

////////////////////////////////////

# HANDLEIDING KAVO-TOOL

**Handleiding voor  
stageplaatsverantwoordelijken  
01.07.2023**

////////////////////////////////////

## INHOUD

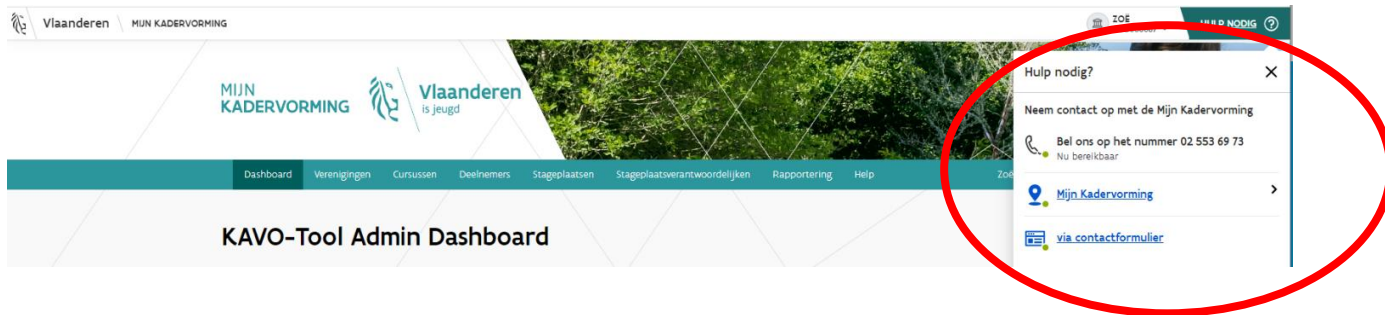
1	CONTACT .....	3
2	HET TABBLAD 'OVER KADERVORMING' .....	3
3	REGISTREREN ALS STAGEPLAATSVERANTWOORDELIJKE VAN EEN NIEUWE STAGEPLAATS .....	3
3.1	Registreren: startscherm	4
3.2	Ik ben jonger dan 18 jaar	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.3	Ik ben 18 jaar of ouder	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.4	Registreren voor meerdere stageplaatsen	8
4	REGISTREREN ALS STAGEPLAATSVERANTWOORDELIJKE VAN EEN BESTAANDE STAGEPLAATS .....	8
4.1	Het beheer van een stageplaats overnemen	8
4.2	Medeverantwoordelijke worden van een stageplaats	11
5	INLOGGEN ALS STAGEPLAATSVERANTWOORDELIJKE .....	12
5.1	Inloggen voor -18-jarigen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5.2	Inloggen voor +18-jarigen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
6	DEELNEMERS AAN EEN STAGEPLAATS TOEVOEGEN .....	13
7	DEELNEMERS BEOORDELEN NA STAGE .....	15
8	AANPASSEN GEGEVENS STAGEPLAATS .....	17
8.1	Aanpassen van de stageplaatsinfo	17
8.2	Een medeverantwoordelijke toevoegen	19

////////////////////////////////////

# 1 CONTACT

**Welkom op <https://kavo.vlaanderen.be/>**

- Heb je vragen? Neem een kijkje op het tabblad 'Help'.
- Antwoord niet gevonden? Hulp nodig? Neem contact op met:



## 2 HET TABBLAD 'OVER KADERVORMING'



Wanneer je op 'Over kadervorming' klikt, vind je allerlei informatie:

- De stappen van het traject
- Stagebegeleiding
- Erkende verenigingen
- Wetgeving
- Vademecum voor vormingsmedewerkers
- Vlaams kadervormingsattest in de Franse Gemeenschap

### 3 REGISTREREN ALS STAGEPLAATSVERANTWOORDELIJKE VAN EEN NIEUWE STAGEPLAATS

Als je je wilt registreren als stageplaatsverantwoordelijke, ga dan eerst na of de stageplaats die je wilt registreren reeds geregistreerd is in de KAVO-tool of niet.

////////////////////////////////////

- Klik op het tabblad 'Stageplaatsen' in de groene balk.
- In de lijst van de erkende stageplaatsen kun je zoeken op naam van de stageplaats of op gemeente.

