|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Aanvraag van een subsidie om een fysische ingreep aan een beschermd voorwerp of een beschermde verzameling uit te voeren** | | | | | | | | | | CJM-CG-200422 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | | | |
|  | Departement Cultuur, Jeugd en Media  **Afdeling Waarborgen en Beheren**  **Team Cultuurgoederen**  Arenbergstraat 9, 1000 BRUSSEL  [Contactformulier](https://www.vlaanderen.be/cjm/nl/contactformulier)  [*www.vlaanderen.be/erfgoed*](http://www.vlaanderen.be/erfgoed) | | | | | | | | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
| dossiernummer | |
|  | |
|  | **Waarvoor dient dit formulier?**  Met dit formulier kunt u een subsidie aanvragen voor de uitvoering van een fysische ingreep aan een beschermd voorwerp of een beschermde verzameling. Dit formulier moet worden ingevuld door de aanvrager van de subsidie. Dat is de persoon of organisatie die de ingreep financiert, en dus ook de begunstigde van de subsidie. Als u nog geen aanvraag hebt ingediend om een fysische ingreep aan een beschermd voorwerp of een beschermde verzameling uit te voeren, voegt u de Aanvraag van toestemming om een fysische ingreep aan een beschermd voorwerp of een beschermde verzameling uit te voeren bij dit formulier. Dit formulier is een toepassing van artikel 10 van het Topstukkendecreet.  **Aan wie bezorgt u deze aanvraag?**  *Mail dit formulier met de bijbehorende bewijsstukken naar* [*topstukken@vlaanderen.be*](mailto:topstukken@vlaanderen.be).  *informatie?*  Meer informatie vindt u op [www.topstukken.be](http://www.topstukken.be). Hebt u nog vragen? Gebruik het [contactformulier](https://www.vlaanderen.be/cjm/nl/contactformulier) op onze website. | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van het beschermde voorwerp of de beschermde verzameling | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1 | Identificeer het voorwerp of de verzameling zo volledig mogelijk.  *Vermeld, indien mogelijk, de maker, de titel, de datering, de plaats van bewaring, de instelling, de collectie en het inventarisnummer.* | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 2 | Hebt u al een aanvraag ingediend om een fysische ingreep uit te voeren aan het beschermde voorwerp of de beschermde verzameling? | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. Ga naar vraag 3. | | | | | | | | | |
|  |  | nee. *Voeg bij dit formulier de* Aanvraag van toestemming om een fysische ingreep aan een beschermd voorwerp of een beschermde verzameling uit te voeren.Ga naar vraag 4. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 3 | Geef de datum en de referentie van de goedgekeurde aanvraag om een fysische ingreep uit te voeren aan het beschermde voorwerp of de beschermde verzameling. | | | | | | | | | | |
|  | datum | | dag |  | maand |  | jaar |  |  | | |
|  | referentie van de goedkeuring | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Gegevens van de aanvrager | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Vul uw gegevens in. | | | | | | | | | | | | | |
|  | hoedanigheid | |  | | eigenaar | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | beheerder | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam of naam organisatie | |  | | | | | | | | | | | |
|  | naam contactpersoon | | |  | | | | | | | | | | |
|  | straat en nummer | | |  | | | | | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | | |  | | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | | |  | | | | | | | | | | |
|  | e-mailadres | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| ****5**** | | **Vul de gegevens van de financieel begunstigde in.**  ***De financieel begunstigde is de ontvanger van de subsidie.*** | | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam of naam organisatie | |  | | | | | | | | | | | |
|  | ondernemingsnummer | | |  | | . |  | | . |  | |  | | |
|  | naam contactpersoon | | |  | | | | | | | | | | |
|  | straat en nummer | | |  | | | | | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | | |  | | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | | |  | | | | | | | | | | |
|  | IBAN | | |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  | BIC | | |  | | | |  | | | | | | |
