Vlaamse Regering

BEHEERSOVEREENKOMST
2023 – 2027

In uitvoering van het Kunstendecreet van 23 april 2021, artikel 75 en artikel 76, wordt

tussen

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, voor wie optreedt de heer Jan Jambon,
Vlaams minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, Digitalisering en Facilitair Management
gevestigd te 1000 Brussel, Martelarenplein 19,

en

de organisatie VI.BE als organisatie met specifieke kernopdrachten in het kader van het Kunstendecreet, ADRES, vertegenwoordigd door de heer Tijs Vastesaeger, voorzitter van het Bestuursorgaan en de heer Luc Nowé, directeur,

de volgende overeenkomst gesloten:

Titel 1. Subsidiëring

Artikel 1. §1. De Vlaamse Regering verbindt er zich toe, binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten, jaarlijks een werkingssubsidie van minstens 567.862,27 euro toe te kennen aan de organisatie.

De betrokken partijen verbinden zich ertoe om de toepasselijke bepalingen in het Kunstendecreet van 23 april 2021 (hieronder: het Kunstendecreet) en het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2021 tot uitvoering van het Kunstendecreet van 23 april 2021 na te leven.

§2. De subsidie wordt per werkingsjaar uitbetaald in 2 voorschotten van 45% en een saldo van 10%. Het eerste voorschot wordt betaald vanaf 1 februari, het tweede vanaf 1 juli van het werkingsjaar. Het saldo wordt uitbetaald nadat de bevoegde administratie de ingediende verantwoording van het werkingsjaar heeft gecontroleerd, zoals bepaald in artikel 15 van het Kunstendecreet en heeft vastgesteld dat de subsidievereisten, zoals vermeld in artikel 15 en artikel 17 van het Kunstendecreet, werden nageleefd.

§3. Bij de aanvang van elk werkingsjaar zal de Vlaamse Regering enerzijds het loonaandeel van de voornoemde subsidie aanpassen ter financiering van de extra personeelsuitgaven die voortvloeien uit de evolutie van het prijsindexcijfer dat berekend en benoemd wordt voor de toepassing van artikel 2, §1, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen. Anderzijds wordt voor het gedeelte werkingskosten van de werkingssubsidie, vermeld in §1, het prijsindexcijfer beperkt tot 75%, tenzij de Vlaamse Regering een ander percentage bepaalt.

§4. Wanneer de subsidie om welke reden dan ook verminderd wordt, zullen ook de afspraken, waartoe de organisatie zich op basis van onderhavige beheersovereenkomst verbonden heeft, kunnen herzien worden.

§5. In geval van vereffening op initiatief van de organisatie kunnen er bij een negatief resultaat geen bijkomende aanspraken op overheidsmiddelen gevorderd worden van de Vlaamse Gemeenschap.

§6. Indien zich tijdens de duur van de overeenkomst ingrijpende wijzigingen voordoen hetzij in de maatschappelijke omgeving waarin de organisatie actief is, hetzij in de beleidsopties, hetzij door een interventie door de Vlaamse minister bevoegd voor het budgettair beleid in overleg met de Vlaamse Regering ten gevolge van een belangrijke wijziging van het financiële engagement van de Vlaamse Regering tijdens de duur van de beheersovereenkomst, en deze wijzigingen de taken van de organisatie dermate veranderen dat deze veranderingen niet kunnen ingepast worden in de vigerende afspraken tussen de partijen, dan kan de beheersovereenkomst op vraag van één van de ondertekende partijen of van de minister bevoegd voor het budgettair beleid opnieuw onderhandeld worden.

Art. 2. De toegekende subsidie wordt aangewend voor de dekking van personeels- en werkingskosten van de organisatie en zal conform de doelstellingen van de organisatie worden aangewend zoals in deze beheersovereenkomst wordt bepaald.

Art. 3. §1. De organisatie zal een boekhouding voeren en de jaarrekening opmaken, conform de bepalingen betreffende de jaarrekening in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019.