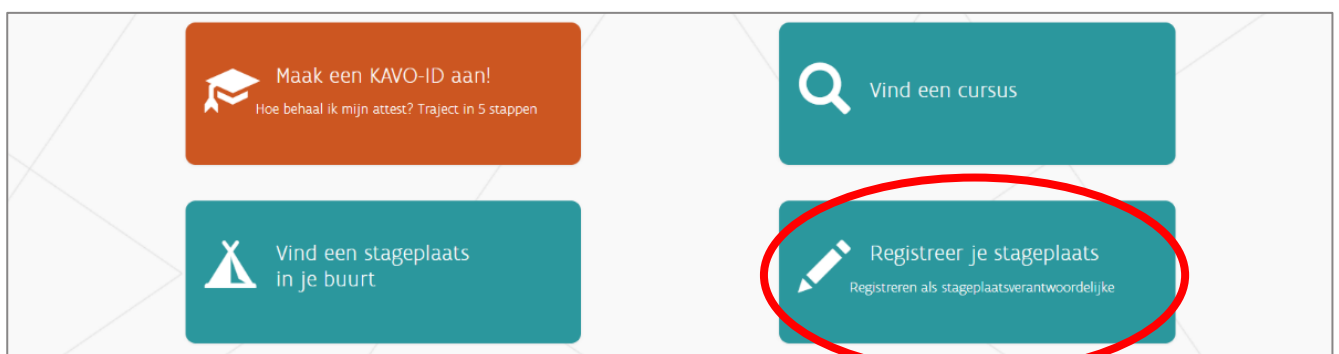
Stageplaats ID	Naam	Plaats	Periode	Aanbod
stageplaatsen-2015-0001	Speelplein Katapult	Tervuren	Tijdens de zomervakantie Tijdens de paasvakantie	<a href="#">Bekijken</a>
stageplaatsen-2015-0002	Speelplein Joepie	Halle	Tijdens de zomervakantie Tijdens de paasvakantie	Animator Hoofdanimator <a href="#">Bekijken</a>

Als je stageplaats nog **niet geregistreerd** is in de KAVO-tool, volg dan de **onderstaande stappen**.

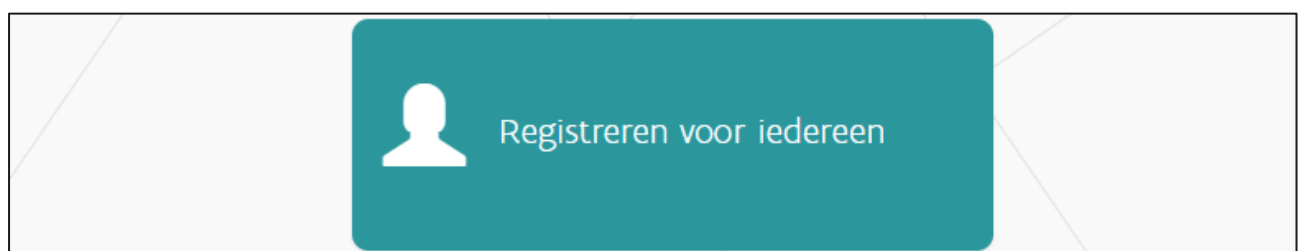
Indien **wel**, ga dan naar '**4. Stageplaatsverantwoordelijke worden van een bestaande stageplaats**'.

### 3.1 REGISTREREN: STARTSCHEM

- Klik op de startpagina op 'Registreer je stageplaats'.



- Er opent zich een nieuw venster.





- Je klikt op 'Registreren voor iedereen'.
- Log in op de centrale inlogpagina met de beveiligingssleutel naar keuze.


## KAVO T&I: Aanmelden


Kies manier van aanmelden

Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Klik op "meer info" voor uitleg over die manier van aanmelden. Klik op de knop "hulp nodig?" (rechts) voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdesk.


**itsme®**  
 UW LAATSTE KEUZE  
[Meer info ?](#)


**eID en aangesloten kaartlezer**  
 VEILIGSTE KEUZE  
[Meer info ?](#)


**Beveiligingscode via mobiele app**  
 GEMAKKELIJKSTE KEUZE  
 Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst [activeren](#) [Meer info ?](#)


**Beveiligingscode via SMS**  
 Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst [activeren](#) [Meer info ?](#)

[HULP NODIG?](#)

- ⇒ Meer informatie over de verschillende digitale sleutels vind je op de [website van CSAM](#)<sup>1</sup>.
- ⇒ Meer informatie over de itsme-app vind je op [www.itsme.be](http://www.itsme.be)

- Ben je niet in het bezit van een Belgische eID? Contacteer ons op 02 553 69 73 of stuur een e-mail naar [kadervorming.cjm@vlaanderen.be](mailto:kadervorming.cjm@vlaanderen.be). Dan maken wij een account voor je aan.
- Ben je je PIN-code vergeten? Vind je de brief met je PUK-code niet meer? Ga langs bij je gemeente of vraag [online](#)<sup>2</sup> een nieuwe code aan.
- Lukt het aanmelden met eID niet? Bel meteen het gratis nummer 1700.
- Je komt op de volgende pagina terecht en je klikt op 'stageplaatsverantwoordelijke'.

### In welke hoedanigheid wens je verder te gaan?


 Deelnemer


 Stageplaatsverantwoordelijke

- Je krijgt de keuze tussen het overnemen van een reeds erkende stageplaats of het laten erkennen van een nieuwe stageplaats. Je kiest voor 'Stageplaats aanmaken'.

