (BEOORDELINGSCRITERIUM 3º)?

Het derde beoordelingscriterium peilt naar de mate waarin je project inzet op 'nazorg' na afloop van het project.

Nazorg is **de manier waarop je na afloop van het project verder werkt met de resultaten van het project**. Hoe zal je na het einde van het project op een duurzame manier verder werken met de resultaten? Hoe zal je verder talentontwikkeling stimuleren bij jezelf of bij de deelnemers?

Met dit criterium willen we je aanzetten om op voorhand na te denken over de impact van het project en de manier waarop je die impact wil behouden in je artistieke praktijk of werking.

3.3 BEN IK VERPLICHT OM SAMEN TE WERKEN MET PARTNERS?

Nee, dat is **niet verplicht**. Projecten zonder samenwerkingsverband maken evenveel kans op een subsidie als projecten waarbij er sprake is van samenwerking. Het is de sterkte van het dossier en van het project die doorslaggevend zal zijn.

Het is wel een van de doelstellingen van het subsidiereglement om samenwerking tussen amateurkunstenaars en **het deeltijds kunstonderwijs** (bv. een academie) en tussen amateurkunstenaars en het **professionele kunstenveld** (bv. een theatergezelschap, een kunstencentrum, choreograaf, dirigent, ...) te stimuleren wanneer die samenwerking zinvol is en een meerwaarde inhoudt. De Vlaamse Regering vindt het belangrijk om de banden tussen deze sectoren aan te halen en hoopt dat het reglement daartoe kan bijdragen.

Als je voor de organisatie van je project samenwerkt met partners, dan geef je dat aan in je KIOSK-aanvraag, in het scherm 'partners'. In dat geval zal de commissie ook de inhoudelijke meerwaarde van het samenwerkingsverband beoordelen.

3.4 MET WELKE SOORT PARTNERS KAN IK SAMENWERKEN?

Die keuze ligt volledig bij de aanvrager. Het reglement bevat geen bepalingen over het soort partners. Logische partners zijn professionele kunstenaars of gezelschappen, academies uit het deeltijds kunstonderwijs, andere verenigingen, onderwijsinstellingen, enzovoort. Het woord kunstenaar kan breed geïnterpreteerd worden, waarbij ook regisseur, dramaturg, technicus, choreograaf, ... zijn inbegrepen.

////////////////////////////////////

4 NA TOEKENNING VAN DE SUBSIDIE

4.1 WELKE VERPLICHTINGEN HEB IK OP HET VLAK VAN COMMUNICATIE ALS IK EEN SUBSIDIE KRIJG?

Initiatieven die door Vlaanderen ondersteund worden moeten in alle gedrukte en digitale communicatie over het gesubsidieerde project het logo van de Vlaamse overheid opnemen. Je vindt dat logo en de manier waarop je het moet gebruiken op [de website van het Departement Cultuur, Jeugd en Media](#).

4.2 WAT MOET IK DOEN ALS MIJN PROJECT GRONDIG WIJZIGT OF ALS IK MIJN PROJECT WIL VERLENGEN?

Als er tijdens de uitvoering van het project fundamentele wijzigingen opduiken (bv. de datum waarop het project start of eindigt, ingrijpende inhoudelijke wijzigingen, ...), moet je het departement daarvan op de hoogte brengen door een e-mail te sturen naar amateurkunsten@vlaanderen.be.

Een verlenging van de projectduur is alleen mogelijk als je dat vóór afloop van het project via e-mail hebt gemeld aan het departement en als het departement zijn goedkeuring heeft gegeven.

4.3 WAT WORDT BEDOELD MET 'AFREKENINGSDOSSIER'?

Na afloop van het project (ten laatste twee maanden na de einddatum), moet je in KIOSK een afrekeningsdossier indienen, dat bestaat uit een **inhoudelijk en een financieel verslag**. Het saldo van de subsidie (20%) wordt pas uitbetaald nadat het departement het afrekeningsdossier heeft goedgekeurd.

Voor het inhoudelijke gedeelte zal je in KIOSK enkele vragen moeten beantwoorden over het verloop van het project. Voor het financieel verslag moet je een **afrekening** opladen aan de hand van het daarvoor beschikbare sjabloon. Die afrekening moet net zoals de begroting (zie punt 3.5 hierboven) alle inkomsten en uitgaven van het project bevatten en aantonen dat de subsidie werd besteed waarvoor ze werd toegekend.

Je moet de financiële bewijsstukken niet meegeven, maar wel 10 jaar bijhouden. Het departement heeft immers het recht om de bewijsstukken op te vragen of ter plaatse in te kijken. Je kunt alleen de opbrengsten en kosten die vanaf de start van het project gemaakt zijn, in het financieel verslag opnemen.

Als je het project en de besteding van de subsidie onvoldoende verantwoordt, zal het departement het saldo niet uitbetalen en kan het het voorschot of een deel ervan terugvorderen.