§2. De organisatie verklaart dat zij zich zal houden aan de bepalingen inzake de wettelijke controle van de jaarrekeningen conform het wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Art. 4. Deze overeenkomst houdt rekening met de opdracht van VI.BE vzw voor de ondersteuning van de niet-professionele muzikanten, dj's en producers op basis van het decreet van 22 december 2000 betreffende de amateurkunsten en de aanvullende opdracht met betrekking tot talentontwikkeling in het kader van de bovenlokale cultuurwerking.

Art. 5. Reserve- en overdrachtsmogelijkheden

§1. De organisatie kan een reserve aanleggen.

Een reserve wordt geregistreerd op de volgende rekeningen, vermeld in de minimumindeling van het algemeen rekeningenstelsel, dat als bijlage is gevoegd bij het koninklijk besluit van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen en de openbaarmaking van de jaarrekening van bepaalde verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen:

1° de rekening 13: bestemde fondsen;

2° de rekening 14: overgedragen resultaat.

De organisatie neemt een met subsidiemiddelen opgebouwde reserve afzonderlijk op in de balans als een onderdeel van het eigen vermogen.

§2. De organisatie kan onbeperkt een reserve aanleggen met eigen opbrengsten.

§3. De organisatie mag daarnaast maximaal 20% van het op jaarbasis toegewezen subsidiebedrag aanwenden voor de aanleg van reserves.

§4. Doorheen en op het einde van de beleidsperiode mag de gecumuleerde reserve opgebouwd met subsidies maximaal 50% van het jaarlijkse subsidiebedrag zijn. De aangroei van de reserve tijdens de

beleidsperiode wordt berekend met als startbasis het bedrag van de opgebouwde reserves aan het einde van de vorige beleidsperiode.

§5. Indien de organisatie een nieuwe subsidieperiode aanvat en daarbij de reserve of de overgedragen subsidie meer bedraagt dan het percentage, vermeld in §4, dient de organisatie een gemotiveerd bestedingsplan in bij de door de Vlaamse Regering aangewezen dienst (de administratie). Op basis van een advies van de administratie kan de bevoegde minister afwijken van het in §4 vermelde percentage.

Art. 6. §1. De organisatie diende een geactualiseerd beleidsplan in voor de periode 2023-2027 bij de administratie. In het geactualiseerd beleidsplan zet de organisatie gedetailleerd uiteen hoe ze tijdens de subsidieperiode haar inhoudelijke en zakelijke beleidsvisie zal realiseren. In het geactualiseerd beleidsplan gaf de organisatie bovendien aan waar er afgeweken wordt van het oorspronkelijke aanvraagdossier. Het geactualiseerd beleidsplan omvat verder een gedetailleerde begroting en activiteitenkalender voor het eerste werkjaar.

§2. Het geactualiseerd beleidsplan, de begroting en de activiteitenkalender omvatten de volledige geïntegreerde werking van de organisatie waarbij duidelijk aangegeven wordt welke opdrachten en doelstellingen gelden voor haar opdracht binnen het decreet van 22 december 2000 betreffende de amateurkunsten en welke binnen deze overeenkomst.

§3. Het geactualiseerd beleidsplan maakt deel uit van deze overeenkomst.

§4. Bij de controle van het geactualiseerde beleidsplan door de administratie, zoals bepaald in artikel 72 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2021 tot uitvoering van het Kunstendecreet en bij het toezicht op de uitvoering van deze overeenkomst en het geactualiseerde beleidsplan zoals bepaald in artikel 74 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2021 tot uitvoering van het Kunstendecreet, zal rekening worden gehouden met de veranderende economische situatie en de mogelijke impact ervan op de plannen en de werking van de organisatie.

Art. 7. §1. De volgende functies, of de hiermee overeenstemmende functies indien de functietitel zou veranderen, zijn mandaatfuncties (conform art. 53 van het Kunstendecreet):

1. algemeen coördinator

§2. Een mandaatfunctie heeft een duur van zes jaar en is één keer verlengbaar voor een duur van maximaal zes jaar.

§3. De mandaatfunctie is van toepassing op alle nieuwe aanstellingen voor de functie zoals bepaald in §1, vanaf 1 januari 2023. Contracten die voor deze functies zijn afgesloten voor 1 januari 2023 kunnen behouden blijven inclusief eventuele verlengingen.

Titel 2. Werking

2.1. Missie

Art. 8.