<sup>1</sup> <https://iamapps.belgium.be/sma/generalinfo?view=home>

<sup>2</sup> <https://www.ibz.rnm.fgov.be/nl/identiteitsdocumenten/eid/aanvraag-pincode/>

# In welke hoedanigheid wens je verder te gaan?



Deelnemer



Stageplaatsverantwoordelijke



Stageplaats aanmaken

Je voegt een nieuwe stageplaats toe aan het systeem



Beheer overnemen

Jij neemt het beheer over van een reeds geregistreerde stageplaats



## Beheer overnemen

**Jij neemt het beheer over van een reeds geregistreerde stageplaats**

Je geef je eerst je eigen gegevens in, daarna de gegevens van de nieuwe stageplaats.

# Registreren als stageplaatsverantwoordelijke

Om je registratie als stageplaatsverantwoordelijke te vervolledigen hebben we volgende gegevens van je nodig

E-malladres:

Het e-malladres zal op de website worden gepubliceerd bij uw stageplaats.

Telefoonnummer: \*

## Ervaring stageplaatsverantwoordelijke

Ik verklaar dat op deze stageplaats de stagebegeleiders voldoen aan een van de onderstaande criteria:

- Heeft een attest van instructeur
- Heeft een attest van hoofdanimator. Pas op: enkel geldig bij stagebegeleider kandidaat-animator en kandidaat-hoofdanimator!!
- Heeft een diploma of getuigschrift hoger onderwijs van studies die minimaal zestig uren pedagogische vorming omvatten
- Is een beroepskracht met pedagogische bevoegdheid op een jeugddienst of in het jeugdwerk
- Heeft aantoonbare specifieke vorming gevolgd met betrekking tot het begeleiden van stagiairs in het jeugdwerk

# Informatie stageplaats

Naam stageplaats:

Straat:

Nummer:

Bus:

Postcode:

Stad:

Website:

Erkend jeugdwerk initiatief: ☐ ?

Omschrijving stageplaats:

### Aanbod

- ☐ Animator
- ☐ Hoofdanimator
- ☐ Instructeur

### Stageperiodes

- ☐ Gedurende het jaar (in de weekends)
- ☐ Gedurende het jaar (op woensdagnamiddag)
- ☐ Gedurende het jaar (na schooluren)
- ☐ Tijdens de zomervakantie
- ☐ Tijdens de paasvakantie
- ☐ Tijdens de kerstvakantie
- ☐ Tijdens de herfstvakantie
- ☐ Tijdens de krokusvakantie
- ☐ Tijdens specifieke vormingsessies (enkel voor instructeurs)

- Om als stageplaats erkend te worden, moet je verklaren dat de stagebegeleider(s) op de stageplaats voldoet(n) aan de omschreven criteria.

## 3.2 REGISTREREN VOOR MEERDERE STAGEPLAATSEN

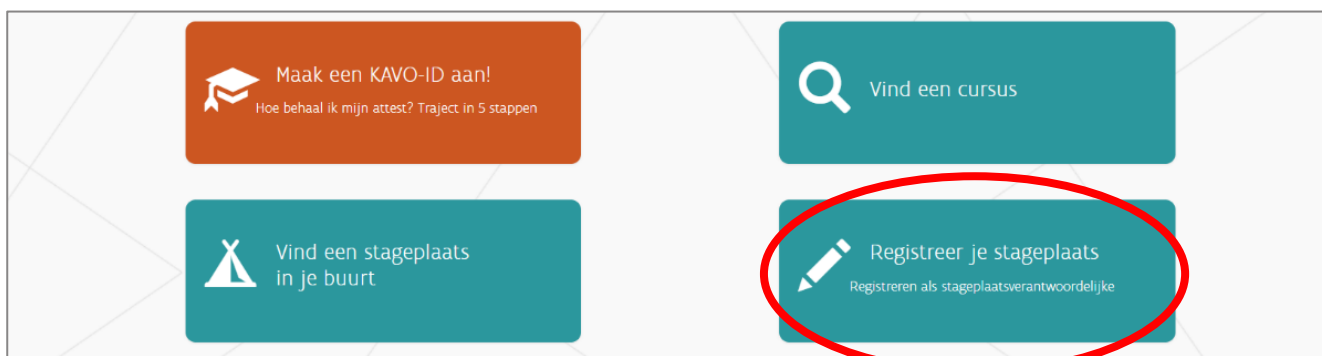
- Ben je stageplaatsverantwoordelijke van meerdere stageplaatsen, registreer je dan eerst voor één stageplaats.
- Binnen de twee weken ontvang je een e-mail met de melding dat je stageplaats al dan niet werd goedgekeurd. In deze e-mail is ook een activatielink opgenomen. Daar moet je op klikken om je registratie te voltooien. Zodra die stageplaats is goedgekeurd, kun je meerdere stageplaatsen ingeven met je e-mailadres en een zelf gekozen wachtwoord. Je kunt je immers maar één keer registreren als stageplaatsverantwoordelijke met hetzelfde e-mailadres.