|  | e-mailadres | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| ****6**** | | **Vul de gegevens van de contactpersoon in.**  ***De contactpersoon is de persoon met wie de verdere briefwisseling wordt gevoerd. Als de aanvrager zelf als contactpersoon optreedt, hoeft u deze vraag niet in te vullen.*** | | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | |  | | | | | | | | | | | |
|  | straat en nummer | |  | | | | | | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | |  | | | | | | | | | | | |
|  | telefoon- of gsm-nummer | |  | | | | | | | | | | | |
|  | e-mailadres | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kostenraming van de fysische ingreep | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Vul de onderstaande kostenraming in.  *Vermeld de bedragen inclusief btw als u de btw niet kunt recupereren. Voeg bij dit formulier een begroting met een verantwoording van de gedetailleerde werkzaamheden en een opgave van de geraamde of bekende kosten die daaraan verbonden zijn.* ***Onderbouw die begroting met offertes en contracten. Vermeld onder meer de berekeningswijze en vergelijkbare kostenberekeningen. Op basis van de begroting moet in detail duidelijk zijn hoe het subsidieerbare bedrag gespendeerd zal worden.***  *Wat wordt verstaan onder dringende bewaringsmaatregelen is opgenomen in artikel 9, §2, van het Topstukkendecreet.* | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | uitgaven | | | | | |  | | bedrag | | | |
|  | kosten van onderzoek | | | | | |  | |  | | | euro |
|  | uitvoerings- en materiaalkosten | | | | | |  | |  | | | euro |
|  | verpakkings- en transportkosten | | | | | |  | |  | | | euro |
|  | kosten voor dringende bewaringsmaatregelen | | | | | |  | |  | | | euro |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | **totaal** | | | | | |  | |  | | | **euro** |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Omschrijf de verwachte financieringsmiddelen.  *Daaronder worden verzekeringsvergoedingen, andere bijdragen, subsidies of premies verstaan.* | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | Bij te voegen bewijsstukken | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 9 | ****Voeg de volgende bewijsstukken bij dit formulier en vink ze af in de onderstaande aankruislijst.**** | | | | | | | | | | | |
|  |  | als u nog geen aanvraag hebt ingediend om een fysische ingreep aan een beschermd voorwerp of een beschermde verzameling uit te voeren: de *Aanvraag van toestemming om een fysische ingreep aan een beschermd voorwerp of een beschermde verzameling uit te voeren* | | | | | | | | | | |
|  |  | een begroting met een verantwoording van de gedetailleerde werkzaamheden en een opgave van de geraamde of bekende kosten die daaraan verbonden zijn | | | | | | | | | | |
|  |  | **offertes, contracten en berekeningswijzen die de begroting onderbouwen** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 10 | **Vul de onderstaande verklaring in.** | | | | | | | | | | | |
|  | Ik verklaar dat alle gegevens in deze aanvraag naar waarheid zijn ingevuld. Ik engageer me ertoe om de wetgeving inzake overheidsopdachten na te leven, voor zover van toepassing. | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | dag |  | maand |  | | jaar | |  |  | |
|  | handtekening | |  | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Privacywaarborg |
|  | |
| 11 | *Het Departement Cultuur, Jeugd en Media verwerkt uw persoonsgegevens om uw aanvraag te onderzoeken. Als u niet wilt dat we uw gegevens verwerken, kunt u dat melden door te mailen naar de* [*functionaris voor gegevensverwerking*](mailto:mario.commeyne@vlaanderen.be)*. We kunnen u dan mogelijk de dienst die u vraagt, niet verstrekken. U kunt ook altijd mailen om te vragen welke persoonsgegevens we verwerken en u kunt ze laten verbeteren of verwijderen. We vragen dan een bewijs van uw identiteit zodat we uw gegevens niet meedelen aan iemand die er geen recht op heeft.*  Als u vragen hebt over de manier waarop we uw gegevens verwerken, kunt u mailen naar de [functionaris voor gegevensverwerking](mailto:mario.commeyne@vlaanderen.be). Bent u het niet eens met de manier waarop we uw gegevens verwerken, dan kunt u zich wenden tot de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer/Gegevensbeschermingsautoriteit (Drukpersstraat 35, 1000 Brussel). Ons beleid op het vlak van gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderen.be/cjm/nl](http://www.vlaanderen.be/cjm/nl). |