VI.BE versterkt artiesten & sector in een gezond muziekklimaat.

2.2. Profiel

Art. 9.

VI.BE heeft een geïntegreerde werking t.a.v. van het niet-klassieke muziekveld van amateur tot professioneel, van lokaal tot internationaal. De werking wordt aangestuurd en gefinancierd vanuit twee decreten, het amateurkunstendecreet en het kunstendecreet.

De artiest / muziekmaker staat in de werking steeds centraal: van beginner tot professional, van lokaal tot internationaal en met aandacht voor alle genres van pop, rock, dance, metal, hiphop, jazz en folk tot wereldmuziek. Of een muzikant nu levenslang amateur blijft, langzaam doorgroeit naar een professionele carrière of van de ene dag op de andere plots professioneel blijkt te zijn: er zijn altijd heel specifieke noden en vragen waar VI.BE op inspeelt. In functie van een bloeiend muzieklandschap, waarin artiesten kansen krijgen om zich te ontwikkelen, biedt VI.BE ondersteuning, samenwerking en bondgenootschap t.a.v. alle betrokken actoren binnen de muzieksector (omkadering van artiesten, live sector, recorded music sector, muziekeducatie, beheersvennootschappen, ...). VI.BE bouwt een werking uit rond drie pijlers en één sterk fundament. Die inhoudelijke pijlers zijn: (1) het verzamelen, beheren en delen van expertise; (2) hefbomen voor speelkansen, exposure, beeldvorming, talentontwikkeling en internationalisering; (3) netwerk en overleg om spelers met elkaar in verbinding te brengen, om kennis en ervaring uit te wisselen en om de hefboomwerking te versterken. Als fundament onder deze drie pijlers staat de verdere uitbouw van een geëngageerde en slagkrachtige organisatie.

2.3. Kerntaken en doelstellingen

Art. 10. §1. De werking van de organisatie omvat volgende decretale kerntaken (cfr. art. 69-70):

1° kenniscentrum en onderzoek: het steunpunt faciliteert en stimuleert dialoog in de sector, brengt de sector in kaart, volgt tendensen op, kan relevante sectorale thema's onder de aandacht brengen, en initieert sectorspecifiek onderzoek. In nauwe relatie met het Kunstensteunpunt wordt een gedeelde onderzoeksagenda opgesteld en wordt de verzamelde informatie ook gedeeld in functie van de opmaak van transversale analyses en de landschapstekening. De opmaak van een onderzoeksagenda en het uitbesteden van het benodigde onderzoek worden geformaliseerd in een gecoördineerd Afsprakenkader Onderzoek tussen de administratie en minstens het Kunstensteunpunt, het steunpunt voor cultureel erfgoed, het steunpunt voor sociaal-cultureel werk en het steunpunt voor de professionele niet-klassieke muziek vzw VI.BE;

2° talentontwikkeling, professionalisering en empowerment van artiesten én sector: het steunpunt stelt tools en expertise ter beschikking van artiesten en organisaties uit de sector. Het steunpunt levert als antwoord op praktijkvragen een actieve dienstverlening met het oog op deskundigheidsbevordering, kwaliteitsbevordering, relevante maatschappelijke en sectorgebonden evoluties, innovatie, professionalisering en een duurzame ontwikkeling van het veld. Het steunpunt versterkt de internationale positie van artiesten en stimuleert ontmoeting en interactie met internationale spelers. Het steunpunt draagt bij tot de exposure voor artiesten en sector in binnen- en buitenland. Bij selecties van kandidaten voor activiteiten hanteert men transparante, onderbouwde en objectieve criteria.

§2. De organisatie concretiseert deze kerntaken in 4 strategische doelstellingen binnen de geïntegreerde werking voor amateurkunsten en professionele kunsten:

VI.BE is een kenniscentrum dat expertise verzamelt, beheert en deelt

- expertise delen en eerstelijnsadvies geven aan artiesten en sector
- de ontwikkeling van artiesten stimuleren
- artiesten en sectorprofessionals versterken via vorming en educatie
- trends en ontwikkelingen opvolgen en in kaart brengen
- initiëren, stimuleren en coördineren van onderzoek
- data inzetten voor een sterkere ondersteuning van onze sector

Kwantitatieve criteria: VI.BE zal jaarlijks minimaal 10 acties ontwikkelen op vlak van het verzamelen, beheren en delen van kennis. Deze acties worden jaarlijks geconcretiseerd in het actieplan.