# 4 REGISTREREN ALS STAGEPLAATSVERANTWOORDELIJKE VAN EEN BESTAANDE STAGEPLAATS

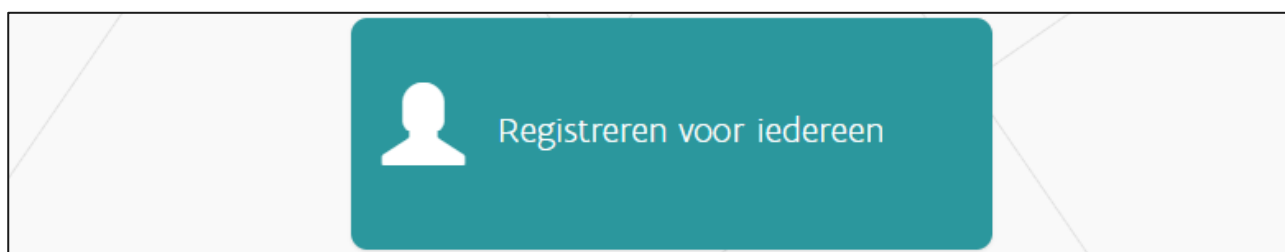
## 4.1 HET BEHEER VAN EEN STAGEPLAATS OVERNEMEN

- Klik op de startpagina op 'Registreer je stageplaats'.





- Er opent zich een nieuw venster.



- Je klikt op 'Registreren voor iedereen'.
- Log in op de centrale inlogpagina met de beveiligingssleutel naar keuze.

## KAVO T&I: Aanmelden

Kies manier van aanmelden

[? HULP NODIG?](#)

Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Klik op "meer info" voor uitleg over die manier van aanmelden. Klik op de knop "hulp nodig?" (rechts) voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdesk.

**itsme®**

UW LAATSTE KEUZE

[Meer info ?](#)

**eID en aangesloten kaartlezer**

VEILIGSTE KEUZE

[Meer info ?](#)

**Beveiligingscode via mobiele app**

GEMAKKELIJKSTE KEUZE

Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst [activeren](#)

[Meer info ?](#)

**Beveiligingscode via SMS**

Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst [activeren](#)

[Meer info ?](#)

- ⇒ Meer informatie over de verschillende digitale sleutels vind je op de [website van CSAM](#)<sup>3</sup>.
- ⇒ Meer informatie over de itsme-app vind je op [www.itsme.be](http://www.itsme.be)

- Ben je niet in het bezit van een Belgische eID? Contacteer ons op 02 553 69 73 of stuur een e-mail naar [kadervorming.cjm@vlaanderen.be](mailto:kadervorming.cjm@vlaanderen.be). Dan maken wij een account voor je aan.
- Ben je je PIN-code vergeten? Vind je de brief met je PUK-code niet meer? Ga langs bij je gemeente of vraag [online](#)<sup>4</sup> een nieuwe code aan.
- Lukt het aanmelden met eID niet? Bel meteen het gratis nummer 1700.
- Je komt op de volgende pagina terecht en je klikt op 'stageplaatsverantwoordelijke'.



- Je krijgt de keuze tussen het overnemen van een reeds erkende stageplaats of het laten erkennen van een nieuwe stageplaats. Je kiest voor 'beheer overnemen'



- Je selecteert de stageplaats die je wilt overnemen uit de lijst.

<sup>3</sup> <https://iamapps.belgium.be/sma/generalinfo?view=home>

<sup>4</sup> <https://www.ibz.rn.fgov.be/nl/identiteitsdocumenten/eid/aanvraag-pincode/>

- Daarna vul je je e-mailadres en je telefoonnummer in en klik je op bevestigen.

## Aanvraag beheer stageplaats overnemen

Gelieve een stageplaats te selecteren uit onderstaande lijst en de resterende gegevens aan te vullen.

Ben jij de nieuwe verantwoordelijke van een reeds geregistreerde stageplaats? Neem eenvoudig het beheer over door onderstaande gegevens in te vullen.

**De oude stageplaatsverantwoordelijke heeft twee weken de tijd om de overdracht goed of af te keuren.** Reageert hij of zij niet, dan bekijkt het team Kadervorming de overdracht.

Stageplaats:

E-mailadres:

Het e-mailadres zal op de website worden gepubliceerd bij uw stageplaats.

Telefoonnummer:

[Bevestigen](#)

- De oude stageplaatsverantwoordelijke heeft twee weken de tijd om de overdracht goed of af te keuren. Reageert hij of zij niet, dan bekijkt het team Kadervorming de overdracht.
- Het is mogelijk om van meerdere stageplaatsen stageplaatsverantwoordelijke te zijn. Je kunt dus ook het beheer overnemen van een stageplaats als je al de verantwoordelijke bent van een andere stageplaats.

## 4.2 MEDEVERANTWOORDELIJKE WORDEN VAN EEN STAGEPLAATS

- Om medeverantwoordelijke te worden van een stageplaats, moet de huidige verantwoordelijke jou uitnodigen. Hoe de verantwoordelijke dit kan doen, lees je in onderdeel '8.1 Een medeverantwoordelijke toevoegen'.
- Je ontvangt een automatische e-mail waarin je de uitnodiging via een link kan accepteren (of weigeren). Vervolgens wordt je doorgelinkt naar de KAVO-tool en dien je je keuze te bevestigen.

# Bevestig je keuze

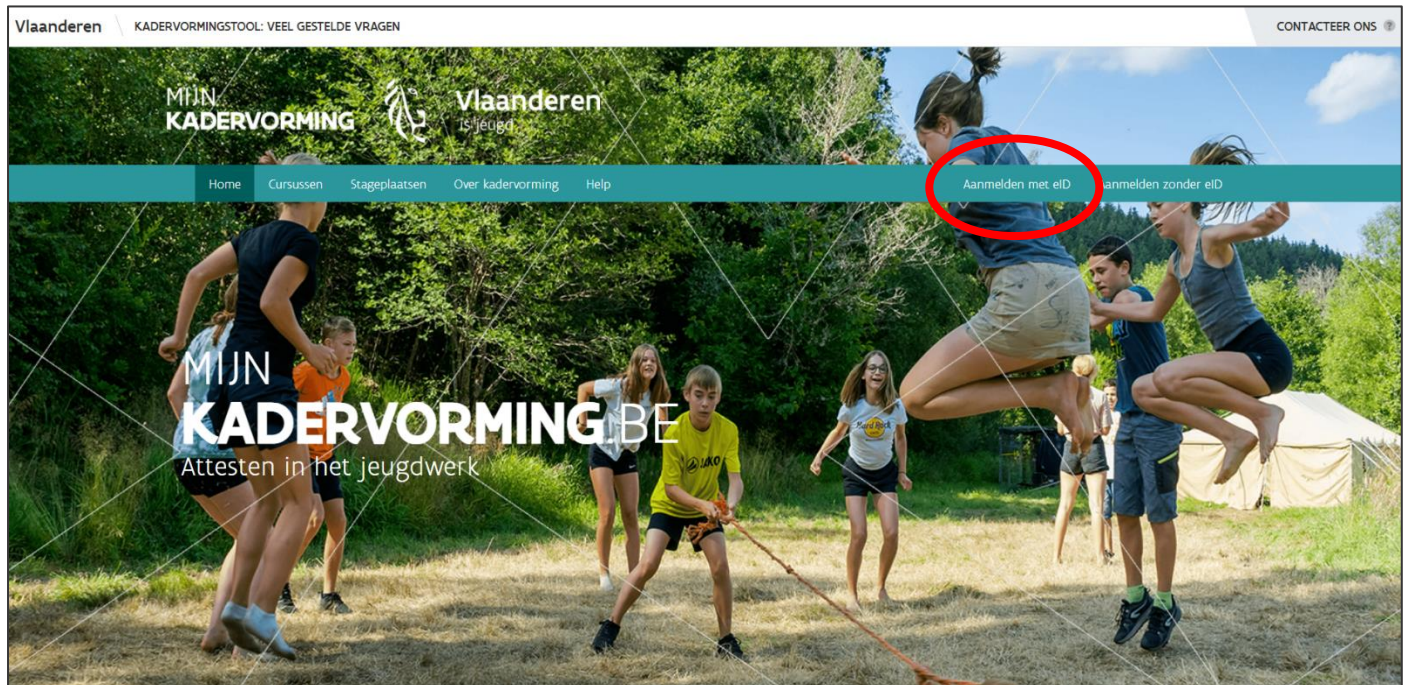
Ik wil medebeheerder worden van **Speelplein Katapult**.

Bevestigen

- Je kan je nu aanmelden als stageplaatsverantwoordelijke [via eID](#).

## 5 INLOGGEN ALS STAGEPLAATSVERANTWOORDELIJKE

- Inloggen doe je door in de blauwe balk te klikken op 'Aanmelden met eID' (rechts bovenaan in de groene menubalk).



- Log vervolgens in op de centrale inlogpagina met de beveiligingssleutel naar keuze.

### KAVO T&I: Aanmelden

Kies manier van aanmelden

[? HULP NODIG?](#)

Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Klik op "meer info" voor uitleg over die manier van aanmelden. Klik op de knop "hulp nodig?" (rechts) voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdesk.