VI.BE creëert hefbomen

- artiesten ondersteunen met speelkansen en talentontwikkeling op (boven)lokaal en nationaal niveau
- artiesten en sector ondersteunen bij het uitbouwen van internationale carrières
- samenwerken met de sector aan een strategisch plan rond internationalisering
- zichtbaar maken van het divers muzieklandschap
- activeren van het rijke muziekarchief

Kwantitatieve criteria: VI.BE zal jaarlijks minimaal 14 acties ontwikkelen op vlak van het creëren van hefbomen. Deze acties worden jaarlijks geconcretiseerd in het actieplan.

VI.BE zet in op overleg, kennisdeling en beleidsontwikkeling en versterkt zo de muzieksector

- de muzieksector verbinden
- de inclusieve reflex in de sector stimuleren
- faciliteren, ondersteunen en inspireren van genre- en kennisnetwerken
- een stem zijn in internationale netwerken
- het lokale muziekbeleid stimuleren en activeren

Kwantitatieve criteria: VI.BE zal jaarlijks minimaal 12 acties ontwikkelen op vlak van overleg, kennisdeling en beleidsontwikkeling om de muzieksector te versterken. Deze acties worden jaarlijks geconcretiseerd in het actieplan.

VI.BE is een geëngageerde en slagkrachtige organisatie

- een inclusieve reflex hanteren
- verder inzetten op digitalisering om processen efficiënter te maken
- een sterk medewerkersbeleid voeren
- marketing, pers en communicatie met impact
- aandacht voor kwaliteitszorg en good governance
- een financieel gezonde organisatie zijn
- een lerende organisatie zijn

Kwantitatieve criteria: VI.BE zal jaarlijks minimaal 10 acties ontwikkelen op vlak van het continueren van VI.BE als geëngageerde en slagkrachtige organisatie. Deze acties worden jaarlijks geconcretiseerd in het actieplan.

§3. Binnen de doelstellingen vermeld in artikel 9, §2 zet de organisatie in op volgende aandachtspunten:

1° Samenwerkingen

- Met Kunstenpunt is er een afsprakenkader over dataverzameling en promotie, onderzoek en sectorbeschrijving en het (gezamenlijk) informeren van onze sectoren
- Met Ancienne Belgique is er een intentieverklaring rond het organiseren van studie- en netwerknamiddagen, talentontwikkeling, opleidingen, debatten en meer grootschalige sectorbijeenkomsten
- Met cult! is er een samenwerkingsverband ikv het cult!-Circuit, waarin kennisdeling en concrete acties om het hedendaagse muziekluik in de lokale cultuurhuizen in Vlaanderen en Brussel te versterken, centraal staan.

- Er is een intensief samenwerkingstraject met PXL-Music Research ikv een tweejarig speerpuntenproject dat draait rond onderzoek in de muzieksector. VI.BE doet een substantiële inbreng op financieel vlak, maar ook op het vlak van personeelsinzet en expertise.
- Samen met Trix, Het Depot, OLT Rivierenhof en AB bundelt VI.BE de krachten om samen te groeien naar een inclusieve livesector. Het parcours focust in de eerste plaats op interculturaliseren, inclusie en diversiteit in de brede betekenis.
- VI.BE en VRT hebben een samenwerkingsverband rond o.a. het organiseren van de MIA's en de Week van de Belgische muziek en het ondersteunen van nieuw talent (bv. De Nieuwe Lichting, MNM Start to DJ ...)
- Ikv talentontwikkeling is er een overeenkomst met de clubs van Clubcircuit vzw, AB, JHOB (Brusselse jeugdhuizen) en Het Entrepot voor de organisatie van het tweejaarlijks podium- en kansenparcours Sound Track
- VI.BE sloot een samenwerkingsverband met JazzLab rond de organisatie van een showcasefestival (Belgian Jazz Meeting) en de organisatie van de European Jazz Conference, de grootste Europese jazzconferentie, in Gent (2024).
- Samenwerking met het Departement CJM:

VI.BE en Departement CJM overleggen op regelmatige basis om hun dienstverlening op elkaar af te stemmen. Een overleg kan georganiseerd worden op vraag van één van beide partijen. Minstens voor volgende onderwerpen is er dialoog tussen beide partijen:

- Kunstenerfgoed
- Digitale transformatie
- Het Belgisch voorzitterschap van de EU in 2024: VI.BE werkt, binnen de eigen mogelijkheden, mee aan de invulling van het voorzitterschap. Het gaat in eerste instantie om het geven van inhoudelijke input en niet in het zelf opzetten van acties.
- Uitvoering gecoördineerd Afsprakenkader onderzoek:
    - Het afsprakenkader onderzoek beschrijft het verzamelen, beheren, verwerken en ontsluiten van beleidsrelevante data en kencijfers over het professionele kunstenlandschap.
    - Het Departement CJM en VI.BE bepalen in onderling overleg welke de kennisnoden zijn van het kunstenbeleid en het kunstenlandschap.
    - Het Departement CJM en VI.BE delen in overleg de data over het kunstenlandschap waarover ze beschikken voor zover deze openbaar kunnen gedeeld worden, en waar mogelijk binnen het uitwisselingsnetwerk in de digitale basisinfrastructuur die ontwikkeld wordt met Digitaal Vlaanderen en hanteren daarbij vastgelegde definities en standaarden.

2° Landschapsversterkende rol

Als organisatie die artiesten en muzieksector van A tot Z ondersteunt - van beginner tot professional, van lokaal tot internationaal niveau en over grenzen van alle genres heen - neemt VI.BE een unieke geïntegreerde positie in binnen de sector van de niet-klassieke muziek. Samen met tal van bondgenoten werkt VI.BE actief aan een gezond muziekklimaat waarin kansen gecreëerd worden om te groeien, te ontwikkelen en verder te professionaliseren. Een bloeiend ecosysteem (met voldoende aandacht voor het gesubsidieerde én het niet-gesubsidieerde veld) is van het grootste belang voor de binnen- en buitenlandse ontwikkeling van de niet-klassieke muzieksector.

Hierbij let VI.BE op een evenwichtige aandacht voor de verschillende genres binnen de niet-klassieke muziek. VI.BE zet in op de ontwikkelingen en mogelijkheden op digitaal vlak voor de eigen organisatie en voor de sector.

3° Publieksverbreding, met voldoende aandacht voor het verbreding/vernieuwen van de publieken

De ééngemaakte organisatie VI.BE werkt inclusief en bouwt bruggen tussen doelgroepen van alle genres en niveaus. VI.BE hanteert communicatiestrategieën waarmee ze discriminatie en uitsluiting van artiesten en sectorspelers wil bestrijden. Dit vraagt om een slimme communicatiemix tussen de algemene VI.BE kanalen én doelgroepspecifieke kanalen.

4° Opnemen en internationaal uitdragen van het ambassadeurschap van het rijke Vlaams Kunstenlandschap

VI.BE coördineert, faciliteert en promoot de aanwezigheid van Vlaamse artiesten, hun entourage en de Vlaamse muzieksector op belangrijke buitenlandse showcasefestivals, muziekbeurzen en conferenties, en dit binnen diverse genres.

Dit houdt onder meer in dat VI.BE vzw zich bewust is van de mogelijkheden van Europese subsidies voor de eigen organisatie en voor de sector. VI.BE vzw zal hierover informatie verstrekken of doorverwijzen naar de juiste kanalen.

5° Zakelijk beleid en beheer

- VI.BE werkt met een transparante meerjarenbegroting waarin de werking Amateurkunsten / Kunsten opgesplitst wordt in verdeelsleutels (percentage van de totale werkingssubsidie)
- De teamleiders zijn betrokken bij de opmaak van het jaarlijkse werkingsbudget en zijn ook verantwoordelijk voor de opvolging van de inhoudelijk toegewezen budgetten
- VI.BE werkt met een analytische boekhouding die toelaat alle inkomsten en uitgaven te koppelen aan de inhoudelijke onderdelen van de werking. Op deze manier wordt het budget opgevolgd en bijgestuurd (in overleg met het bestuur);
- VI.BE laat zich ondersteunen door een externe boekhouder en laat jaarlijks een audit doen door een revisor.
- De algemene vergadering keurt het financieel verslag goed en geeft kwijting aan de bestuurders.
- Aanvullende financiering: naast de structurele werkingssubsidies werkt VI.BE met structurele sponsorships (3 jaar), mecenaat, projectpartners, advertentiemogelijkheden, licentiëring van technologie en merchandising/publicaties.