<p><b>itsme®</b></p> <p>UW LAATSTE KEUZE</p> <p><a href="#">Meer info ?</a></p>	<p><b>eID en aangesloten kaartlezer</b></p> <p>VEILIGSTE KEUZE</p> <p><a href="#">Meer info ?</a></p>
<p><b>Beveiligingscode via mobiele app</b></p> <p>GEMAKKELIJKSTE KEUZE</p> <p>Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst <a href="#">activeren</a></p> <p><a href="#">Meer info ?</a></p>	<p><b>Beveiligingscode via SMS</b></p> <p>Eerste gebruik? Manier van aanmelden eerst <a href="#">activeren</a></p> <p><a href="#">Meer info ?</a></p>

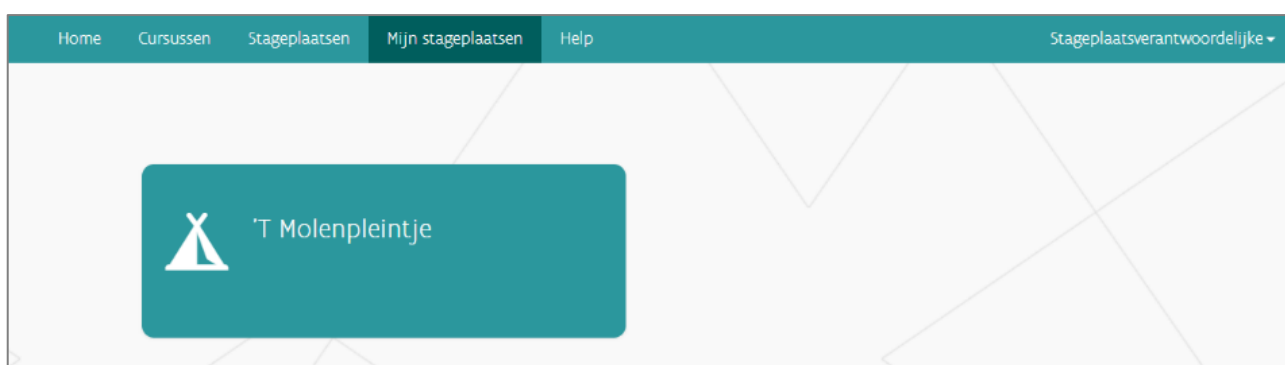
- ⇒ Meer informatie over de verschillende digitale sleutels vind je op de [website van CSAM](#)<sup>5</sup>.
- ⇒ Meer informatie over de itsme-app vind je op [www.itsme.be](http://www.itsme.be)

- Ben je je PIN-code vergeten? Vind je de brief met je PUK-code niet meer? Ga langs bij je gemeente of vraag [online](#)<sup>6</sup> een nieuwe code aan.
- Lukt het aanmelden met eID niet? Klik op 'Hulp nodig' of bel meteen het gratis nummer 1700.

## 6 DEELNEMERS AAN EEN STAGEPLAATS TOEVOEGEN

Voor een deelnemer aan zijn stage kan beginnen, moet hij of zij aan een stageplaats gekoppeld worden. Een deelnemer kan door de stageplaatsverantwoordelijke of door de vereniging aan een stageplaats worden toegewezen.

- Log in als stageplaatsverantwoordelijke (via de startpagina) en klik bovenaan in de groene menubalk op het tabblad 'Mijn stageplaatsen'. Je krijgt een overzicht van je stageplaatsen.



- Kies de stageplaats waaraan je één of meerdere deelnemers wenst toe te voegen. Er opent zich een nieuw venster.

<sup>5</sup> <https://iamapps.belgium.be/sma/generalinfo?view=home>

<sup>6</sup> <https://www.ibz.rn.fgov.be/nl/identiteitsdocumenten/eid/aanvraag-pincode/>

- Onderaan de pagina klik je op 'Deelnemers'.

**'T Molenpleintje**

Naam: 'T Molenpleintje  
 Stageplaats ID: stageplaats-2015-0048  
 Erkend jeugdwerk initiatief: Ja  
 Stageplaatsverantwoordelijke: Laura Desloovere (laura.desloovere@vlaanderen.be)

**Adres**  
 Sparrenweg 46  
 3520 Zonhoven

**Omschrijving stageplaats**

**Cursussen**

**Stageperiodes**  
 • Tijdens de zomervakantie

Bewerken **Deelnemers** Verwijderen

- Er opent zich opnieuw een nieuw venster. Hier kun je als stageplaatsverantwoordelijke de KAVO-ID van de stagiair toevoegen. Na het invoegen krijg je de naam en voornaam van de deelnemer te zien en het aantal uren dat die persoon nog stage kan lopen.

Een deelnemer moet 50 uur stage volbrengen. De deelnemer kiest zelf of hij of zij zijn of haar stage bij een of meerdere stageplaatsen volbrengt.