Titel 3: Goed bestuur, fair practices en integriteit

Art. 11. De organisatie voldoet aan alle criteria rond goed bestuur, fair practices en integriteit deze zijn opgenomen in artikel 15 van het Kunstendecreet en artikel 66 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2021 tot uitvoering van het Kunstendecreet:

Samenstelling van de bestuursorganen en de wijze waarop de organisatie bestuurd wordt

- De bestuursorganen zijn samengesteld op basis van een evenwichtige aanwezigheid van verschillende competenties
- We bewaken genderdiversiteit (maximaal tweederde van de leden hebben hetzelfde geslacht), etnisch culturele diversiteit, en leeftijd (minstens 1 bestuurder jonger dan 30 jaar)
- We werken voor de samenstelling van de bestuursorganen volgens een competentiematrix die ook verankerd werd in het intern reglement van de organisatie (sectorspecifieke competenties, beheerscompetenties, inhoudelijke competenties, genre-affiniteit)

- Het bestuur en de algemene vergadering functioneren als onafhankelijke organen die een klankbord zijn voor de dagelijkse werking en voor de nodige checks & balances zorgen
- De bestuurders worden benoemd voor een periode van 6 jaar die maximaal 1 maal verlengd kan worden voor opnieuw zes jaar
- Minstens driejaarlijks organiseert het bestuur een evaluatie, waarin het eigen functioneren geëvalueerd wordt. De resultaten van deze evaluatie worden aan de algemene vergadering voorgesteld.

Kwaliteit van het personeelsbeleid, met bijzondere aandacht voor de correcte vergoeding van kunstenaars, de principes van fair practices en integriteit

- VI.BE voert een medewerkersbeleid waarin elke medewerker de eigen talenten maximaal kan ontplooien en de organisatiestructuur flexibel en dynamisch is (zelfsturende structuur)
- Alle medewerkers worden vergoed conform de barema's van PC 329.01. Freelancers krijgen een marktconforme vergoeding krijgen die minimaal gelijk is aan de geldende barema's van de paritaire comités die van toepassing zijn
- VI.BE onderschrijft de principes die aan de basis liggen van een eerlijke vergoeding voor medewerkers en leveranciers, werknemers en/of freelancers: solidariteit, transparantie, duurzaamheid en verantwoordelijkheid.
- Binnen de werking creëert VI.BE een inclusieve en veilige omgeving waar iedereen kan gedijen.
- Alle afspraken rond fair practices binnen de organisatie werden gebundeld in een Fair Practice Charter dat goedgekeurd werd door de Algemene Vergadering op 22/11/2021.

Titel 4. Toezicht en evaluatie

4.1. Toezicht

Art. 12. §1. Met het oog op de uitoefening van het toezicht op de naleving van deze overeenkomst en het geactualiseerd beleidsplan en op de aanwending van de middelen die door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking gesteld werden van de organisatie (inclusief de opdrachten binnen het Amateurkunstendecreet), moet de organisatie een geïntegreerde verantwoording opstellen voor elk werkingsjaar.

§2. De verantwoording, bedoeld in §1, voldoet aan de bepalingen in artikel 73 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het Kunstendecreet van 23 april 2021. De verantwoording bevat minstens:

1° een functionele verantwoording die bestaat uit een overzicht en evaluatie van de werking;

2° een verantwoording waaruit duidelijk blijkt dat aan de afspraken uit de beheersovereenkomst en de opdrachten binnen het amateurkunstendecreet werd voldaan;

3° de verslagen van de algemene vergadering van de organisatie met betrekking tot de goedkeuring van de rekeningen en van de begroting;

4° de jaarrekening, die bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting. De organisatie maakt in de resultatenrekening duidelijk welke kosten verbonden zijn aan hun opdracht binnen het amateurkunstendecreet en welke kosten verbonden zijn aan hun opdracht binnen deze overeenkomst. Voor kosten die verbonden zijn aan lonen of werkingsmiddelen die ingezet worden voor zowel de amateurkunstenwerking als de werking t.a.v. de professionele sector mag ook met een verhoudingsgetal gewerkt worden;

5° het verslag van een gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor die niet betrokken is bij de dagelijkse inhoudelijke, organisatorische en zakelijke werking van de gesubsidieerde organisatie in kwestie, met commentaar bij de balans en de resultatenrekening van die organisatie;

6° de specificatie van alle bezoldigingen, sociale lasten, vergoedingen, commissie- en erelonen, uitkoopsommen en voordelen in natura voor de personen die op artistiek, technisch, administratief of organisatorisch vlak hebben meegewerkt.

§3. De geïntegreerde verantwoording, bedoeld in §1, moet uiterlijk op 31 mei van het jaar dat volgt op het jaar waarover de verantwoording betrekking heeft worden ingediend. Deze geïntegreerde verantwoording geldt eveneens als voortgangsrapport zoals bepaald in artikel 12 §1 van het decreet betreffende de amateurkunsten van 22 december 2000.

De verantwoording wordt ingediend via KIOSK en volgt de daarvoor geldende afspraken.

De administratie kan aan de organisatie aanvullende informatie en documenten over de verantwoording vragen.

De organisatie bezorgt -indien van toepassing- een exemplaar van de verantwoording aan de afgevaardigde van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, en dit binnen dezelfde termijn.

§4. 1° Indien niet voldaan wordt aan de voorwaarde uit §3, zal de bevoegde administratie de organisatie hieraan herinneren.

Wanneer de organisatie uiterlijk 30 juni van het jaar dat volgt op het jaar waarover de verantwoording betrekking heeft, geen verantwoording heeft ingediend, wordt overgegaan tot terugvordering.

Als slechts een gedeeltelijke verantwoording is ingediend op 30 juni, wordt in proportie voor het niet verantwoorde gedeelte overgegaan tot terugvordering.

2° Indien de minister beslist om de subsidiëring van de organisatie geheel of gedeeltelijk te staken, kan dit ten vroegste gebeuren met ingang van de betaling van het tweede voorschot van de jaarlijkse subsidie voor het lopende werkingsjaar.

§5. De bevoegde administratie oefent jaarlijks toezicht uit op de naleving van deze beheersovereenkomst en het geactualiseerd beleidsplan en op de aanwending van de door de Vlaamse Gemeenschap aan de organisatie ter beschikking gestelde middelen.

§6. Indien geconstateerd dat niet voldaan wordt aan de gemaakte afspraken in deze beheersovereenkomst, dan dient binnen de maand een overlegmoment te worden belegd waarbij alle partijen aanwezig zijn, met de bedoeling om de werking van de organisatie bij te sturen.

Wanneer de organisatie binnen de drie maanden volgend op dit overlegmoment nog steeds niet voldoet aan de gemaakte afspraken in deze beheersovereenkomst, kan de Vlaamse Regering besluiten om over te gaan tot het opleggen van een remediëring op voorstel van de minister bevoegd voor de cultuur, zoals bepaald in art. 16 van het Kunstendecreet.

Deze remediëring betreft een bijsturing op beleidsniveau, na overleg met het Bestuursorgaan, al dan niet gevolgd door een financiële remediëring.

De financiële remediëring betreft het geheel of gedeeltelijk staken van de subsidiëring aan de organisatie.

Remediëringen zijn ten vroegste uitvoerbaar met ingang van het volgende kalenderjaar.

§ 7. De bevoegde administratie mag op ieder ogenblik aanvullende informatie en documenten opvragen aan de organisatie met het oog op de uitvoering van §5.

Art. 13. Er wordt een vertegenwoordiger van de Vlaamse Gemeenschap benoemd die de vergaderingen van het bestuursorgaan met raadgevende stem bijwoont. Deze vertegenwoordiger wordt aangeduid door de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur.

De vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, heeft als taak om de uitvoering van deze beheersovereenkomst op te volgen. De vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, kan hierover aan het bestuursorgaan alle opmerkingen maken die deze nodig acht.

De vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, wordt tijdig op alle vergaderingen van het bestuursorgaan van de organisatie uitgenodigd.

De vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, kan alleen ontzet worden uit zijn functie door de betrokken Vlaamse minister. De vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, blijft zijn functie waarnemen tot de Vlaamse Regering in vervanging voorziet.

De organisatie is ervan op de hoogte dat alle beslissingen genomen door de organisatie die afwijken van deze beheersovereenkomst, binnen een redelijke termijn door de vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, aan de minister dienen te worden gemeld met een kopie aan de bevoegde administratie. Als de vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, vaststelt dat een beslissing door het bestuursorgaan wordt genomen die afwijkt van de afspraken in deze beheersovereenkomst, kan hij eventueel ook de uitvoering van deze beslissing tijdelijk laten opschorten. De Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, nodigt dan binnen de twintig werkdagen de organisatie uit voor een overleg over deze beslissing.

Er zal bovendien op geregelde tijdstippen overleg worden gepleegd tussen de betrokken partijen en de vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, over de uitvoering van deze beheersovereenkomst.

4.2. Evaluatie

Art. 14. §1. De organisatie zal, conform artikel 76 van het Kunstendecreet in 2025 of 2026 geëvalueerd worden door de bevoegde administratie en een ad-hoccommissie van experten. Die evaluatie heeft de volgende doelstellingen:

1° nagaan of de organisatie nog voldoet aan de van toepassing zijnde voorwaarden en bijkomende beoordelingscriteria, vermeld in het Kunstendecreet, rekening houdend met het feit dat de organisatie gelijktijdig ook een opdracht heeft binnen het Amateurkunstendecreet;

2° nagaan op welke manier de beheersovereenkomst wordt uitgevoerd.

§2. De evaluatie gebeurt op basis van een zelfevaluatie door de organisatie.

§3. Voor de evaluatie, bedoeld in § 1, stelt de bevoegde administratie, na consultatie van de organisatie, een evaluatiecommissie samen zoals bepaald in artikel 85, §3 van het Kunstendecreet.

§4. De conclusies van de evaluatie worden door de administratie uiterlijk op 1 juni 2026 aan de organisatie bezorgd en de organisatie verwerkt deze in het beleidsplan en de begroting voor de volgende beleidsperiode, 2028-2032.

§ 5. Op verzoek van de organisatie of van de administratie, kan er een overlegmoment betreffende de evaluatie tussen de betrokken partijen georganiseerd worden.

§ 6. Als uit de evaluatie blijkt dat niet meer voldaan is aan de voorwaarden, vermeld in §1, eerste lid, 1°, kan de Vlaamse Regering een of meerdere maatregelen opleggen zoals opgenomen in artikel 16 van het Kunstendecreet.

Titel 5. Duur overeenkomst

Art. 15. Deze beheersovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2023 en eindigt op 31 december 2027.

Indien alle partijen akkoord gaan, kan de overeenkomst jaarlijks worden herzien met ingang van 1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin de evaluatie, bepaald in artikel 14, gebeurde.

In het geval van geschil zal een commissie van deskundigen, bestaande uit twee gemachtigde afgevaardigden van de Vlaamse Regering en twee afgevaardigden van de organisatie trachten tot een oplossing te komen. Indien deze commissie niet in haar opdracht slaagt, neemt de functioneel bevoegde minister een beslissing. Als de organisatie deze beslissing betwist, kan de organisatie hiertegen in beroep gaan bij de bevoegde hoven en rechtbanken.

Art. 15. Ten laatste op 31 december 2027, wordt een nieuwe beheersovereenkomst afgesloten. Indien de nieuwe overeenkomst niet tijdig wordt afgesloten en op voorwaarde dat de subsidiëring niet wordt stopgezet, wordt deze overeenkomst met zes maanden verlengd.

Voor de Vlaamse Gemeenschap,

de Vlaamse minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, Digitalisering en Facilitair Management

Jan Jambon

Voor VI.BE,

de voorzitter van het bestuursorgaan,

Tijs Vastesaeger

de directeur,

Luc Nowé