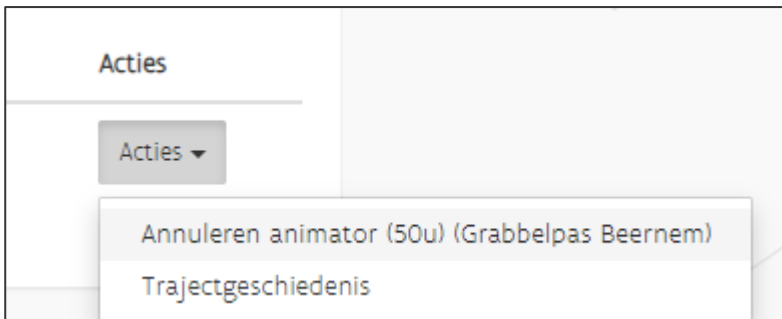
- Kies het aantal uren stage dat de deelnemer zal lopen binnen jouw stageplaats.
- Klik daarna op 'Deelnemer toevoegen'.

**Deelnemers stageplaats 'Jeugdwerk Merlina'**

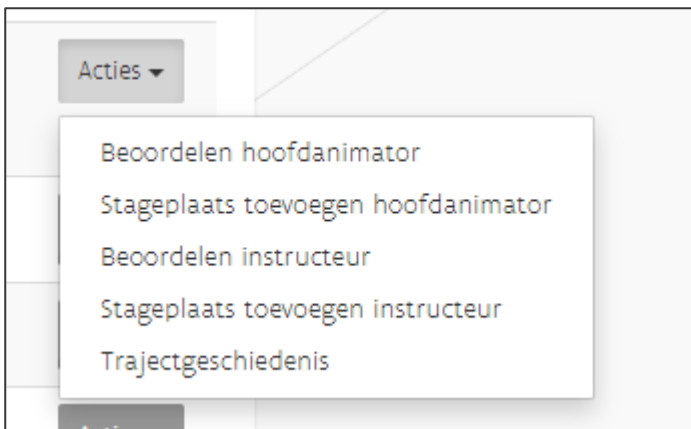
999999-00 Jan Janssens Aantal uren 40 **Deelnemer toevoegen**

Deelnemer gevonden. Deze persoon heeft nog 40 uren beschikbaar om stage te lopen.

- Je kan een deelnemer ook opnieuw loskoppelen van jouw stageplaats, op voorwaarde dat je nog geen stagebeoordeling hebt toegevoegd. Dit kan handig zijn wanneer de deelnemer bv. last minute toch beslist om elders stage te doen.



- Het kan gebeuren dat een deelnemer meerdere trajecten tegelijk doorloopt. Bij het toevoegen van een deelnemer aan je stageplaats kan je kiezen binnen welk traject je de stage registreert:



## 7 DEELNEMERS BEOORDELEN NA STAGE

Op het einde van de stage moeten de deelnemers worden beoordeeld, ofwel door de stageplaatsverantwoordelijke, ofwel door de vereniging.

- Log in als stageplaatsverantwoordelijke (via de startpagina) en klik bovenaan in de groene menubalk op het tabblad 'Stageplaatsen'. Je krijgt een overzicht van de stageplaatsen. Kies voor 'Enkel eigen stageplaatsen'.

////////////////////////////////////



- Klik rechts op de pagina op het grijze balkje 'Acties' naast de gegevens van je stageplaats. Klik daarna op de optie 'Deelnemers'.

## Stageplaatsen

**Nieuw**

Naam  Plaats  Enkel eigen stageplaatsen:

Stageplaats ID	Naam	Plaats	Periode	Aanbod	Email verantwoordelijke	Acties	Is actueel
stageplaats-2017-0001	Stageplaats Brussel	Brussel	Gedurende het Jaar (op woensdagnamiddag) Tijdens de zomervakantie Tijdens de paasvakantie Tijdens de kerstvakantie Tijdens de herfstvakantie Tijdens de krokusvakantie	Animator Hoofdanimator	jan@stageplaatsbrussel.be	<div>Acties ▾</div> <div> <div>Bewerken</div> <div><b>Deelnemers</b></div> <div>Verwijderen</div> </div>	<input type="button" value="ja"/>

- Bij elke deelnemer zie je de knop 'Acties'. Klik op acties en vervolgens op de knop 'Beoordelen'. Vervolgens kom je in het venster 'Traject opvolging' terecht.

## Deelnemers

Kavo ID	Voornaam	Achternaam	Cursus	Uren	Geslaagd	Acties
633208-25	Chuck	Berry	afdeling-jeugd-animator-2017-1	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<div>Acties ▾</div> <div> <div>Beoordelen animator</div> <div>Trajectopvolging</div> </div>



- In het venster 'Traject opvolging' kan de stageplaatsverantwoordelijke de gegevens van de stagebeoordeling inbrengen.

# KSA Limburg (10u)

Aantal uren

10 ▼

## Beoordeling

Stageplaats:

Datum start: \*

22-03-2019

Datum einde: \*

29-03-2019

Succesvol: \*

☒ ja ☐ nee

Bevestigen

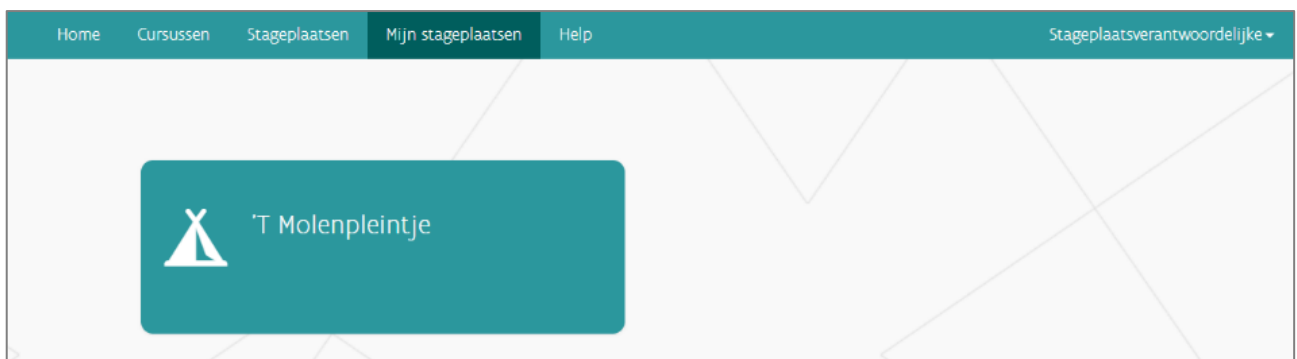
Pas als deze gegevens ingevuld zijn, kan het volledige traject beoordeeld worden.

## 8 AANPASSEN GEGEVENS STAGEPLAATS

## 8.1 AANPASSEN VAN DE STAGEPLAATSINFO

Je kan eenvoudig zelf een aantal gegevens aanpassen.

- Log in als stageplaatsverantwoordelijke (via de startpagina) en klik bovenaan in de groene menubalk op het tabblad 'Mijn stageplaatsen'. Je krijgt een overzicht van je stageplaatsen.



- Kies de stageplaats waaraan je één of meerdere deelnemers wenst toe te voegen. Er opent zich een nieuw venster.

- Onderaan de pagina klik je op 'Bewerken'.

**'T Molenpleintje**

Naam:	T Molenpleintje
Stageplaats ID:	stageplaats-2015-0048
Erkend jeugdwerk initiatief:	/ja
Stageplaatsverantwoordelijke:	Laura Desloovere (laura.desloovere@vlaanderen.be)

**Adres**  
Sparrenweg 46  
3520 Zonhoven

**Omschrijving stageplaats**

**Cursussen**

**Stageperiodes**

- Tijdens de zomervakantie

**Bewerken** **Deelnemers** **Verwijderen**

- Er opent zich opnieuw een nieuw venster: 'Stageplaats bewerken' Hier kun je als stageplaatsverantwoordelijke onderstaande gegevens aanpassen of toevoegen.

**Informatie stageplaats**

**Stageplaatsverantwoordelijke toevoegen:**  
Geef hieronder het e-mailadres in van de persoon die je wenst uit te nodigen als stageplaatsverantwoordelijke.

E-mail

**Huidige verantwoordelijken:**

- Zoë Taymans

**Naam stageplaats: \***

151e FOS De Koala's

**E-mail:**

**Website:**

**Omschrijving stageplaats: \***

### Aanbod

☐ Animator
 ☐ Hoofdanimator
 ☐ Instructeur

### Stageperiodes

☐ Gedurende het jaar (in de weekends)
 ☐ Gedurende het jaar (op woensdagnamiddag)
 ☐ Gedurende het jaar (na schooluren)
 ☒ Tijdens de zomervakantie
 ☒ Tijdens de paasvakantie
 ☐ Tijdens de kerstvakantie
 ☐ Tijdens de herfstvakantie
 ☐ Tijdens de krokusvakantie
 ☐ Tijdens specifieke vormingssessies (enkel voor instructeurs)

- Klik onderaan op 'Bevestigen' om de gegevens op te slaan.

## 8.2 EEN MEDEVERANTWOORDELIJKE TOEVOEGEN

Je kan een of meerdere personen toevoegen als stageplaatsverantwoordelijke.

### Informatie stageplaats

**Stageplaatsverantwoordelijke toevoegen:**  
Geef hieronder het e-mailadres in van de persoon die je wenst uit te nodigen als stageplaatsverantwoordelijke.

**Huidige verantwoordelijken:**

- Zoë Taymans

- Je typt het e-mailadres van de medeverantwoordelijke in en klikt vervolgens op 'Uitnodigen'.

Deze persoon zal via mail uitgenodigd worden om medestageplaatsverantwoordelijke te worden van jouw stageplaats en kan deze uitnodiging goed- of afkeuren.